

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛ»**

---

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ИНО «Профессионал»**



**Н.А. Тихомиров**

« 15 » января 2018 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

---

**Наименование программы**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

Москва  
2018 г.

**Разработчик:**  
Гостев А.А., к.ю.н.

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
1.1 ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ , КУРСА «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» .....	4
2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ .....	5
3 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....	13
3.1 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН .....	14
4. ПРОГРАММЫ КУРСОВ.....	16
5 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ .....	87
6 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ).....	87
7 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ.....	100

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление» разработана с учетом требований рынка труда и в соответствии с требованиями:

- Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н (ред. от 31.05.2011) "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования";
- приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- локального нормативного акта ИНО «Профессионал» который устанавливает порядок организации и осуществлении образовательной деятельности в Автономной некоммерческой организации институт непрерывного образования «Профессионал» (ИНО «Профессионал») (далее – Организация) по реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

### 1.1 ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КУРСА «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

**Цель:** способствовать формированию у обучающихся представления об управлении как способов воздействия субъекта на объект, изменяющих положение, поведение и свойства субъекта. Овладение видами управления и его результативностью. Изучение публичной власти в государственном и муниципальном управлении и принципов управления на публичном уровне. Также ООП ДПО направлена на формирование эффективной, качественной, современной образовательной системы в области государственного и муниципального управления, призвана обеспечить конкурентоспособность обучающихся по направлению «Государственное и муниципальное управление» в целом на рынке услуг в образовательной, научной и инновационной деятельности.

#### **Задачи:**

- Познакомить обучающихся с законодательством, с правами и обязанностями участников различных процессов, особенностями их правового положения, правилами регулирования договоров, применяемых в сферах юридической деятельности.
- Развить умение анализировать содержание нормативных актов и практику их применения, применять на практике законодательство.

- Привить обучающимся в сфере правового регулирования уважительное отношение к закону, правам и обязанностям, понимание необходимости точного следования нормам действующего законодательства в процессе будущей профессиональной деятельности.

- Сформировать представление об основных функциях государственного и муниципального управления: целеполагании, планировании, стратегическом планировании, прогнозировании, организации, мотивации, контроле, координации, принятии и реализации управленческого решения.

**Требования к обучающимся дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление».**

К освоению дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование на основании Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 76. п.3.

## 2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Результаты обучения, развивающиеся в результате освоения дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки.

Название дисциплины	Результат
Управление персоналом	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;</li> <li>• причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях;</li> <li>• бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом;</li> <li>• место и роль управления персоналом в системе управления предприятием;</li> <li>• методы и технологии, управления персоналом;</li> <li>• стратегии управления персоналом организации;</li> <li>• мотивации трудовой деятельности персонала;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</li> <li>• анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;</li> <li>• диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;</li> <li>• проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;</li> <li>• разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;</li> </ul>

Название дисциплины	Результат
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность;</li> <li>• использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации;</li> <li>• разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;</li> <li>• использовать теоретические знания по управлению персоналом в своей будущей практической деятельности;</li> <li>• выявлять и правильно интерпретировать наиболее острые кадровые проблемы предприятия;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками компетентного принятия и профессионального проведения управленческих решений в отношении кадрового потенциала;</li> <li>• методикой оценки экономической эффективности проектов совершенствования системы управления персоналом.</li> </ul>
Административное право	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: административного права;</li> <li>• предмет, метод, источники и систему административного права как отрасли права, понятие и виды административно-правовых норм и административных правоотношений;</li> <li>• понятия государственного управления и исполнительной власти, структуру, задачи и функции исполнительной власти и ее звеньев;</li> <li>• правовой статус различных субъектов административного права;</li> <li>• формы и методы государственного управления, а также способы правового и управленческого воздействия на поведение различных субъектов административной деятельности;</li> <li>• состав административного правонарушения и порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;</li> <li>• сущность административного процесса и виды административных производств; виды контроля и надзора как способов обеспечения законности в сфере государственного управления;</li> <li>• правовые и организационные основы государственного управления и государственного регулирования в экономической, социально-культурной и административно-политической сферах общественной жизни;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>• анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>• анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>• принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>• разрабатывать и составлять нормативно-правовые акты;</li> </ul>

Название дисциплины	Результат
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов;</li> <li>• давать квалифицированные юридические заключения и консультации;</li> <li>• правильно составлять и оформлять юридические документы;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией;</li> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками:</li> <li>- анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>- разрешения правовых проблем и коллизий;</li> <li>- реализации норм материального и процессуального права;</li> <li>- принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</li> </ul>
Государственная и муниципальная служба в РФ	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные элементы правового статуса государственного и муниципального служащего (обязанности, права, гарантии, ответственность, ограничения);</li> <li>• условия прохождения государственной и муниципальной службы;</li> <li>• системы управления государственной и муниципальной службой;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• владеть понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>• ориентироваться в законодательстве, регулирующем государственно-служебные отношения, учитывать изменения, происходящие в правовой сфере и общественной жизни;</li> <li>• трактовать разработки нормативных и внутриорганизационных документов, регулирующих отношения между государственным (муниципальным) служащим и органом государственной власти (местного самоуправления).</li> <li>• понимать сущность и социальную значимость государственной и муниципальной службы.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• юридической терминологией;</li> </ul> <p>навыками работы с правовыми актами</p>
Муниципальное право России	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• предмет, метод, источники и принципы муниципального права как отрасли права, понятие и виды правовых норм, регулирующих правоотношения в области муниципального законодательства;</li> <li>• место муниципального права в системе отраслей права;</li> <li>• взаимосвязь муниципального права с другими отраслями;</li> <li>• нормы муниципального права регулирующие: <ul style="list-style-type: none"> <li>- отношения, возникающие в результате организации местного самоуправления как института народовластия;</li> <li>- отношения, возникающие в процессе реализации права населения муниципального образования, а также отдельного гражданина на местное самоуправление;</li> </ul> </li> <li>- отношения, возникающие в связи с организацией деятельности</li> </ul>

Название дисциплины	Результат
	<p>представительных, исполнительно-распорядительных и иных органов местного самоуправления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отношения, связанные с регулированием статуса членов выборных органов и должностных лиц, наделенных полномочиями на отдельные публично-властные функции в сфере местного самоуправления, муниципальной службы и муниципальных служащих;</li> <li>- отношения, связанные с наделением отдельными государственными полномочиями органов местного самоуправления;</li> <li>- отношения, возникающие в процессе взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти;</li> <li>- отношения, возникающие в процессе межмуниципального сотрудничества.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>• анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>• анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>• принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством;</li> <li>• ориентироваться в нормативно-правовых актах, являющихся источниками муниципального права, а также анализировать судебную практику в области защиты прав местного самоуправления.</li> <li>• применять на практике муниципальное законодательство Российской Федерации при осуществлении профессиональной деятельности;</li> <li>• самостоятельно решать, анализировать, обобщать и сравнивать разнообразные юридические ситуации, возникающие в сфере применения муниципального права;</li> <li>• логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по правовой проблематике, уметь оперировать юридическими понятиями и категориями в области муниципального права.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• юридической терминологией;</li> <li>• навыками работы с правовыми актами;</li> <li>• навыками: <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>- разрешения правовых проблем и коллизий;</li> <li>- реализации норм материального и процессуального права;</li> <li>- принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;</li> </ul> </li> </ul>
Бюджетная система РФ	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закономерности функционирования различных уровней бюджетной системы современной экономики;</li> <li>• основные доходные статьи бюджетов различных уровней и направления их расходования;</li> <li>• принципы функционирования бюджетной системы РФ;</li> <li>• принципы бюджетного федерализма;</li> </ul>

Название дисциплины	Результат
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• структуру и экономическую сущность бюджетов различных уровней;</li> <li>• роль и принципы построения бюджетной классификации;</li> <li>• функции и элементы налога, источники налоговых и неналоговых доходов;</li> <li>• формирование системы бюджетных расходов;</li> <li>• методологию определения расходов на содержание органов власти и управления</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проводить анализ бюджетов различных уровней;</li> <li>• использовать экономический инструментарий для анализа источников доходной части бюджетов и внебюджетных фондов и направлениях их расходования;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• экономическими методами анализа структуры бюджетов различных уровней;</li> <li>• навыками целостного подхода к анализу бюджетной системы РФ и отдельных ее звеньев.</li> </ul>
<p>Экономика муниципального образования</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные понятия города и его составных частей;</li> <li>• основные понятия инфраструктуры;</li> <li>• методы организации и управления городом;</li> <li>• элементы и факторы стратегии развития города;</li> <li>• производственную инфраструктуру города;</li> <li>• проблемы местного самоуправления;</li> <li>• особенности зарубежного местного самоуправления;</li> <li>• методы и принципы тактического планирования отдельных направлений деятельности муниципалитета;</li> <li>• бюджетный метод управления деятельностью города;</li> <li>• структуру технико-производственной базы города;</li> <li>• методы оценки городских земель и разработки земельного кадастра;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбирать оптимальную организационную структуру органа муниципального управления;</li> <li>• формировать стратегию развития города;</li> <li>• организовывать работу отдельного блока инфраструктуры города;</li> <li>• выбирать стратегию развития города;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;</li> <li>• методикой построения организационно-управленческих моделей.</li> </ul>
<p>Муниципальный менеджмент</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные понятия муниципального менеджмента;</li> <li>• основные законодательные акты касательно муниципальных образований;</li> <li>• структуру технико-производственной базы муниципального образования;</li> <li>• методы организации и управления муниципальным образованием;</li> </ul>

Название дисциплины	Результат
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• цели, задачи, принципы управления муниципальным образованием;</li> <li>• бюджетный метод управления деятельностью муниципального образования;</li> <li>• элементы и факторы стратегии развития муниципального образования;</li> <li>• методы и принципы тактического планирования отдельных направлений деятельности муниципалитета;</li> <li>• производственную инфраструктуру муниципального образования;</li> <li>• проблемы местного самоуправления;</li> <li>• особенности зарубежного местного самоуправления.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбрать оптимальную организационную структуру органа муниципального управления;</li> <li>• выбрать стратегию развития муниципального образования;</li> <li>• сформировать стратегию муниципального образования;</li> <li>• составить бюджет муниципального образования;</li> <li>• организовать работу отдельного блока инфраструктуры муниципального образования;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• современными технологиями менеджмента.</li> </ul>
Системы государственного управления	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• роль государства в командной экономике;</li> <li>• функции государства в смешанной экономике;</li> <li>• характерные черты социальной рыночной экономики;</li> <li>• основные модели государственного управления в развитых странах;</li> <li>• формирование ценностных ориентиров, соответствующих современной цивилизации;</li> <li>• основные политические и социально-экономические институты, влияющие на принятие и исполнение управленческих решений;</li> <li>• механизм функционирования государственной власти;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определять задачи государства на конкретном этапе и средства их достижения;</li> <li>• разрабатывать практические рекомендации по формированию эффективного механизма управления;</li> <li>• вырабатывать принципы, правила и формы деятельности экономических субъектов;</li> <li>• определять критерии социальной и экономической эффективности;</li> <li>• использовать основные инструменты воздействия на экономику;</li> <li>• объяснить и понимать явления, конкретные процессы и события общественной жизни;</li> <li>• разбираться в структуре системы органов управления на всех уровнях;</li> <li>• анализировать и применять на практике достижения зарубежных стран в области реформирования государственных структур;</li> </ul> <p><b>владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• теорией и практикой государственного управления.</li> </ul>

Название дисциплины	Результат
Государственное и муниципальное управление	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• особенности геополитического положения и территориального развития России</li> <li>• пути совершенствования системы территориального управления экономикой России;</li> <li>• историю становления местного самоуправления в России</li> <li>• правовые основы деятельности муниципалитетов и их место в системе органов власти;</li> <li>• порядок распределения полномочий по уровням государственной власти;</li> <li>• показатели, характеризующие эффективность работы муниципальных организаций</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• планировать и создавать программы развития экономических районов с учетом интересов всех входящих в район территорий;</li> <li>• различать полномочия различных органов государственной власти Российской Федерации в области местного самоуправления;</li> <li>• правильно и оперативно пользоваться системами информационного обеспечения местного самоуправления;</li> <li>• рассчитать показатели, характеризующие эффективность работы муниципальных организаций.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правовыми основами деятельности муниципалитетов в Российской Федерации;</li> <li>• знаниями в области формирования доходной части бюджетов местного самоуправления, внебюджетных фондов и направлениями их расходования;</li> <li>• методами расчета показателей эффективности работы муниципальных организаций.</li> </ul>
Антикоррупционная политика	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• историю развития коррупции, как в России, так и в зарубежных странах;</li> <li>• основные подходы к определению понятий «коррупция» и «коррупционная преступность», а также терминологию в области их изучения;</li> <li>• признаки коррупции и коррупционных преступлений;</li> <li>• характер, состояние и тенденции коррупционной преступности;</li> <li>• основные причины и условия, способствующие коррупционной преступности;</li> <li>• основы антикоррупционного законодательства России;</li> <li>• основы противодействия коррупции и коррупционной преступности.</li> <li>• основные проблемы противодействия коррупционным преступлениям;</li> <li>• этикет государственного гражданского служащего;</li> <li>• содержание конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей;</li> <li>• формы коррупционных проявлений;</li> <li>• методы выявления и противодействия коррупции;</li> </ul>

Название дисциплины	Результат
	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах;</li> <li>- методически грамотно анализировать состояние и тенденции коррупционной преступности;</li> <li>- выявлять и оценивать основные причины и условия, способствующие коррупционной преступности;</li> <li>- уверенно разбираться и применять правовые основы противодействия коррупционным преступлениям в практике такой деятельности;</li> <li>- методически грамотно анализировать проблемы противодействия коррупционной преступности;</li> <li>- использовать приобретенные знания для защиты прав и свобод граждан, а также законных интересов общества и государства;</li> <li>- распознавать и оценивать различные формы проявления коррупции</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основными навыками анализа коррупционной преступности, выявления криминогенных тенденций;</li> <li>• способностью использовать полученные знания об основных направлениях противодействия коррупционной преступности для проведения соответствующих научных исследований и подготовки научно-методических разработок;</li> <li>• способностью эффективно применять полученные знания в практической деятельности по противодействию коррупционной преступности.</li> </ul>

### 3 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ КУРСОВ

Категория обучающихся: обучающиеся с высшим/средним профессиональным образованием, область профессиональной деятельности – Государственное и муниципальное управление.

Срок освоения программы: 250 часов.

Календарный учебный график определяется расписанием /набором групп.

Срок освоения образовательной программы с применением исключительно дистанционных образовательных технологий, с учебной нагрузкой не более 36 часов в неделю, составляет от 7 недель.

### 3.1 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование дисциплин/темы разделов	По учебному плану дистанционные занятия, часы				Форма контроля
		всего	в том числе			
			теория	практи- ческие занятия	самостоятельная работа обучающегося	
<b>1</b>	<b>Управление персоналом</b>	<b>34</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>Зачет</b>
1.1	Введение в управление персоналом	10	6	4	-	
1.2	Кадровое обеспечение управления персоналом	12	6	6	-	
1.3	Психологическое обеспечение управления персоналом	12	6	4	2	
<b>2</b>	<b>Административное право</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>Зачет</b>
2.1	Общая характеристика административного права	6	4	2	-	
2.2	Субъекты административного права	4	2	2	-	
2.3	Формы и методы осуществления государственного управления	4	2	2	-	
2.4	Ответственность по административному праву	4	2	2	-	
2.5	Административно-правовая организация управления экономикой	4	2	2	-	
2.6	Административно-правовая организация управления социально-культурной сферой	4	2	2	-	
2.7	Административно-правовая организация управления административно-политической сферой	6	2	2	2	
<b>3</b>	<b>Государственная и муниципальная служба в РФ</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>Зачет</b>
3.1	Общие положения системы государственной службы Российской Федерации	10	6	4	-	
3.2	Система управления государственной службой	10	4	4	2	
<b>4</b>	<b>Муниципальное право России</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>Зачет</b>
4.1	Общая характеристика муниципального права.	12	8	4	-	

№ п/п	Наименование дисциплин/темы разделов	По учебному плану дистанционные занятия, часы				Форма контроля
		всего	в том числе			
			теория	практические занятия	самостоятельная работа обучающегося	
	Понятие местного самоуправления					
4.2	Правовое регулирование местного самоуправления в Российской Федерации	12	8	2	2	
<b>5</b>	<b>Бюджетная система РФ</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<i>Зачет</i>
5.1	Бюджетная система РФ	18	10	6	2	
<b>6</b>	<b>Системы государственного управления</b>	<b>28</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<i>Зачет</i>
6.1	Механизм функционирования государственной власти	10	6	4	-	
6.2	Формирование механизма управления в экономике	10	6	4	-	
6.3	Государственное управление в стабильных и конфликтных сферах деятельности	8	4	2	2	
<b>7</b>	<b>Экономика муниципального образования</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<i>Зачет</i>
7.1	Город. Экономика города. Основные понятия и определения	4	4	-	-	
7.2	Финансово-экономические проблемы города	4	4	-	-	
7.3	Экономическая основа местного самоуправления	4	2	-	2	
<b>8</b>	<b>Муниципальный менеджмент</b>	<b>24</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<i>Зачет</i>
8.1	Муниципальная собственность. Финансы муниципальных образований	8	6	2	-	
8.2	Проблемы градорегулирования	8	6	2	-	
8.3	Планирование деятельности муниципальных служб	8	6	-	2	
<b>9</b>	<b>Государственное и муниципальное управление</b>	<b>44</b>	<b>18</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	<i>Экзамен*</i>
9.1	Общие вопросы	12	6	6	-	

№ п/п	Наименование дисциплин/темы разделов	По учебному плану дистанционные занятия, часы				Форма контроля
		всего	в том числе			
			теория	практи- ческие занятия	самостоятельная работа обучающегося	
	становления и развития государственного и муниципального управления					
9.2	Состояние местного самоуправления в России	10	4	6	-	
9.3	Органы местного самоуправления	10	4	6	-	
9.4	Территория как социально- экономическая система	12	4	6	2	
10	<b>Антикоррупционная политика</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<i>Зачет</i>
10.1	Антикоррупционная политика	14	12	-	2	
	<b>Итоговая аттестация</b>					<i>Экзамен *</i>
	<b>ВСЕГО ПО КУРСУ</b>	<b>250</b>	<b>144</b>	<b>86</b>	<b>20</b>	

### Календарный учебный график

Режим обучения - 36 часов в неделю – от 7 недель

Недели / часы							
1	2	3	4	5	6	7	
<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>2 (ИА)</b>

- Теоретическое обучение

ИА - Итоговая аттестация

## 4 ПРОГРАММЫ КУРСОВ

### УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

#### 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование и функционирование системы управления персоналом в различных организациях, планирования кадровой работы, технологии управления персоналом, а также совершенствования этого вида деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- формирование у обучающихся необходимой теоретико-методологической базы в управлении персоналом;
- освоение обучающимися закономерностей управления персоналом;
- развитие у обучающихся навыков принятия управленческих решений в сфере управления персоналом.

#### 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;
- причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях;
- бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом;
- место и роль управления персоналом в системе управления предприятием;
- методы и технологии, управления персоналом;
- стратегии управления персоналом организации;
- мотивации трудовой деятельности персонала;

**уметь:**

- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;
- разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;
- разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность;
- использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;
- использовать теоретические знания по управлению персоналом в своей будущей практической деятельности;
- выявлять и правильно интерпретировать наиболее острые кадровые проблемы предприятия;

**владеть:**

- навыками компетентного принятия и профессионального проведения управленческих решений в отношении кадрового потенциала;
- методикой оценки экономической эффективности проектов совершенствования системы управления персоналом.

### 3 Содержание дисциплины

#### 3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Введение в управление персоналом	<p><b>Введение в дисциплину</b>            Сущность управления персоналом. Предмет изучения курса. Основное содержание курса. Характеристика разработок зарубежных и отечественных авторов по проблемам управления персоналом. Место и роль курса в системе подготовки менеджера. Взаимосвязь курса с другими дисциплинами.</p> <p><b>Концепция управления персоналом организации</b>            Исторические этапы становления науки об управлении персоналом. Основные школы управления персоналом: научного управления, "человеческих отношений". Особенности изменения экономической системы в России. Характерные черты перехода к рыночным отношениям и их влияние на управление трудовыми ресурсами. Факторы, оказывающие воздействие на людей в организации: иерархическая структура организации, культура организации, рыночная среда. Системный подход к управлению персоналом в организации и формированию системы управления им. Элементы системы управления персоналом. Состав функциональных подсистем системы управления персоналом организации, их функции. Мировые тенденции развития системы управления персоналом организации.</p> <p><b>Функционально-целевая модель системы управления организацией. Место и роль в ней управления персоналом</b>            Функционально-целевая модель системы управления организацией, состав подсистем и элементов. Варианты включения в системы управления персоналом в общие системы управления отечественными и зарубежными организациями.</p> <p>Основные требования, предъявляемые к системе управления персоналом. Объективные основы организации управления персоналом. Недостатки существующей системы управления персоналом, пути развития системы.</p> <p><b>Методы анализа и построения системы управления персоналом. Методы управления персоналом</b>            Важнейшие принципы (правила) управления персоналом в условиях рынка. Методы формирования системы управления персоналом организации. Система методов управления персоналом, их классификация, области применения. Сущность и состав административных, экономических и социально-психологических методов управления персоналом. Опыт зарубежных стран по применению эффективных методов</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>управления людьми. Тенденции развития методов управления персоналом на различных уровнях управления организацией в рыночных условиях. Взаимосвязь административных, экономических и социально-психологических методов управления персоналом.</p> <p><b>Цели, функции и организационная структура системы управления персоналом</b></p> <p>Основные понятия теории постановки целей системы управления организацией. Правила построения системы целей организации. Признаки декомпозиции и декомпозиция целей. Построение типового дерева целей управления организацией. Цели системы управления персоналом. Целевые подсистемы системы управления персоналом. Цель, задачи, показатели и последовательность формирования функций управления персоналом в зависимости от целей организации.</p> <p>Факторы, определяющие организационную структуру управления персоналом. Качественные и количественные показатели, характеризующие организационную структуру управления персоналом. Виды организационных структур управления персоналом.</p> <p>Сущность и этапы организационного проектирования. Проектирование функциональной и иерархической структуры. Формирование структурных подразделений системы управления персоналом. Цели, задачи, показатели и направления обеспечения системы управления персоналом (кадровое обеспечение, нормативно-методическое, информационное, техническое, правовое, делопроизводственное). Состав проектной документации.</p> <p>Сбалансированность обязанностей, прав и ответственности в оргструктуре. Варианты построения оргструктуры управления персоналом в зависимости от особенностей организации. Взаимосвязь подразделений управления персоналом между собой и другими подразделениями организации. Схемы функциональных взаимосвязей.</p>
2	Кадровое обеспечение управления персоналом	<p><b>Стратегии управления персоналом организации. Кадровое планирование</b></p> <p>Сущность стратегического управления. Взаимосвязь стратегического управления организацией и стратегического управления персоналом. Составляющие стратегического управления персоналом. Модель стратегического управления персоналом. Компетенция персонала как объект стратегического управления.</p> <p>Сущность, цели и задачи кадрового планирования. Кадровая политика организации. Объект кадрового планирования и принципы его организации. Информация для кадрового планирования. Классификация факторов, оказывающих влияние на кадровое планирование. Характеристика внешних и внутренних факторов. Ранжирование факторов. Оперативный план кадровой работы организации, структура и содержание типового плана.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p><b>Планирование потребности в персонале. Маркетинг персонала</b>  Сущность планирования потребности в персонале. Качественные и количественные показатели потребности в персонале и методы их определения. Понятие и показатели кадрового потенциала организации и методы его определения. Факторы, влияющие на кадровый потенциал организации. Факторы, влияющие на численность руководителей, специалистов, других служащих, рабочих и их соотношение. Особенности определения численности управляющего персонала организации в рыночных условиях.</p> <p>Сущность маркетинга персонала. Внешние и внутренние факторы, определяющие содержание маркетинговой деятельности. Основные направления маркетинговой деятельности. Источники информации для формирования плана персонал-маркетинга. Функции подразделений, занимающихся маркетингом персонала в организации.</p> <p><b>Найм, отбор и прием персонала. Деловая оценка персонала</b>  <b>Политика найма персонала. Внутренний и внешний источник</b> привлечения персонала. Их преимущества и недостатки. Выбор источников найма персонала. Пабллик-рилейшенз в области персонала. Основные подходы зарубежных фирм к отбору внешних претендентов. Типовые этапы, содержание, процедуры отбора. Критерии и показатели отбора, их содержание и группировка. Методы оценки претендентов. Организация приема персонала и правовые нормы.</p> <p>Цели деловой оценки персонала. Основные этапы деловой оценки при текущей, периодической аттестации персонала. Организация процедуры текущей, периодической оценки персонала. Объекты и субъекты деловой оценки. Группировка, отбор и содержание критериев и показателей оценки. Особенности оценки различных категорий управленческого персонала.</p> <p><b>Профориентация и трудовая адаптация персонала. Использование персонала</b>  Цели, сущность и виды профориентации. Направления, субъекты и объекты профориентации. Организация управления профориентацией персонала в организации. Направления адаптации. Условия успешной адаптации новых работников. Организация управления трудовой адаптации персонала. Факторы, влияющие на организацию трудовой адаптации. Технология управления адаптацией. Опыт по управлению адаптацией новых работников.</p> <p>Цели и задачи системы управления профориентацией и адаптацией. Методы профориентации и адаптации персонала организации. Направления деятельности и функции подразделений по управлению профориентацией и трудовой адаптацией работников организации. Сбор информации о состоянии работ по профориентации и адаптации персонала.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>Пути совершенствования этих работ.            Сущность рационального использования персонала. Основные принципы рационального использования персонала.            Направления рационального использования персонала, формы и условия их реализации.</p>
3	<p>Психологическое обеспечение управления персоналом</p>	<p><b>Мотивация трудовой деятельности персонала. Управление социальным развитием организации</b>            Сущность основных теорий содержания и процесса мотивации. Сравнительная характеристика теорий мотивации. Классификация мотивов и стимулов, используемых на практике, их ранжирование по степени влияния на персонал. Практическое использование теорий мотивации. Мотивационные принципы организации оплаты труда. Формы и системы оплаты труда персонала. Формы участия персонала в прибылях и капитале организации. Социальные выплаты и льготы. Пути развития мотивации трудовой деятельности персонала.            Сущность и основные цели социального развития организации. Современные тенденции социального развития организаций. Практический опыт решения социальных проблем на зарубежных и отечественных предприятиях. Факторы социального развития. Методы, приемы и процедуры решения проблем развития социальной среды организации. Основные функции социальной службы организации.</p> <p><b>Управление конфликтами и стрессами</b>            Основные понятия конфликтологии. Функции конфликтов. Типичные причины конфликтов. Виды конфликтов и способы их разрешения. Динамика конфликтов. Управление конфликтами и пути их предупреждения. Роль руководителя в разрешении конфликта.            Сущность и природа стресса. Виды стрессов. Стресс и заболевание, перегрузки, недогрузки, жизненные обстоятельства. Стресс и соответствие между личностью и средой. Способы обнаружения стрессов. Методы нейтрализации стрессов. Организационная структура и функции подразделений по управлению конфликтами и стрессами.</p> <p><b>Организация системы обучения персонала</b>            Цели обучения, переподготовки и повышения квалификации персонала организации. Организационная структура и функции подразделений по обучению персонала организации. Основные особенности функционирования учебных центров. Классификация форм обучения персонала, их взаимосвязь. Методы и особенности форм обучения на рабочем месте, вне рабочего места, около рабочего места; преимущества и недостатки этих методов.</p> <p><b>Управление деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением. Высвобождение персонала</b>            Понятия профессиональной и внутриорганизационной карьеры, служебного продвижения. Принципы организации</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>управления деловой карьерой. Методы управления деловой карьерой. Этапы деловой карьеры и их содержание. Управление деловой карьерой в отечественных и зарубежных организациях. Взаимосвязь планирования и реализации деловой карьеры с мероприятиями по повышению квалификации персонала.</p> <p>Применение и построение карьерограмм. Система служебно-профессионального продвижения в организации и его этапы. Формирование кадрового резерва. Работа с кадровым резервом в организации. Стажировка и ее организация. Обязанности стажера и руководителя стажировки.</p> <p>Роль управления высвобождением персонала. Причины, виды и особенности увольнений по инициативе сотрудника, по инициативе работодателя, по выходу на пенсию. Формы и методы работы с увольняющимися работниками.</p> <p><b>Организация труда управленческого персонала. Этика деловых отношений</b></p> <p>Основные принципы организации труда управленческого персонала. Выполнение общих функций управления (нормирование, планирование, организация, регулирование, стимулирование, контроль, анализ, учет) по отношению к собственному труду руководителя. Эффективные методы и техника личной работы. Саморазвитие сотрудника управления. Управление личным режимом труда и отдыха персонала организации.</p> <p>Общие закономерности межличностных отношений. Основы риторики. Правила подготовки и ведения деловой беседы. Правила подготовки и проведения служебных совещаний. Проведение переговоров с деловыми партнерами. Этические нормы телефонного разговора. Правила конструктивной критики и принципы восприятия критики.</p> <p><b>Оценка деятельности подразделений управления персоналом. Оценка экономической и социальной эффективности совершенствования управления персоналом</b></p> <p>Сущность и цели оценки деятельности подразделений управления персоналом. Основные критерии оценки эффективности работы подразделений управления персоналом. Характеристика экономической и социальной эффективности совершенствования управления персоналом. Методика оценки экономической эффективности проектов совершенствования системы управления персоналом. Состав затрат, связанных с совершенствованием системы управления персоналом организации. Показатели коммерческой, бюджетной, народнохозяйственной эффективности и порядок их расчета.</p> <p><b>Концепция государственной кадровой политики. Государственная система управления трудовыми ресурсами</b></p> <p>Сущность концепции и механизм реализации государственной кадровой политики. Зарубежный опыт реализации</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		государственной кадровой политики и использование его в отечественной практике. Характеристика государственных и местных органов управления трудовыми ресурсами и их задачи и функции. Взаимосвязь государственных органов управления трудовыми ресурсами со службами управления персоналом в организациях. Существенные элементы кадровой политики организации. Соотношение целей организации и концепции кадровой политики. Механизм реализации кадровой политики организации.

**4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся**

1. Назовите основные школы управления персоналом, их сущность и отличия.
2. Охарактеризуйте факторы, оказывающие влияние на людей в организации в рыночных условиях.
3. Охарактеризуйте функционально-целевую модель системы управления организацией.
4. Раскройте функции основных подразделений системы управления персоналом организации.
5. Назовите принципы управления персоналом, раскройте их сущность.
6. Перечислите цели работника и цели организации-работодателя. Их отличие и пути достижения компромисса.
7. Обозначьте в чем выражается взаимосвязь стратегии управления организацией и стратегии управления персоналом.
8. Назовите внешние и внутренние факторы, оказывающие влияние на кадровое планирование организации.
9. Назовите методы определения качественной и количественной потребности в персонале организации.
10. Охарактеризуйте цели и сущность деловой оценки персонала.
11. Охарактеризуйте методы профориентации и адаптации персонала.
12. Назовите виды и раскройте сущность содержательных и процессуальных теорий мотивации трудовой деятельности.
13. Назовите виды конфликтов и стрессов.
14. Дайте понятие определению «управление конфликтами и стрессами».
15. Назовите преимущества и недостатки обучения на рабочем месте и обучения вне рабочего места.
16. Раскройте сущность понятия "кадровый резерв".
17. Опишите систему мероприятий по работе с сотрудниками, увольняемыми по собственному желанию.
18. Назовите основные закономерности межличностных отношений, влияющие на формирование этических норм делового общения.
19. Перечислите основные группы показателей оценки деятельности кадровых служб и дайте характеристику каждой из них.
20. Покажите взаимосвязь государственных органов управления трудовыми ресурсами со службами управления персоналом организаций.

#### **5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение**

## **а) Литература**

1. **Маслова, В.М.** Управление персоналом [Электронный ресурс]: справочное издание/ Маслова В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2018.— 120 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/14628>.— ЭБС «IPRbooks»

2. **Василенко, С.В.** Корпоративная культура как инструмент эффективного управления персоналом [Электронный ресурс]: производственно-практическое издание/ Василенко С.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— с.— : <http://www.iprbookshop.ru/5971>.— ЭБС «IPRbooks»

3. **Кузеванова, А.Л.** Коммуникационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузеванова А.Л.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2016.— 137 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/11327>.— ЭБС «IPRbooks»

1. **Ващенко, А.А.** Кадры для коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: монография/ Ващенко А.А., Ващенко А.Н., Ващенко И.А.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, ПринТерра-Дизайн, Вузовское образование, 2018.— 440 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/11303>.— ЭБС «IPRbooks»

## **б) Информационное обеспечение**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- [http:// www.guu.ru](http://www.guu.ru)
- [http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv\\_new.htm](http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv_new.htm)
- <http://www.hse.ru/org/hse/4432154/>

- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.
- Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым

и тестирующим программам:

- ИС «Комбат»;
- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

## **в) Материально-техническое обеспечение**

• сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;

- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;

• электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

## **6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)**

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ревеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические

средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» ([goweb.online](http://goweb.online)) в сети Интернет.

# АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

## 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** – обучить обучающихся при помощи методик преподавания основным положениям науки административного права; показать влияние политических, социальных и экономических реформ на административное право как науку и как отрасль законодательства; показать, как развиваются институты административного права и что они собой представляют, а также сформировать у обучающихся знания об административном праве как отрасли национальной правовой системы России.

**Задачи дисциплины** – сформировать знания обучающихся об основных положениях науки административного права, предмете и методе административно-правового регулирования, источниках данной отрасли права, о структуре, задачах и функциях исполнительной власти, процессе осуществления государственного регулирования и управления различными сферами общественной и политической жизни общества, о правах и обязанностях субъектов административных правоотношений. Научить ориентироваться в этих понятиях и применять их на практике.

## 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

### **знать:**

- основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: административного права;
- предмет, метод, источники и систему административного права как отрасли права, понятие и виды административно-правовых норм и административных правоотношений;
- понятия государственного управления и исполнительной власти, структуру, задачи и функции исполнительной власти и ее звеньев;
- правовой статус различных субъектов административного права;
- формы и методы государственного управления, а также способы правового и управленческого воздействия на поведение различных субъектов административной деятельности;
- состав административного правонарушения и порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;
- сущность административного процесса и виды административных производств; виды контроля и надзора как способов обеспечения законности в сфере государственного управления;
- правовые и организационные основы государственного управления и государственного регулирования в экономической, социально-культурной и административно-политической сферах общественной жизни;

### **уметь:**

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- разрабатывать и составлять нормативно-правовые акты;
- осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;

- правильно составлять и оформлять юридические документы;

**владеть:**

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками:
- анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- разрешения правовых проблем и коллизий;
- реализации норм материального и процессуального права;
- принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

### 3 Содержание дисциплины

#### 3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Общая характеристика административного права	<p><b>Административное право – отрасль правовой системы Российской Федерации</b> (понятие отрасли административного права. Государственное управление как разновидность социального управления: понятие и основные черты. Государственное управление и исполнительная власть: функции и соотношение. Предмет административного права. Метод административного права. Особенности административного права как отрасли права. Соотношение административного права с другими отраслями права. Система административного права. Основные правовые институты административного права. Систематизация и кодификация административного законодательства).</p> <p><b>Нормы и источники административного права</b> (понятие и особенности административно-правовых норм. Виды и структура административно-правовых норм. Действие административно-правовой нормы во времени, по кругу лиц и в пространстве. Реализация административно-правовых норм. Понятие и виды источников административного права).</p> <p><b>Административные правоотношения</b> (понятие и особенности административных правоотношений. Структура административного правоотношения. Виды административных правоотношений).</p> <p><b>Наука административного права</b> (происхождение и история науки административного права. Современное развитие науки административного права и ее актуальные проблемы. Административное право зарубежных стран – сравнительный анализ).</p>
2	Субъекты административного права	<p><b>Граждане как субъекты административного права</b> (понятие и виды субъектов административного права. Индивидуальные и коллективные субъекты, их виды. Физические лица как субъекты административного права. Административно-правовой статус граждан РФ. Права и обязанности граждан РФ в сфере государственного управления. Способы осуществления прав гражданина на участие в государственном управлении, их гарантии и защита.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>Обращения граждан. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства).</p> <p><b>Органы исполнительной власти</b> (органы исполнительной власти: понятие, виды, правовой статус. Система органов исполнительной власти РФ. Правовой статус Президента РФ, его полномочия в сфере исполнительной власти. Правительство РФ: правовой статус, порядок образования, состав, компетенция. Иные федеральные органы исполнительной власти, особенности правового положения федеральных министерств, федеральных служб, федеральных агентств. Сущность административной реформы. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ).</p> <p><b>Административно-правовой статус государственных служащих</b> (понятие и виды государственной службы. Основы организации государственной службы в России. Основные этапы и цели проводимой реформы государственной службы. Государственные служащие: понятие, виды и правовой статус. История правового регулирования, современное состояние и перспективы развития государственной службы в России. Прохождение службы, способы замещения должностей государственных служащих. Аттестация и ответственность государственных служащих. Повышение ответственности чиновников перед гражданами. Борьба с коррупцией. Повышение эффективности деятельности органов власти).</p> <p><b>Административно-правовой статус органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, общественных и религиозных объединений</b> (органы местного самоуправления: понятие, виды и административно-правовой статус. Взаимоотношение их с органами исполнительной власти. Понятие и виды организаций, предприятий, учреждений. Государственные и негосударственные организации. Коммерческие и некоммерческие организации. Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций. Понятие и виды общественных и религиозных объединений. Административно-правовой статус общественных и религиозных объединений)</p>
3	Формы и методы осуществления государственного управления	<p><b>Административно-правовые формы деятельности исполнительной власти</b> (понятие и виды административно-правовых форм. Правовые акты управления: понятие, основные признаки и виды. Условия эффективности актов исполнительной власти. Требования, предъявляемые к актам исполнительной власти. Действие правовых актов управления. Недействительные, ничтожные и оспоримые акты управления. Процедуры подготовки и принятия административно-правовых актов. Административные договоры: признаки и структура. Соотношение с административно-правовыми</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>актами).</p> <p><b>Административно-правовые методы</b> (понятие и виды административно-правовых методов. Административные и экономические методы, методы убеждения и принуждения, методы прямого и косвенного административного воздействия и их сочетание в государственном управлении. Поощрение в деятельности органов исполнительной власти. Административное принуждение: сущность и виды. Органы, применяющие административное принуждение. Административное предупреждение, административное пресечение: понятие и виды).</p> <p><b>Административно-процессуальное право</b>  Административный процесс: система, сущность и виды, законодательное регулирование. Понятие административной юрисдикции. Виды административного производства. Административные процедуры.  Развитие административно-процессуального законодательства. Производство по обращениям граждан. Судебное обжалование гражданами действий и решений органов исполнительной власти и должностных лиц. Развитие административной юстиции. Административные суды и административное судопроизводство).</p> <p><b>Обеспечение законности в государственном управлении</b> (понятие и содержание принципа законности в государственном управлении. Соотношение понятий «законность», «дисциплина» и «целесообразность» в государственном управлении. Способы обеспечения и гарантии законности в управлении. Соотношение понятий «контроль» и «надзор». Контроль в сфере государственного управления. Президентский контроль. Административный надзор. Судебный контроль за законностью осуществления исполнительной власти. Особенности деятельности Конституционного Суда РФ, судов общей юрисдикции и арбитражных судов. Прокурорский надзор. Формы реагирования прокурора на выявленные нарушения законности)</p>
4	Ответственность по административному праву	<p><b>Административная ответственность</b> (понятие и основные черты административной ответственности. Нормативная база административной ответственности. Общая характеристика Кодекса РФ об административных правонарушениях. Административное правонарушение. Юридический состав и квалификация административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Освобождение от административной ответственности. Административные наказания: понятие, виды и порядок наложения. Отграничение административного правонарушения от преступления. Особенности административной ответственности юридических лиц).</p> <p><b>Производство по делам об административных правонарушениях.</b> (Органы и должностные лица,</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Общие правила и сроки рассмотрения дел об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Доказательства по делу об административном правонарушении. Меры обеспечения производства. Возбуждение дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях).</p> <p><b>Дисциплинарная ответственность по административному праву</b> (ее признаки, субъекты, особенности).</p> <p><b>Материальная ответственность по административному праву</b> (ее признаки, субъекты, особенности).</p>
5	Административно-правовая организация управления экономикой	<p><b>Общие вопросы управления в сфере экономики</b> (основы организации управления и государственного регулирования в сфере экономики в современных условиях. Разграничение компетенции в сфере государственного управления между органами исполнительной власти РФ и ее субъектов. Развитие системы функций, методов и форм управления в современных условиях. Государственное регулирование как функция управления. Механизм государственного регулирования. Соотношение государственного регулирования и государственного управления. Реализация прав граждан на получение государственных услуг за счет стандартизации государственных услуг. Правовые основы организации управления. Государственное регулирование антимонопольной и предпринимательской деятельности. Управление государственной собственностью. Государственное регулирование в области внешнеэкономических связей. Организация таможенного дела).</p> <p><b>Государственное регулирование и управление промышленностью и энергетикой</b> (организационно-правовая система управления промышленностью и энергетикой. Органы государственного управления в области промышленности и энергетике. Объекты управления в промышленности и энергетике. Управление промышленным предприятием и объединением).</p> <p><b>Государственное регулирование и управление сельским хозяйством</b> (организационно-правовая система управления сельским хозяйством. Органы государственного управления в области сельского хозяйства. Приоритетный национальный проект в области сельского хозяйства. Структура агропромышленного комплекса. Виды сельскохозяйственных предприятий и объединений).</p> <p><b>Государственное регулирование и управление</b></p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p><b>строительством и жилищно-коммунальным хозяйством</b> (организационно-правовая система управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством. Органы государственного управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством. Реформа ЖКХ. Приоритетный национальный проект «Доступное и комфортное жилье»).</p> <p><b>Государственное регулирование и управление транспортом</b> (организационно-правовая система управления транспортом. Органы государственного управления в области транспорта. Транспортно-дорожный комплекс, его задачи, структура и развитие).</p> <p><b>Государственное регулирование и управление в области информационных технологий и связи</b> (организационно-правовая система управления в области информационных технологий и связи. Органы государственного управления в области информационных технологий и связи. Виды связи).</p> <p><b>Государственное регулирование и управление использованием и охраной природных ресурсов</b> (организационно-правовая система управления в области природопользования и охраны окружающей среды. Органы государственного управления в области использования и охраны природных ресурсов. Экологический мониторинг, экологическая экспертиза). Отраслевые и межотраслевые начала в управлении).</p> <p><b>Государственное регулирование и управление в области финансовой деятельности</b> (организационно-правовая система управления в области бюджета, финансов и кредита. Органы государственного управления в области финансов и кредита. Финансовая деятельность государства, ее виды. Бюджет: понятие и виды, бюджетный процесс. Организация и деятельность кредитных учреждений. Правовой статус Центрального Банка РФ. Государственное управление в области налогов. Финансовый контроль).</p>
6	Административно-правовая организация управления социально-культурной сферой	<p><b>Государственное регулирование и управление образованием и наукой</b> (основы организации управления образованием и наукой. Административное законодательство об образовании и о научной деятельности. Органы государственного управления в области образования и науки. Приоритетный национальный проект в области образования. Образовательные учреждения: виды, статус, правовое регулирование их деятельности. Лицензирование и аккредитация образовательных учреждений. Управление образовательным учреждением. Правовой статус научных учреждений. Государственные научные центры. Российская Академия наук).</p> <p><b>Государственное регулирование и управление здравоохранением и социальным развитием</b> (Основы организации управления здравоохранением и социальным развитием. Органы государственного управления</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>в области здравоохранения и социального развития. Административное законодательство о здравоохранении и социальной защите граждан. Приоритетный национальный проект в области охраны здоровья. Государственная, муниципальная и частная системы здравоохранения. Учреждения здравоохранения: виды, статус, правовое регулирование их деятельности. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Социальная защита граждан и ее основные направления).</p> <p><b>Государственное регулирование и управление культурой</b> (основы организации управления культурой. Направления культурной деятельности. Органы государственного управления в области культуры. Учреждения культуры: статус, правовое регулирование их деятельности. Правовой статус средств массовой информации).</p>
7	Административно-правовая организация управления административно-политической сферой	<p><b>Государственное управление обороной</b> (Основы организации управления обороной. Органы государственного управления в области обороны. Вооруженные Силы РФ, их структура, комплектование и органы непосредственного управления. Военская обязанность граждан РФ. Организация воинского учета. Военная служба и ее виды. Правовое регулирование военной службы. Альтернативная гражданская служба).</p> <p><b>Государственное управление безопасностью</b> (Основы организации управления безопасностью. Концепция национальной безопасности России. Органы государственного управления в области безопасности. Внешняя разведка. Федеральная служба безопасности России. Федеральная служба охраны России. Пограничные войска и их функции. Охрана Государственной границы РФ. Силы обеспечения безопасности. Государственный пожарный надзор. Правовые режимы чрезвычайного и военного положения).</p> <p><b>Государственное управление внутренними делами</b> (Основы организации управления внутренними делами. Органы государственного управления в области внутренних дел. Полиция: ее организация, структура, виды деятельности. Государственный надзор за безопасностью дорожного движения. Государственное регулирование правоотношений, возникающих при обороте гражданского, служебного, а также боевого ручного стрелкового и холодного оружия на территории Российской Федерации. Внутренние войска. Паспортная система).</p> <p><b>Государственное управление иностранными делами</b> (Основы организации управления иностранными делами. Органы государственного управления в области иностранных дел. Органы МИДа России за границей: их виды и назначение. Правовое регулирование въезда в РФ и выезда из РФ).</p> <p><b>Государственное управление юстицией</b> (Основы организации управления юстицией. Органы государственного управления в области юстиции.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		Административное законодательство в области юстиции. Задачи и направления деятельности органов юстиции в условиях правовой и судебной реформ. Регистрация актов гражданского состояния. Организация нотариальной службы. Адвокатура).

**4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся**

1. Тенденции развития административного права.
2. Соотношение административного права с другими отраслями права.
3. Особенности административных правоотношений.
4. Координация и субординация в административных правоотношениях.
5. Право граждан РФ на участие в управлении делами государства.
6. Способы защиты прав граждан в сфере государственного управления.
7. Взаимодействие федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ.
8. Государственно-властные полномочия органов исполнительной власти и их использование.
9. Принципы построения системы органов исполнительной власти в России.
10. Реформирование государственного аппарата в России.
11. Центральные и территориальные федеральные органы исполнительной власти.
12. Система государственной службы.
13. Правовое положение государственного гражданского служащего.
14. Правовые акты управления: юридическая природа и виды.
15. Соотношение убеждения и принуждения в государственном управлении.
16. Административная ответственность: сочетание федерального и регионального нормативного регулирования.
17. Процессуальные гарантии в производстве по делам об административных правонарушениях.
18. Проблемы применения Кодекса РФ об административных правонарушениях.
19. Административное судопроизводство.
20. Становление административной юстиции.
21. Понятие и виды административных процедур.
22. Соотношение контроля и надзора в обеспечении законности в сфере государственного управления.
23. Контрольные полномочия Президента Российской Федерации.
24. Управление государственным имуществом.
25. Сочетание государственного управления и саморегулирования в отраслях экономики и социальной сферы.
26. Процедуры принятия и выполнения федеральных целевых программ.
27. Косвенные методы государственного воздействия в сфере экономики.
28. Приоритетные национальные проекты в экономике и социальной сфере.
29. Государственное регулирование деятельности образовательных учреждений.
30. Государственное регулирование социальной защиты населения.
31. Комплектование Вооруженных Сил РФ.
32. Правовые режимы чрезвычайного и военного положения.
33. Структура и правовое положение органов полиции.

34. Паспортная система.
35. Направления деятельности органов юстиции.

## **5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение**

### **а) Литература**

1. **Липатов, Э.Г.** Административное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Липатов Э.Г., Пресняков М.В., Семенова А.В., ред. Липатов Э.Г., Чаннов С.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 456 с.— <http://www.iprbookshop.ru/15706>.— ЭБС «IPRbooks».
2. **Четвериков, В.С.** Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Четвериков В.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 415 с.— <http://www.iprbookshop.ru/15325>.— ЭБС «IPRbooks».
3. **Лысов, К. В.** Общая характеристика административного права [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Лысов, К. В. - 2016. - <http://lib.muh.ru>.
4. **Лысов, К. В.** Формы и методы осуществления государственного управления [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Лысов, К. В. - 2018. - <http://lib.muh.ru>.
5. **Лысов, К. В.** Административно-правовая организация управления экономикой [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Лысов, К. В. - 2016. - <http://lib.muh.ru>.
6. **Братановский, С.Н.** Административное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Братановский С.Н., Зеленов М.Ф., Марьян Г.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 975 с.— <http://www.iprbookshop.ru/18189>.— ЭБС «IPRbooks».
7. **Братановский, С.Н.** Административное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Братановский С.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 511 с.— <http://www.iprbookshop.ru/10390>.— ЭБС «IPRbooks».
8. **Братановский, С.Н.** Административное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Братановский С.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 285 с.— <http://www.iprbookshop.ru/10391>.— ЭБС «IPRbooks».
9. **Кононов, П.И.** Административное право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кононов П.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, <http://www.iprbookshop.ru/15324>.— ЭБС «IPRbooks», 2016.
10. **Кононов П.И.** Административное право России: научно-практический курс. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник" [электронный ресурс] / П. И. Кононов. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018.
11. Административное право зарубежных стран: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция». Гриф УМЦ "Профессиональный учебник" [электронный ресурс] / Под ред. В.Я. Кикотя, Г.А. Василевича, Н.В. Румянцева. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016.

### **б) Информационное обеспечение**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- <http://www.guu.ru>
- [http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv\\_new.htm](http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv_new.htm)
- <http://www.hse.ru/org/hse/4432154/>
- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:
  - компьютерные обучающие программы.
  - тренинговые и тестирующие программы.
  - интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

- Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ИС «Комбат»;
- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

**в) Материально-техническое обеспечение**

- сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;
- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

**6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)**

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» (toweb.online) в сети Интернет.

# ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - сформировать представление по вопросам правового регулирования поступления на государственную гражданскую службу, в процессе ее прохождения, реализации статуса государственного гражданского служащего, увольнения со службы.

### **Задачи дисциплины**

- обеспечить глубокие знания действующего законодательства;
- сформировать умения самостоятельной работы с нормативной базой с учетом и постоянного обновления и изменения;
- содействовать формированию юридического мышления как основы правовой культуры в целом;
- обеспечить усвоение обучающимися базового понятийно-категориального аппарата сферы общественной динамики, правильное понимание имеющихся соответствующих проблем и возможностей их разрешения;
- познакомить обучающихся с имеющимися классификациями общественных процессов, со структурой, содержанием, особенностями и взаимосвязями социально-экономических и политических процессов в современном обществе.

## 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

### **знать:**

- основные элементы правового статуса государственного и муниципального служащего (обязанности, права, гарантии, ответственность, ограничения);
- условия прохождения государственной и муниципальной службы;
- системы управления государственной и муниципальной службой;

### **уметь:**

- владеть понятийным аппаратом дисциплины;
- ориентироваться в законодательстве, регулирующем государственно-служебные отношения, учитывать изменения, происходящие в правовой сфере и общественной жизни;
- трактовать разработки нормативных и внутриорганизационных документов, регулирующих отношения между государственным (муниципальным) служащим и органом государственной власти (местного самоуправления).
- понимать сущность и социальную значимость государственной и муниципальной службы.

### **владеть:**

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами

### 3 Содержание дисциплины

#### 3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Общие положения системы государственной службы Российской Федерации	<p><b>Понятие и система государственной службы Российской Федерации (государственная служба).</b> Виды государственной службы. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы. Реализация принципов построения и функционирования системы государственной службы. Федеральная государственная служба. Государственная гражданская служба. Федеральная государственная гражданская служба. Государственная гражданская служба субъекта Российской Федерации. Военная служба, ее понятие. Понятие правоохранительной службы. Должности государственной службы. Виды должностей государственной службы. Реестры должностей государственной службы. Государственные служащие. Федеральный государственный служащий. Государственный гражданский служащий субъекта Российской Федерации. <b>Общие условия государственной службы</b> Формирование кадрового состава государственной службы. Порядок поступления на государственную службу. Поступление на государственную службу, ее прохождение и прекращение. Классные чины, дипломатические ранги, воинские и специальные звания. Стаж (общая продолжительность) государственной службы. Персональные данные государственных служащих. Реестры государственных служащих.</p>
2	Система управления государственной службой	<p><b>Управление государственной службой.</b> Кадровый резерв для замещения должностей государственной службы. Финансирование государственной службы и программы ее реформирования и развития. Военная служба иностранных граждан в Российской Федерации <b>Общие положения основ муниципальной службы Российской Федерации</b> Понятие муниципальной должности. Виды муниципальных должностей. Понятие муниципальной службы. Право граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе. Законодательная основа муниципальной службы. Основные принципы муниципальной службы. Финансирование муниципальной службы. <b>Статус муниципального служащего</b> Понятие муниципального служащего. Классификация муниципальных должностей</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>муниципальной службы. Квалификационные разряды муниципальных служащих.</p> <p>Права и обязанности муниципального служащего.</p> <p>Ограничения, связанные с муниципальной службой.</p> <p>Сведения о доходах муниципального служащего и об имуществе, принадлежащего ему на праве собственности.</p> <p>Поощрение муниципального служащего.</p> <p>Ответственность муниципального служащего.</p> <p>Гарантии для муниципального служащего. Денежное содержание муниципального служащего. Отпуск муниципального служащего. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи.</p> <p>Стаж муниципальной службы. Порядок прохождения муниципальной службы. Основания для прекращения муниципальной службы.</p>

**4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся**

1. Основы государственной службы Российской Федерации.
2. Федерализм как принцип построения и функционирования системы государственной службы.
3. Понятие государственной гражданской службы как вида государственной службы.
4. Военная служба как вид федеральной государственной службы.
5. Правоохранительная служба как вид федеральной государственной службы.
6. Виды должностей государственной службы.
7. Способы замещения государственных должностей.
8. Федеральный государственный служащий.
9. Государственный гражданский служащий субъекта Российской Федерации.
10. Понятие служебных полномочий государственных и муниципальных служащих.
11. Понятие кадрового состава государственной службы.
12. Прохождение государственной службы по контракту.
13. Порядок поступления на государственную службу.
14. Общие условия присвоения, сохранения классовых чинов, дипломатических рангов, воинских и специальных званий.
15. Аттестация федеральных государственных служащих.
16. Стаж (общая продолжительность) государственной службы.
17. Персональные данные государственных служащих.
18. Управление государственной службой.
19. Кадровый резерв государственных должностей.
20. Общие положения муниципальной должности.
21. Муниципальная служба как профессиональная деятельность.
22. Общие принципы организации местного самоуправления.
23. Статус муниципального служащего.
24. Виды муниципальных должностей муниципальной службы.
25. Порядок прохождения муниципальной службы.

#### **5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение**

#### **а) Литература**

1. **Демин, А. А.** Государственная служба [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Демин А. А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Книгодел, 2016.— 184 с.— <http://www.iprbookshop.ru/15508>.— ЭБС «IPRbooks».
2. **Волкова, В.В.** Государственная служба [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Волкова В.В., Сапфирова А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 207 с.— <http://www.iprbookshop.ru/15344>.— ЭБС «IPRbooks».
3. **Дементьев А. Н.** Общие положения системы государственной службы Российской Федерации [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Дементьев А. Н., Маньшина С. В. - 2018. - <http://lib.muh.rua>.
4. **Васильев, В.И.** Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Васильев В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юстицинформ, 2017.— 680 с.— <http://www.iprbookshop.ru/13389>.— ЭБС «IPRbooks».
5. **Братановский, С.Н.** Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Братановский С.Н., Алексеев А.П.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2018.— 344 с.— <http://www.iprbookshop.ru/9018>.— ЭБС «IPRbooks».
6. **Царёв, А.Ю.** Муниципальное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Царёв А.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Книгодел, 2017.— 124 с.— <http://www.iprbookshop.ru/15510>.— ЭБС «IPRbooks».

#### **б) Информационное обеспечение**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- [http:// www.guu.ru](http://www.guu.ru)
- [http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv\\_new.htm](http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv_new.htm)
- <http://www.hse.ru/org/hse/4432154/>

- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.
- Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым

и тестирующим программам:

- ИС «Комбат»;
- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

#### **в) Материально-техническое обеспечение**

- сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;
- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

#### **6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)**

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует

электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» ([goweb.online](http://goweb.online)) в сети Интернет.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО РОССИИ

### 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся представления о принципах участия граждан в деятельности органов местного самоуправления, организации местного самоуправления в современной России, о регламентации деятельности органов местного самоуправления, финансовых и экономических основах формирования собственности муниципалитетов, правовом регулировании деятельности муниципальных служащих.

**Задачи дисциплины** - раскрытие сущности общественных отношений, складывающихся в сфере местного самоуправления, соотношения муниципальной власти и государственной власти, формирование знаний о местном значении городских (сельских) поселений, муниципальных районов, городских округов, полномочия органов местного самоуправления, практика решения вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, органами государственной власти, физическими и юридическими лицами.

### 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **знать:**

- предмет, метод, источники и принципы муниципального права как отрасли права, понятие и виды правовых норм, регулирующих правоотношения в области муниципального законодательства;
- место муниципального права в системе отраслей права;
- взаимосвязь муниципального права с другими отраслями;
- нормы муниципального права регулирующие:
  - отношения, возникающие в результате организации местного самоуправления как института народовластия;
  - отношения, возникающие в процессе реализации права населения муниципального образования, а также отдельного гражданина на местное самоуправление;
  - отношения, возникающие в связи с организацией деятельности представительных, исполнительно-распорядительных и иных органов местного самоуправления;
  - отношения, связанные с регулированием статуса членов выборных органов и должностных лиц, наделенных полномочиями на отдельные публично-властные функции в сфере местного самоуправления, муниципальной службы и муниципальных служащих;
  - отношения, связанные с наделением отдельными государственными полномочиями органов местного самоуправления;
  - отношения, возникающие в процессе взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти;
  - отношения, возникающие в процессе межмуниципального сотрудничества.

#### **уметь:**

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством;
- ориентироваться в нормативно-правовых актах, являющихся источниками муниципального права, а также анализировать судебную практику в области защиты прав местного самоуправления.

- применять на практике муниципальное законодательство Российской Федерации при осуществлении профессиональной деятельности;
- самостоятельно решать, анализировать, обобщать и сравнивать разнообразные юридические ситуации, возникающие в сфере применения муниципального права;
- логически грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по правовой проблематике, уметь оперировать юридическими понятиями и категориями в области муниципального права.

**владеть:**

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками:
  - анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
  - анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
  - разрешения правовых проблем и коллизий;
  - реализации норм материального и процессуального права;
  - принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;

### 3 Содержание дисциплины

#### 3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Общая характеристика муниципального права. Понятие местного самоуправления	<p><b>Муниципальное право – отрасль права, наука и учебная дисциплина.</b> Понятие муниципального право как отрасли права Российской Федерации. Комплексный характер отрасли муниципального права. Предмет и метод муниципального права. Общественные отношения, регулируемые нормами муниципального права, понятие, виды. Система муниципального права. Понятие местного самоуправления. Муниципальные правовые нормы, их виды, институты. Субъекты муниципального права. Муниципальные правовые отношения. Источники муниципального права, их виды. Соотношение федеральных, региональных и местных нормативных правовых актов в муниципальном праве. Наука муниципального права. Методы исследования. Система науки. Эволюция научной дисциплины муниципального права в России. Место муниципального права в правовой системе Российской Федерации.</p> <p><b>Теоретические основы местного самоуправления.</b> Понятие и природа местного самоуправления как комплексного явления. Место и роль местного самоуправления в политической организации общества. Местное самоуправление в системе организации публичной власти. Взаимоотношения органов местного самоуправления и органов государственной власти. Основные теории местного самоуправления: теория свободной (естественной) общины, хозяйственная теория, общественная теория, юридическая теория, государственная теория, теория дуализма. Теоретические основы и исторические предпосылки формирования современной концепции местного самоуправления.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>самоуправления в Российской Федерации. Местное самоуправление как институт гражданского общества. Местное самоуправление как основа конституционного строя. Демократизация управления. Место и роль местного самоуправления в системе организации публичной власти. Европейская хартия местного самоуправления. Конституционные принципы местного самоуправления, их понятие, содержание, роль в становлении основ местного самоуправления.</p> <p><b>Местное самоуправление в истории России: историко-правовые аспекты.</b> Исторический опыт самоуправления в России. Этапы становления местного самоуправления на Руси. Муниципальные реформы Екатерины II 1785 г. Введение дворянского самоуправления. Реформа городского самоуправления. Земская и городская реформы местного самоуправления Александра II. Организация сельского и волостного крестьянского самоуправления после отмены крепостного права 1861 г. Органы крестьянского самоуправления. Их роль и компетенция. Земская (1864 г.) и городская (1870 г.) реформы. Система земских учреждений в дореволюционной России. Их правовой статус и полномочия. Порядок формирования губернских и уездных земских учреждений. Система городского самоуправления. Представительные и исполнительные органы городского самоуправления. Порядок их формирования и компетенция. Положения о земском и городском самоуправлении 1890, 1892 гг. Административный надзор за деятельностью земских и городских органов самоуправления. Временное правительство и местное самоуправление. Организация местной власти в советский период. Местное самоуправление в постсоветский период. Этапы реформирования местного самоуправления в современной России. Значимость российских традиций местного самоуправления на различных этапах развития российской государственности.</p> <p><b>Особенности организации местного самоуправления в зарубежных странах.</b> Муниципальные системы зарубежных стран: англосаксонская, континентальная (французская), коммунальная и др. Особенности организации местного самоуправления в странах с англосаксонской муниципальной системой (на примере США, Великобритании, Канады). Особенности организации местного самоуправления в странах с континентальной муниципальной системой (на примере Франции, Италии). Особенности организации местного самоуправления в странах со смешанной муниципальной системой (на примере Германии, Японии).</p> <p><b>Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении.</b> Местное самоуправление в системе народовластия. Основные тенденции развития местного самоуправления в России. Сочетание непосредственной и представительной демократии при осуществлении местного</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>самоуправления. Непосредственное участие граждан в местном самоуправлении как базовый принцип демократического общества. Правовые формы непосредственного волеизъявления населения в осуществлении местного самоуправления. Местный референдум. Правовое регулирование проведения местного референдума. Субъекты инициативы проведения местного референдума. Порядок его проведения. Результаты местного референдума. Муниципальные выборы как форма непосредственной демократии. Стадии организации и проведения выборов. Голосование населения по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования как новый институт непосредственной демократии. Получение согласия населения на изменение границ и преобразование муниципального образования. Порядок проведения голосования. Итоги голосования. Сход граждан как форма осуществления местного самоуправления в поселениях с численностью жителей менее 100 человек. Полномочия схода. Правомочность и порядок проведения схода. Порядок исполнения решений, принятых на сходе. Правотворческая инициатива граждан. Порядок реализации права граждан на правотворческую инициативу. Территориальное общественное самоуправление как самоорганизация граждан по месту их жительства и на части территории поселения. Территориальный и организационный порядок формирования, формы осуществления местного самоуправления. Компетенция органов территориального общественного самоуправления. Требования к уставу территориального общественного самоуправления. Публичные слушания. Порядок организации и проведения. Вопросы, в обязательном порядке выносимые на публичные слушания. Собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов) как формы непосредственной демократии. Собрание граждан как форма участия населения в решении вопросов местного значения. Собрание граждан - форма осуществления территориального общественного самоуправления. Порядок назначения и проведения собрания граждан. Компетенция собрания. Опрос граждан. Цель проведения. Субъекты инициативы проведения. Порядок назначения, проведения и финансирования опроса граждан. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Сроки и обязанность их рассмотрения). Иные формы участия граждан в осуществлении местного самоуправления, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам субъекта Федерации. Принцип законности при осуществлении населением местного самоуправления, понятие и правовая база. Принцип добровольности непосредственного осуществления населением местного самоуправления, понятие и правовая база.</p>
2	Правовое	<b>Правовые основы местного самоуправления.</b> Понятие и

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
	регулирование местного самоуправления в Российской Федерации	<p>содержание правовой основы местного самоуправления. Особенности организации местного самоуправления. Конституция Российской Федерации, федеральное законодательство в системе нормативных правовых актов о местном самоуправлении. Конституции, уставы и законодательство субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении. Нормативные правовые акты органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, регулирующие вопросы местного самоуправления. Нормативные правовые акты муниципальных образований как элемент правовых основ местного самоуправления. Значение муниципальных правовых актов для организации деятельности органов местного самоуправления. Понятие муниципального правового акта. Система муниципальных правовых актов. Федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов. Устав муниципального образования - основной нормативный правовой акт муниципального образования. Порядок принятия и государственной регистрации устава муниципального образования. Правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан), нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального образования. Правовые акты главы муниципального образования, постановления и распоряжения главы местной администрации, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования). Обязательность исполнения муниципального правового акта на всей территории муниципального образования. Правотворческий процесс при принятии муниципальных правовых актов. Вступление в силу муниципальных правовых актов. Отмена и приостановление их действия. Правовая экспертиза муниципальных правовых актов. Ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов.</p> <p><b>Организационные основы местного самоуправления.</b> Понятие организационных основ местного самоуправления. Определение структуры и организационных форм осуществления местного самоуправления. Система органов местного самоуправления. Структура органов местного самоуправления: представительный орган муниципального образования, глава муниципального образования, местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, контрольный орган муниципального образования, иные органы местного самоуправления), порядок ее изменения. Особенности определения структуры органов местного самоуправления вновь образуемых муниципальных образований. Представительные органы муниципального образования. Порядок их формирования. Способы формирования представительного органа муниципального района.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>Исключительная компетенция представительных органов муниципального образования. Организация работы представительных органов муниципального образования. Досрочное прекращение полномочий представительного органа муниципального образования. Глава муниципального образования. Порядок выборов главы муниципального образования, его правовой статус и полномочия, досрочное прекращение полномочий. Местная администрация, ее структура, глава местной администрации. Функции и полномочия исполнительных органов местного самоуправления. Организация их деятельности. Контрольный орган муниципального образования, порядок формирования, полномочия. Избирательная комиссия муниципального образования. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Муниципальная служба: понятие, принципы, правовое регулирование. Муниципальная должность. Виды муниципальных должностей. Муниципальный служащий: понятие, виды, права и обязанности. Гарантии, предоставляемые муниципальным служащим. Поступление, прохождение и окончание муниципальной службы. Ограничения, налагаемые муниципальной службой.</p> <p><b>Территориальные основы местного самоуправления.</b> Понятие территориальных основ местного самоуправления. Городские и сельские поселения, муниципальные районы, городские округа и внутригородские территории городов федерального значения. Территориальные основы организации местного самоуправления на территориях с низкой плотностью сельского населения. Территориальные основы организации местного самоуправления на территориях с высокой плотностью населения. Территориальные уровни организации местного самоуправления: городские, сельские поселения, муниципальные районы, городские округа. Границы муниципальных образований. Установление и изменение границ муниципальных образований. Преобразование муниципальных образований. Территории, в границах которых осуществляется местное самоуправление. Виды земель, входящих в состав территории муниципальных образований. Особенности организации местного самоуправления: городов федерального значения: Москвы и Санкт-Петербурга; закрытых административно-территориальных образованиях; в наукоградах; свободных экономических зонах Российской Федерации; на приграничных территориях. Границы муниципальных образований. Изменение границ муниципального образования. Преобразование муниципальных образований. Упразднение поселений. Создание вновь образованных поселений на межселенных территориях. Ассоциации и союзы муниципальных образований. Их основные задачи и порядок</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>образования. Виды ассоциаций и союзов муниципальных образований. Конгресс муниципальных образований в Российской Федерации.</p> <p><b>Экономические основы местного самоуправления. Местный бюджет. Муниципальное имущество.</b> Понятие экономической основы местного самоуправления. Местное самоуправление в системе экономических отношений. Гарантии финансово-экономической самостоятельности местного самоуправления. Муниципальное имущество: понятие, состав имущества, находящегося в собственности муниципальных образований разных типов. Публичный характер муниципальной собственности. Объекты муниципальной собственности. Субъекты права муниципальной собственности. Особенности правового режима органов местного самоуправления как юридических лиц. Полномочия органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению объектами муниципальной собственности. Местный бюджет как обязательное условие осуществления местного самоуправления. Порядок формирования, утверждения, исполнения местного бюджета. Порядок осуществления расходов местного бюджета. Особенности расчетов расходов местных бюджетов. Бюджетные обязательства муниципальных образований. Муниципальный заказ. Собственные доходы местных бюджетов и субвенции. Доходы от местных налогов и сборов, от региональных и федеральных налогов и сборов. Контроль за исполнением местного бюджета. Отчет о его исполнении. Финансовая помощь местным бюджетам из бюджетов других уровней. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований. Региональный фонд финансовой поддержки поселений. Районные фонды финансовой поддержки поселений. Региональные фонды финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов). Иные средства финансовой помощи местным бюджетам. Фонд муниципального развития. Фонд софинансирования социальных расходов. Порядок предоставления субвенций местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Региональный фонд компенсаций.</p> <p><b>Организационные основы местного самоуправления.</b> Органы и должностные лица местного самоуправления. Структура органов местного самоуправления: представительный орган; глава муниципального образования; местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования); контрольный орган муниципального образования; иные органы и выборные должностные лица местного самоуправления, предусмотренные уставом муниципального образования и</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Органы местного самоуправления как юридические лица. Статус депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления. Досрочное прекращение полномочий депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления. Избирательная комиссия муниципального образования, порядок формирования, состав, порядок финансирования, полномочия. Понятие и принципы муниципальной службы. Должность муниципальной службы. Права и обязанности муниципального служащего. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего. Гарантии для муниципального служащего. Основания для прекращения муниципальной службы.</p> <p><b>Вопросы местного значения и компетенция органов местного самоуправления.</b> Общая характеристика вопросов местного значения и разграничения полномочий между органами местного самоуправления городского (сельского) поселения и муниципального района. Разграничение вопросов местного значения между двумя типами муниципальных образований: городскими, сельскими поселениями и муниципальными районами. Вопросы местного значения городского округа. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в отношении местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в отношении местного самоуправления. Отдельные государственные полномочия в структуре компетенции органов местного самоуправления. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Условия их реализации. Полномочия, переданные органам местного самоуправления другими органами местного самоуправления на договорной основе. Договорные отношения между муниципальным районом и городскими, сельскими поселениями, входящими в состав территории муниципального района). Общая характеристика полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.</p> <p>Вопросы местного значения городского (сельского) поселения, муниципального района, городского округа: формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета; установление, изменение и отмена местных налогов и сборов; владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Полномочия органов местного самоуправления в области планирования. Разработка планов и программ развития муниципального образования. Полномочия органов местного самоуправления в бюджетно-финансовой сфере. Порядок подготовки, обсуждения и</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>исполнения бюджета муниципального образования, утверждения отчетов о его исполнении. Участие органов местного самоуправления в иных финансово-кредитных отношениях. Муниципальные ценные бумаги, находящиеся в собственности муниципального образования. Муниципальные лотереи. Основные объекты муниципальной собственности. Формирование муниципальной собственности. Участие органов местного самоуправления в процессе формирования муниципальной собственности за счет разграничения государственной собственности на федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации и собственность муниципальных образований. Управление муниципальным имуществом. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями, находящимися в собственности муниципальных образований. Основные формы взаимоотношений органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности. Муниципальный заказ. Вопросы приватизации муниципальной собственности. Способы приватизации муниципального имущества).</p> <p>Вопросы местного значения и компетенция органов местного самоуправления городского и сельского поселения. Компетенция органов местного самоуправления поселений в: жилищно-коммунальной сфере и благоустройстве территории поселения; области строительства и транспорта; сфере безопасности, предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения; сфере территориального планирования развития поселения, использования и охраны земли и природных ресурсов; сфере культуры. Компетенция органов местного самоуправления поселений в иных сферах, установленных федеральным законодательством).</p> <p><b>Вопросы местного значения и компетенция органов местного самоуправления муниципального района.</b> Компетенция органов местного самоуправления муниципальных районов в: сфере образования; сфере здравоохранения; жилищно-коммунальной сфере и благоустройстве территории поселений; области строительства и транспорта; сфере безопасности, предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; сфере территориального планирования развития муниципального района, использования и охраны земли и природных ресурсов; сфере культуры. Компетенция органов местного самоуправления поселений в иных сферах, установленных федеральным законодательством.</p> <p><b>Вопросы местного значения и компетенция органов местного самоуправления городского округа.</b> Компетенция органов местного самоуправления городского округа в: сфере</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>образования; сфере здравоохранения; жилищно-коммунальной сфере и благоустройстве территории городского округа; области строительства и транспорта; сфере безопасности, предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; сфере территориального планирования развития городского округа, использования и охраны земли и природных ресурсов; сфере культуры. Компетенция органов местного самоуправления городского округа в иных сферах, установленных федеральным законодательством).</p> <p><b>Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.</b> Порядок и форма наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Отдельные государственные полномочия Российской Федерации и отдельные государственные полномочия субъектов Российской Федерации. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий. Содержание федерального закона и закона субъекта Российской Федерации о наделении отдельными государственными полномочиями органов местного самоуправления. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.</p> <p><b>Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.</b> Проблемы ответственности в системе местного самоуправления. Виды юридической ответственности в местном самоуправлении. Ответственность депутатов, членов выборных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением. Особенности данного вида ответственности. Основания для привлечения к ответственности. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления за нарушение законодательства перед государством. Формы ответственности органов местного самоуправления. Формы ответственности должностных лиц. Прекращение полномочий выборных органов и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления за осуществление отдельных государственных полномочий. Основания ответственности. Правовые ограничения данного вида ответственности. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Формы ответственности. Особенности ответственности должностных лиц перед физическими и юридическими лицами. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>самоуправлений.</p> <p><b>Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.</b> Случаи временного осуществления органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления. Порядок принятия решения о временном осуществлении органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления. Содержание правовых актов субъекта Российской Федерации о временном осуществлении отдельных полномочий органов местного самоуправления муниципального образования. Временная финансовая администрация: статус и полномочия. Взаимодействие временной администрации с органами местного самоуправления).</p> <p><b>Гарантии местного самоуправления.</b> Критерии и условия эффективности местного самоуправления. Понятие и система государственных правовых гарантий как средства обеспечения конституционного статуса местного самоуправления. Охрана и защита прав местного самоуправления. Государственное регулирование и государственная поддержка местного самоуправления. Организационно-политические и финансово-экономические гарантии. Специальные (юридические) гарантии местного самоуправления. Гарантии и защита прав местного самоуправления в отношениях с органами государственной власти. Запрет на ограничение прав местного самоуправления. Гарантии и защита прав местного самоуправления в отношениях с учреждениями, предприятиями и организациями, находящимися на территории муниципального образования. Судебная защита прав местного самоуправления. Деятельность органов государственной власти по обеспечению прав местного самоуправления. Порядок регистрации уставов муниципальных образований. Гарантии обеспечения при этом прав муниципальных образований.</p>

**4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся**

1. Объясните значение термина «муниципалитет» и его появление.
2. Назовите отличительные признаки отношений, составляющих предмет муниципально-правового регулирования.
3. Особенности методов правового регулирования муниципального права.
4. Объясните своеобразие норм, составляющих в совокупности муниципальное право. Дайте их классификацию.
5. Дайте классификацию источников муниципального права. Назовите преобладающий источник муниципального права.
6. Методы познания дисциплины муниципальное право.
7. Соотношение источников науки и источников отрасли муниципального права.

8. Модели местного самоуправления в зарубежных странах.
9. Действие принципа разделения властей на местном уровне.
10. Назовите общие признаки, присущие как муниципальной, так и государственной власти.
11. Объясните содержание формулы "местное самоуправление - институт гражданского общества".
12. Форма осуществления наделения отдельными государственными полномочиями органов местного самоуправления.
13. Назовите организационно-правовые формы осуществления местного самоуправления.
14. Вопросы, рассматриваемые и не рассматриваемые на местном референдуме.
15. Особенности такой формы прямого волеизъявления, как сходы граждан.
16. Значение форм непосредственного волеизъявления: правотворческая инициатива, обращения граждан в органы местного самоуправления.
17. Назовите предметы исключительного ведения представительного органа местного самоуправления.
18. Депутатские группы и фракции депутатов представительного органа местного самоуправления.
19. Порядок и цели создания депутатских комиссий в представительном органе местного самоуправления.
20. Гарантии обеспечения деятельности депутата представительного органа местного самоуправления.
21. Определите этапы в развитии правовой основы местного самоуправления в Российской Федерации.
22. Порядок разработки, принятия и регистрации устава муниципального образования.
23. Основные требования, предъявляемые к уставам муниципальных образований.
24. Дайте классификацию иных правовых актов муниципальных образований.
25. Порядок установления и изменения границ муниципальных образований.
26. "Закрытое административно-территориальное образование". Назовите особенности юрисдикции органов местного самоуправления на территории ЗАТО.
27. Раскройте содержание экономических основ местного самоуправления.
28. Назовите объекты, входящие в состав муниципальной собственности.
29. Состав доходов местных бюджетов.
30. Распоряжение муниципальной собственностью.
31. Дайте определение понятию "компетенция органа местного самоуправления".
32. Роль населения муниципальных образований в реализации полномочий местного самоуправления.
33. Целевое назначение гарантий местного самоуправления.
34. Экономические гарантии местного самоуправления.
35. Политические гарантии местного самоуправления.
36. Специальные (юридические) гарантии местного самоуправления.
37. Дайте определение ответственности в муниципальном праве.

## **5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение**

### **а) Литература**

1. **Васильев, В.И.** Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Васильев В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юстицинформ, 2016.— 680 с.— <http://www.iprbookshop.ru/13389>.— ЭБС «IPRbooks».
2. **Братановский, С.Н.** Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Братановский С.Н., Алексеев А.П.— Электрон. текстовые данные.—

Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2018.— 344 с.— <http://www.iprbookshop.ru/9018>.— ЭБС «IPRbooks».

3. **Царёв, А.Ю.** Муниципальное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Царёв А.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Книгодел, 2016.— 124 с.— <http://www.iprbookshop.ru/15510>.— ЭБС «IPRbooks».

4. **Дементьев А. Н.** Общая характеристика муниципального права. Понятие местного самоуправления [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Дементьев, А.Н., Маньшина, С.В. - 2017. - <http://lib.muh.ru>.

5. **Дементьев А. Н.** Правовое регулирование местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Дементьев, А.Н. - 2018. - <http://lib.muh.ru>.

6. **Волкова В.В., Сапфирова А.А.** Государственная служба: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция». Гриф УМЦ "Профессиональный учебник" [электронный ресурс] / Волкова В.В., Сапфирова А.А. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016.

7. **Габричидзе Б.Н.** и др. Основы органов государственной власти России: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление». Гриф УМЦ "Профессиональный учебник" [электронный ресурс] / Габричидзе Б.Н. и др. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.

8. Муниципальное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление». Гриф УМЦ "Профессиональный учебник" [электронный ресурс] / Под ред. А.Н. Костюкова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018.

#### **б) Информационное обеспечение**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- [http:// www.guu.ru](http://www.guu.ru)
- [http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv\\_new.htm](http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv_new.htm)
- <http://www.hse.ru/org/hse/4432154/>

- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

- Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ИС «Комбат»;
- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

#### **в) Материально-техническое обеспечение**

• сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;

- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;

• электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

## **6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)**

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» ([goweb.online](http://goweb.online)) в сети Интернет.

# БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА РФ

## 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** – усвоение обучающимися суммы знаний о бюджетной системе РФ, специфике бюджетной классификации, особенностях функционирования бюджетной системы РФ в условиях рыночной экономики, ее структуре, источниках доходной части бюджета и направлениях его расходования.

### **Задачи дисциплины:**

- выработать навыки финансового анализа бюджетов различных уровней, научить обучающихся использовать действенные приемы и способы оценки влияния бюджетной системы на экономическую ситуацию в стране.

- формирование фундаментальных знаний в сфере бюджетной политики;
- приобретение знаний об основах формирования бюджетов различных уровней;
- приобретение знаний о методологии формирования доходов бюджета и направлений его расходования;
- освоение организации управления общественными финансами.

## 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

### **знать:**

- закономерности функционирования различных уровней бюджетной системы современной экономики;
- основные доходные статьи бюджетов различных уровней и направления их расходования;
- принципы функционирования бюджетной системы РФ;
- принципы бюджетного федерализма;
- структуру и экономическую сущность бюджетов различных уровней;
- роль и принципы построения бюджетной классификации;
- функции и элементы налога, источники налоговых и неналоговых доходов;
- формирование системы бюджетных расходов;
- методологию определения расходов на содержание органов власти и управления

### **уметь:**

- проводить анализ бюджетов различных уровней;
- использовать экономический инструментарий для анализа источников доходной части бюджетов и внебюджетных фондов и направлениях их расходования;

### **владеть:**

- экономическими методами анализа структуры бюджетов различных уровней;
- навыками целостного подхода к анализу бюджетной системы РФ и отдельных ее звеньев.

## 3 Содержание дисциплины

### 3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Бюджетная система РФ	<b>Бюджетное устройство РФ</b> (экономическая сущность и содержание бюджета, бюджетная система РФ, формы государственного устройства, структура бюджетной системы РФ, принципы функционирования бюджетной системы РФ, финансово-бюджетный федерализм, три уровня бюджетов,

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>бюджетная классификация, коды бюджетной классификации).</p> <p><b>Доходы бюджета</b> (налоговые и неналоговые доходы бюджета, функции налогов, налоговая политика РФ, элементы налога, методы распределения налоговых доходов, состав и формирование неналоговых доходов бюджетов различных уровней, федеральные, региональные и местные налоги и их роль в формировании доходной части бюджетов).</p> <p><b>Расходы бюджета</b> (система бюджетных расходов, формы предоставления бюджетных средств, бюджетное финансирование, направления расходования средств бюджетными учреждениями, порядок расходования бюджетных средств на основе размещения государственного или муниципального заказа, расходы бюджета в сфере материального производства, решение важных государственных задач посредством бюджетных ассигнований, инвестиционная политика и классификация государственных инвестиций, инвестиций, расходы бюджета на финансирование социальной сферы, принципы распределения фонда финансового обеспечения социально-бытовой инфраструктуры, расходы бюджета на здравоохранение, источники финансирования системы ОМС, расходы на содержание органов власти и управления, особенности бюджетного финансирования судов и прокуратуры).</p> <p><b>Организация управления общественными финансами</b> (представительные и исполнительные органы власти в РФ, структура министерства финансов РФ, система налоговых органов, управление общественными финансами, финансовый и бюджетный контроль и их задачи, государственный и негосударственный финансовый контроль, методы финансового контроля, классификация финансового контроля по различным параметрам, парламентский финансовый контроль, бюджетный контроль в субъектах РФ и муниципальных образованиях, роль контрольно-счетных палат в финансовом контроле)</p>

**4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся**

1. Бюджетное устройство РФ.
2. Экономическая сущность и содержание бюджета.
3. Бюджетная система РФ.
4. Роль контрольно-счетных палат в финансовом контроле.
5. Структура бюджетной системы РФ.
6. Принципы функционирования бюджетной системы РФ.
7. Финансово-бюджетный федерализм.
8. Уровни бюджетов РФ.
9. Консолидированный бюджет РФ.
10. Федеральный бюджет РФ: источники доходов и направления расходов.
11. Региональные бюджеты: источники доходов и направления расходов.

12. Местные бюджеты: источники доходов и направления расходов.
13. Бюджетная классификация.
14. Коды бюджетной классификации.
15. Налоговые и неналоговые доходы бюджетов различных уровней.
16. Функции налогов.
17. Налоговая политика РФ.
18. Элементы налога.
19. Методы распределения налоговых доходов.
20. Бюджетный контроль в субъектах РФ и муниципальных образованиях.
21. Состав и формирование неналоговых доходов бюджетов различных уровней.
22. Федеральные, региональные и местные налоги и их роль в формировании доходной части бюджетов.
23. Направления расходов бюджетов различных уровней.
24. Парламентский финансовый контроль.
25. Формы предоставления бюджетных средств.
26. Бюджетное финансирование.
27. Порядок расходования бюджетных средств на основе размещения государственного или муниципального заказа.
28. Расходы бюджета в сфере материального производства.
29. Инвестиционная политика и классификация государственных инвестиций.
30. Расходы бюджета на финансирование социальной сферы.
31. Дотационная политика финансирования жилищно-коммунального хозяйства.
32. Принципы распределения фонда финансового обеспечения социально-бытовой инфраструктуры.
33. Источники финансирования системы ОМС.
34. Условия и порядок оказания бесплатной медицинской помощи.
35. Расходы на содержание органов власти и управления.
36. Методы определения расходов на содержание аппарата управления.
37. Особенности бюджетного финансирования судов и прокуратуры.
38. Организация управления общественными финансами.
39. Структура министерства финансов РФ.
40. Управление общественными финансами финансовый и бюджетный контроль.

## **5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение**

### **а) Литература**

1. **Подьяблонская, Л.М.** Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Подьяблонская Л.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 559 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/15345>.— ЭБС «IPRbooks»
2. **Бобошко, Н.М.** Финансово-кредитная система [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бобошко Н.М., Проява С.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 239 с.— <http://www.iprbookshop.ru/18164>.— ЭБС «IPRbooks»
3. **Поляк, Г.Б.** Финансы бюджетных организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Поляк Г.Б., Андросова Л.Д., Базилевич О.И., ред. Поляк Г.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.— 463 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/12859>.— ЭБС «IPRbooks»
4. **Молокова, Е.И.** Бюджетирование в системе управления финансами организации [Электронный ресурс]: монография/ Молокова Е.И., Толмачев А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016.— 160 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/11393>.— ЭБС «IPRbooks»

5. **Суглобов, А.Е.** Межбюджетные отношения в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Суглобов А.Е., Черкасова Ю.И., Петренко В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.— 263 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/16419>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Бюджетная система России: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. Г.Б. Поляка. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - <http://lib.muh.ru>

#### **б) Информационное обеспечение**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- [http:// www.guu.ru](http://www.guu.ru)
  - [http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv\\_new.htm](http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv_new.htm)
  - <http://www.hse.ru/org/hse/4432154/>
- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:
- компьютерные обучающие программы.
  - тренинговые и тестирующие программы.
  - интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.
- Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:
- ИС «Комбат»;
  - ИС «ЛиК»;
  - ИР «КОП»;
  - ИИС «Каскад».

#### **в) Материально-техническое обеспечение**

- сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;
- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

#### **6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)**

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» (roweb.online) в сети Интернет.

# СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

## 1 Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - определение характера экономического порядка и модели управления.

### **Задачи дисциплины:**

- исследование методов государственного управления, построенных с учетом принципов свободной конкуренции и свободного рынка;
- освоение применения экономических рычагов стимулирования роста экономики, обеспечивающих социальную направленность рыночной экономики;
- определение роли государства в управлении и регулировании экономической деятельности.

## 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

### **знать:**

- роль государства в командной экономике;
- функции государства в смешанной экономике;
- характерные черты социальной рыночной экономики;
- основные модели государственного управления в развитых странах;
- формирование ценностных ориентиров, соответствующих современной цивилизации;
- основные политические и социально-экономические институты, влияющие на принятие и исполнение управленческих решений;
- механизм функционирования государственной власти;

### **уметь:**

- определять задачи государства на конкретном этапе и средства их достижения;
- разрабатывать практические рекомендации по формированию эффективного механизма управления;
- вырабатывать принципы, правила и формы деятельности экономических субъектов;
- определять критерии социальной и экономической эффективности;
- использовать основные инструменты воздействия на экономику;
- объяснить и понимать явления, конкретные процессы и события общественной жизни;
- разбираться в структуре системы органов управления на всех уровнях;
- анализировать и применять на практике достижения зарубежных стран в области реформирования государственных структур;

### **владеть**

- теорией и практикой государственного управления.

## 3 Содержание дисциплины

### 3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Механизм функционирования государственной власти	<b>Научные основы системы государственного управления</b> Содержание понятия государственного управления; критерии выделения форм государственного управления; республика и монархия; демократия и диктатура; унитарное государство;

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>федерация; особенности формирования Российского государства; классификация методов государственного управления; отраслевое и территориальное управление; арбитражное управление.</p> <p><b>Федеральные органы государственной власти</b>  Понятие государственной власти. Ветви и уровни государственной власти. Система органов государственной власти. Президент как глава государства. Совет Федерации и Государственная Дума. Правительство. Федеральные органы исполнительной власти. Функции министерств и ведомств. Федеральные суды. Суды субъектов РФ. Законодательство органов власти.</p> <p><b>Региональное управление</b>  Общие принципы регионального управления. Компенсация субъектов РФ. Порядок разграничений предметов ведения и полномочий. Основные направления государственной региональной политики. «Северная» политика. Федеральные округа и ассоциации экономического взаимодействия. Свободные и экономические зоны. Закрытые административно-территориальные образования. Муниципальные образования и местное самоуправление. Управление региональными финансами.</p> <p><b>Формирование и реализация государственной политики</b>  Основные функции государства. Задачи и направления реформирования общества. Выбор стратегии. Выделение приоритетных направлений политики. Органы управления, участвующие в реализации государственной политики. Организация государственной службы. Роль государственного контроля</p>
2	Формирование механизма управления в экономике	<p><b>Государственное регулирование экономики</b>  Научные школы о роли государства в экономике. Организация и методы государственного регулирования экономики. Компетенция органов управления. Поддержка конкуренции и предпринимательства. Антимонопольная политика. Федеральная комиссия по рынку ценных бумаг. Кредитно-денежная политика. Валютное регулирование.</p> <p><b>Взаимодействие власти и бизнеса</b>  Формы и содержание взаимодействия власти и бизнеса. Основные направления и методы влияния власти на бизнес. Основные направления влияния бизнеса на власть. Бизнес-структуры и их взаимоотношения с властью. Цивилизованное и нецивилизованное лоббирование. Партнерство власти и бизнеса.</p> <p><b>Государственное управление за рубежом</b>  Кейсианство и монетаризм. Особенности государственного строя стран: Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии, Соединенных Штатов Америки, Франции, Италии, Греции, Японии, Германии.</p>
3	Государственное управление в	<p><b>Управление основными хозяйственными комплексами</b>  Структура экономики. Направления научно-технической и</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
	стабильных и конфликтных сферах деятельности	<p>промышленной политики. Органы управления топливно-энергетическим, агропромышленным, транспортным, оборонным комплексами. Реформирование государственных предприятий. Операции с пакетами государственных акций.</p> <p><b>Управление социальной сферой</b>          Общественное назначение социальной сферы. Демографическая ситуация в России. Содержание политики социального государства. Социальные приоритеты. Политика в области занятости. Развитие системы социальных служб. Управление здравоохранением, культурой, образованием. Реформа жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p><b>Управление конфликтными и чрезвычайными ситуациями</b>          Понятие конфликта. Социальные конфликты. Предотвращение и разрешение конфликтов. Чрезвычайное положение и чрезвычайный бюджет. Обеспечение ядерной, экологической и других видов безопасности. Федеральные органы по ликвидации чрезвычайных ситуаций.</p>

**4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся**

1. Объясните, что представляет собой предмет «Системы государственного управления».
2. Раскройте понятие «государственно-политическое устройство».
3. Раскройте понятие «государственно-территориальное устройство».
4. Государственное управление как формы государственного устройства и политической системы.
5. История развития российской государственности.
6. Раскройте суть демократического управления.
7. Раскройте суть авторитарного управления.
8. Перечислите методы государственного управления.
9. Раскройте понятие государственной власти.
10. Перечислите функции администрации Президента РФ.
11. Парламент и его функции.
12. Назовите федеральные органы законодательной и исполнительной ветвей власти и их функции.
13. Назовите порядок разработки федерального закона.
14. Назовите направления, по которым разрабатывается социально-экономическая политика.
15. Назовите цели, задачи и полномочия принятия управленческих решений субъекта управления.
16. Раскройте содержание государственного контроля за реализацией государственной политики.
17. Определите, какие контрольные финансовые органы осуществляют государственный финансовый контроль.
18. Назовите методы государственного регулирования экономики.
19. Назовите цели бюджетной политики.
20. Назовите факторы, позволившие Японии превратиться в одну из ведущих индустриальных стран мира.

21. Назовите принципиальные черты модели "социального рыночного хозяйства" в Германии
22. Назовите основные кризисные проявления в российской экономике начала 90-х годов XX века.
23. Оцените эффективность российской экономической политики.
24. Назовите основные экономические достижения КНР к концу XX века.
25. Охарактеризуйте формы государственной поддержки в зависимости от специфики отрасли, региона, предприятия.
26. Раскройте сущность налоговой политики в России.
27. Расскажите, какие формы собственности используются в предпринимательстве.
28. Расскажите, как государство участвует в регулировании естественных монополий.
29. Раскройте суть антимонопольной политики государства.
30. Расскажите о государственном управлении в финансовом оздоровлении предприятий.
31. Дайте характеристику рынку ценных бумаг.
32. Основные инструменты и структура денежно-кредитной политики Банка России.
33. Назовите основные задачи регулирования денежной массы в России.
34. Сравните инфляцию в плановой экономике и рыночной экономике.
35. Расскажите об участии государства в капитале банков.
36. Расскажите, какими методами осуществляется валютное регулирование.
37. Расскажите о роли государства в управлении основными хозяйственными комплексами.
38. Расскажите о роли государства в управлении ТЭК.
39. Расскажите о государственном секторе экономики.
40. Назовите функции управления государственными акциями.
41. Объясните, зачем в России проводится приватизация государственного и муниципального имущества.
42. Расскажите о регулировании государством социальных гарантий на законодательной основе.
43. Объясните, как государство регулирует рынок труда.
44. Расскажите о принципе трипартизма в регулировании социально-трудовых отношениях.
45. Назовите, как распределяются полномочия в области управления отраслями социальной сферы.
46. Расскажите о формах социального пособия.
47. Расскажите об основных формах общественных конфликтов и участие государства в их регулировании.
48. Расскажите, как работает Закон «О чрезвычайном положении».
49. Расскажите о взаимодействии МЧС России с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.
50. Дайте характеристику роли бизнеса в обществе.

## **5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение**

### **а) Литература**

1. Пикулькин, А.В. Система государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пикулькин А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.— 639 с.— <http://www.iprbookshop.ru/15412>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Коробко, В.И. Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Коробко В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 383 с.— <http://www.iprbookshop.ru/15476>.— ЭБС «IPRbooks».
3. Рыбалкин, В.Е. Международные экономические отношения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рыбалкин В.Е., Мантусов В.Б., Грибанич В.М., ред. Рыбалкин

В.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 647 с.— <http://www.iprbookshop.ru/15395>.— ЭБС «IPRbooks».

4. Ларинов, А.Н. Механизм функционирования государственной власти [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Ларинов, А.Н. - 2018. - <http://lib/muh.ru>.

5. Ларинов, А.Н. Формирование механизма управления в экономике [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Ларинов, А.Н. - 2018. - <http://lib/muh.ru>.

6. Ларинов, А.Н. Государственное управление в стабильных и конфликтных сферах деятельности [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Ларинов, А.Н. - 2018. - <http://lib/muh.ru>.

7. Лысов, Н.А. Основы экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лысов Н.А., Минаев Ю.Л., Девяткин А.А.— Электрон. текстовые данные.— Самара: РЕАВИЗ, 2016.— 115 с.— <http://www.iprbookshop.ru/10163>.— ЭБС «IPRbooks».

8. Ломакин, В.К. Мировая экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ломакин В.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 671 с.— <http://www.iprbookshop.ru/15400>.— ЭБС «IPRbooks».

9. Мухаев, Р.Т. История государственного управления в России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мухаев Р.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 607 с.— <http://www.iprbookshop.ru/15369>.— ЭБС «IPRbooks».

10. Основы органов государственной власти России [Текст] : учеб. пособие / Габричидзе Б.Н. и др. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016.- <http://lib.muh.ru>.

11. Тупчиенко, В.А. Государственная экономическая политика [Текст] : учеб. пособие / В. А. Тупчиенко. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016.- <http://lib.muh.ru>.

#### **б) Информационное обеспечение**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- <http://www.guu.ru>
- [http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv\\_new.htm](http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv_new.htm)
- <http://www.hse.ru/org/hse/4432154/>

- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

- Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ИС «Комбат»;
- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

#### **в) Материально-техническое обеспечение**

• сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;

- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

#### **6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)**

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» (toweb.online) в сети Интернет.

# ЭКОНОМИКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

## 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** – овладеть механизмами организации планирования, управления городом, и методами регулирования развития муниципального хозяйства крупного города, его транспортного комплекса, социальной инфраструктуры на основе теоретического и практического анализа процессов управления городом, а также обобщения законодательных и нормативных документов, опыта рыночных преобразований в муниципальном секторе экономики и в сфере предпринимателей деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- описание подхода к понятию города как системе, к процессу управления муниципальной собственностью, оперативному управлению отдельными функциональными подразделениями, организации инфраструктуры города;
- краткое изложение ключевых вопросов, связанных с введением в городах России правового зонирования как основы системы градорегулирования, функционирующей в условиях рынка и ориентированной на привлечение инвестиций в обустройство недвижимости при соблюдении необходимого баланса общественных и частных интересов;
- знакомство с основными понятиями городского землеустройства, перспективными проблемами городского землепользования, связанными с необходимостью оценки земель городов.

## 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия города и его составных частей;
- основные понятия инфраструктуры;
- методы организации и управления городом;
- элементы и факторы стратегии развития города;
- производственную инфраструктуру города;
- проблемы местного самоуправления;
- особенности зарубежного местного самоуправления;
- методы и принципы тактического планирования отдельных направлений деятельности муниципалитета;
- бюджетный метод управления деятельностью города;
- структуру технико-производственной базы города;
- методы оценки городских земель и разработки земельного кадастра;

### **уметь:**

- выбирать оптимальную организационную структуру органа муниципального управления;
- формировать стратегию развития города;
- организовывать работу отдельного блока инфраструктуры города;
- выбирать стратегию развития города;

### **владеть:**

- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
- методикой построения организационно-управленческих моделей.

## 3 Содержание дисциплины

### 3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Город. Экономика города. Основные понятия и определения	<p><b>Понятие города</b> История возникновения и развития городов; история индустриализации и урбанизации; современное состояние городов на территории России; некоторые особенности развития зарубежных городов; городской ареал; метрополитенский ареал.</p> <p><b>Основные определения</b> Составные элементы города; архитектура города; экономика города</p> <p><b>Характеристика городских земель</b> Земля; недра; пейзажи; рельеф; ландшафт; экология</p>
2	Финансово-экономические проблемы города	<p><b>Местный бюджет и внебюджетные средства города</b> Местный бюджет и бюджетные отношения; доходы и расходы местного бюджета; система управления бюджетным процессом в городе; управление бюджетным процессом в г. Москве; состав муниципальных финансовых ресурсов; общие положения о внебюджетных фондах; внебюджетные фонды г. Москвы</p> <p><b>Местные налоги</b> Роль налогов в формировании бюджета города; виды и структуры городских налогов; бюджетные и налоговые проблемы городов-центров</p> <p><b>Рынок труда</b> Занятость населения в городе; текучесть рабочей силы и безработица; дискриминация на рынках труда; качество жизни</p> <p><b>Состав затрат муниципалитета</b> Калькулирование издержек муниципалитета; учет издержек муниципалитета</p> <p><b>Муниципальные ценные бумаги</b> Классификация ценных бумаг; основные определения; инвестиционные ценные бумаги; муниципальные облигации</p>
3	Экономическая основа местного самоуправления	<p><b>Муниципальная собственность – материально-финансовая основа местного самоуправления</b> Правовое регулирование муниципальной собственности; состав муниципальной собственности; формирование муниципальной собственности</p> <p><b>Муниципальная недвижимость</b> Функции и задачи управления муниципальной недвижимостью; правовые формы реализации экономических отношений собственности на недвижимость</p> <p><b>Муниципальная собственность как объект управления</b> Сущность, понятие и структура собственности муниципального образования; анализ состояния и уровень развития муниципальной собственности; зарубежный опыт формирования муниципальной собственности</p> <p><b>Концепция формирования и управления собственностью города</b> Цели, принципы и критерии эффективности управления собственностью города; стратегия формирования</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>собственности города; структура управления собственностью города.</p> <p><b>Проблемы оценки городских земель</b></p> <p>Основы землеустройства и элементы земельного права; процессы в городской среде и мониторинг городских земель; инженерно-строительный, экологический и санитарно-гигиенический аспекты состояния городских земель; социально-правовой и архитектурно-градостроительный аспекты состояния городских земель; порядок расчета основных земельных платежей в городе; элементы оценки земельных участков города в рыночных условиях; элементы менеджмента городских земель; государственный контроль за использованием и охраной городских земель</p>

**4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся**

1. Правовое зонирование с точки зрения юриспруденции.
2. Муниципальное (городское) хозяйство.
3. Понятие сферы благоустройства.
4. Понятие дорожного хозяйства.
5. Понятие «зеленое хозяйство».
6. Санитарная очистка и уборка города.
7. Что такое архитектура малых форм?
8. Чем характеризуются скоростные дороги?
9. Что такое коммунальная организация очистки?
10. В чем смысл перспективного плана озеленения?
11. Что понимается под капитальным ремонтом зеленых насаждений?
12. Что такое пассажиропоток?
13. Как рассчитывается коэффициент часовой неравномерности пассажирских перевозок?
14. Как рассчитывается коэффициент суточной неравномерности пассажирских перевозок?
15. Как рассчитывается общий коэффициент неравномерности пассажирских перевозок?
16. В чем суть показателя плотности транспортной сети?
17. Как рассчитывается показатель охвата улиц и проездов транспортными сетями?
18. Как рассчитывается маршрутный коэффициент?
19. Как рассчитывается показатель обеспеченности населения подвижным составом?
20. Что такое инвентарное количество вагонов (машин)?
21. Дайте определение столице.
22. Дайте определение федеральному округу.
23. Назовите шесть видов субъектов Российской Федерации и их особенности.
24. Что такое административно-территориальная единица?
25. Что такое монопромышленный город?
26. Чем характеризуется инфраструктура монопромышленного города?
27. Что такое добывающая промышленность?
28. Что такое обрабатывающая промышленность?
29. Дайте понятие шахты и горного разреза.
30. Особенности исторических городов.
31. Сущность понятия «местные финансы».

32. Дайте понятие рабочей силы.  
33. Суть мониторинга городских земель.

## **5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение**

### **а) Литература**

1. **Горбунов, А.П.** Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горбунов А.П., Алексеев И.А., Прудников А.С., ред. Прудников А.С., Трофимов М.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 543 с.— <http://www.iprbookshop.ru/15397>.— ЭБС «IPRbooks».
2. **Моисеев, А.Д.** Муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Моисеев А.Д., Московцева Л.В., Шурупова А.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 159 с.— <http://www.iprbookshop.ru/15404>.— ЭБС «IPRbooks».
3. **Мухачев, И.В.** Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мухачев И.В., Алексеев И.А., ред. Прудников А.С., ред. Белявский Д.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 399 с.— <http://www.iprbookshop.ru/12860>.— ЭБС «IPRbooks».
4. **Пикулькин А.В.** Экономика муниципального сектора [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пикулькин А.В., Дурдыев Ю.М., Святышева Л.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.— 464 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15498>.
5. **Аяцков, Д.Ф.** Правовые и организационные основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Аяцков Д.Ф., Гегедюш Н.С., Мокеев М.М., Подсумкова А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Форум, 2018.— с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5013>.— ЭБС «IPRbooks».
6. **Мухаев, Р.Т.** Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мухаев Р.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 687 с.— <http://www.iprbookshop.ru/12856>.— ЭБС «IPRbooks».
7. **Новикова, М.В.** Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Новикова М.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2016.— с.— <http://www.iprbookshop.ru/6275>.— ЭБС «IPRbooks».
8. **Царёв, А.Ю.** Муниципальное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Царёв А.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Книгодел, 2018.— 124 с.— <http://www.iprbookshop.ru/15510>.— ЭБС «IPRbooks».
9. Региональная экономика: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям. Гриф МО [электронный ресурс] / Под ред. проф. Т.Г. Морозовой. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017 - <http://lib.muh.ru>.

### **б) Информационное обеспечение**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- [http:// www.guu.ru](http://www.guu.ru)
- [http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv\\_new.htm](http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv_new.htm)
- <http://www.hse.ru/org/hse/4432154/>
- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:
  - компьютерные обучающие программы.
  - тренинговые и тестирующие программы.
  - интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.
  - Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:
    - ИС «Комбат»;

- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

#### **в) Материально-техническое обеспечение**

- сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;
- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

#### **6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)**

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» (toweb.online) в сети Интернет.



## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

### 1 Цели и задачи дисциплины:

**Цель** учебного курса «Муниципальный менеджмент» – дать законодательное обоснование и практический инструментарий для управления (в частности, планирования, организации, контроля) основными процессами, протекающими в муниципальном образовании и параметрами, описывающими его финансово-экономическую деятельность; дать понимание нового механизма развития экономики города (района) - корпоративного метода хозяйствования. Рассмотреть механизмы и методы формирования муниципальной собственности, дать представление о сути правового зонирования, необходимости его введения в городах России; изучить общие принципы оценки земель, вопросы оценки городских земель, вытекающие из действующего законодательства; изложить актуальные вопросы муниципального планирования в современных условиях.

### **Задачи дисциплины:**

- описание подходов к муниципальному образованию как системе, к процессу управления муниципальной собственностью;
- освоение практических методов бюджетирования;
- приобретение навыков разработки стратегии развития населенного пункта, тактических планов, оперативного управления отдельными функциональными подразделениями муниципалитета;
- умение определять отраслевые особенности планового регулирования развития муниципального хозяйства, жилищно-коммунального и транспортного комплексов, работ по капитальному ремонту и реконструкции объектов городского хозяйства, сферы благоустройства территории города;
- овладение методологией организации инфраструктуры муниципального образования; - знакомство с основными понятиями городского землеустройства, перспективными проблемами городского землепользования, связанными с необходимостью оценки земель населенных пунктов.

### 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине:

- В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **знать:**

- основные понятия муниципального менеджмента;
- основные законодательные акты касательно муниципальных образований;
- структуру технико-производственной базы муниципального образования;
- методы организации и управления муниципальным образованием;
- цели, задачи, принципы управления муниципальным образованием;
- бюджетный метод управления деятельностью муниципального образования;
- элементы и факторы стратегии развития муниципального образования;
- методы и принципы тактического планирования отдельных направлений деятельности муниципалитета;
- производственную инфраструктуру муниципального образования;
- проблемы местного самоуправления;
- особенности зарубежного местного самоуправления.

#### **уметь:**

- выбрать оптимальную организационную структуру органа муниципального управления;
- выбрать стратегию развития муниципального образования;

- сформировать стратегию муниципального образования;
- составить бюджет муниципального образования;
- организовать работу отдельного блока инфраструктуры муниципального образования;

*владеть:*

- современными технологиями менеджмента.

### 3 Содержание дисциплины

#### 3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Муниципальная собственность. Финансы муниципальных образований	<p><b>Муниципальная собственность - материально-финансовая основа местного самоуправления</b>            Правовое регулирование муниципальной собственности. Состав муниципальной собственности. Формирование муниципальной собственности</p> <p><b>Финансы муниципальных образований</b>            Местный бюджет и бюджетные отношения. Доходы и расходы местных бюджетов. Организация бюджетного процесса. Система управления бюджетным процессом местных сообществ. Управление бюджетным процессом в Москве. Общие положения о внебюджетных фондах муниципальных образований. Внебюджетные фонды Москвы            Муниципальные ценные бумаги. Организация выпуска муниципальных ценных бумаг.</p> <p><b>Муниципальная недвижимость</b>            Функции и задачи управления муниципальной недвижимостью. Правовые формы реализации экономических отношений собственности на недвижимость. Управление арендными отношениями.</p> <p><b>Корпоративная и муниципальная собственности как объекты управления</b>            Сущность, понятие и структура собственности муниципального образования. Сравнительный анализ состояния и уровень развития муниципальной и корпоративной собственности. Зарубежный опыт формирования муниципальной собственности. Концепция формирования и управления корпоративной собственностью муниципального образования. Цели, принципы и критерии эффективности управления корпоративной собственностью. Стратегия формирования корпоративной собственности муниципального образования. Структура управления корпоративной собственностью муниципального образования</p>
2	Проблемы градорегулирования	<p><b>Проблемы оценки городских земель</b>            Основы землеустройства и элементы земельного права. Характеристика городских земель. Процессы в городской среде и мониторинг городских земель. Инженерно-строительный, экологический и санитарно-гигиенический аспекты состояния городских земель. Социально-правовой и архитектурно-градостроительный аспекты состояния</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>городских земель. Государственный контроль за использованием и охраной городских земель. Проблемы градорегулирования. Правовое зонирование города. Научные и организационно-методические основы муниципального планирования. Сущность и содержание муниципального планирования в условиях экономической реформы. Экономические и организационные основы муниципального стратегического планирования. Программно-целевое планирование на муниципальном уровне</p>
3	<p>Планирование деятельности муниципальных служб</p>	<p><b>Проблемы оценки городских земель</b>          Основы землеустройства и элементы земельного права. Характеристика городских земель. Процессы в городской среде и мониторинг городских земель. Инженерно-строительный, экологический и санитарно-гигиенический аспекты состояния городских земель. Социально-правовой и архитектурно-градостроительный аспекты состояния городских земель. Государственный контроль за использованием и охраной городских земель. Проблемы градорегулирования. Правовое зонирование города. Научные и организационно-методические основы муниципального планирования. Сущность и содержание муниципального планирования в условиях экономической реформы. Экономические и организационные основы муниципального стратегического планирования. Программно-целевое планирование на муниципальном уровне.</p> <p><b>Плановое регулирование развития муниципального хозяйства крупного города</b>          Муниципальное хозяйство как важный объект муниципального планирования. Стратегические направления развития муниципального хозяйства в современный период. Программно-целевое развитие жилищно-коммунального комплекса в составе муниципального хозяйства. Планирование мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города. Благоустройство территории как объект муниципального планирования. Проблемы и задачи благоустройства территории города и планирование мероприятий по их решению. Содержание комплексной программы по благоустройству территории города.</p> <p><b>Плановое регулирование развития транспортного комплекса города</b>          Городской транспортный комплекс как объект планирования. Содержание плана развития городского пассажирского транспорта. Основные направления и мероприятия по развитию городского пассажирского транспорта.</p> <p><b>Плановое регулирование мероприятий по капитальному ремонту и реконструкции объектов городского хозяйства</b>          Территориальная политика капитального ремонта и реконструкции в городах. Программно-целевое регулирование</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		ремонтно-реконструктивного процесса в городе. Экономико-организационные основы территориальной политики капитального ремонта и реконструкции основных фондов города в современных условиях

**4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся**

1. В чем суть муниципализации земли?
2. Что такое муниципалитет?
3. Что такое муниципальная собственность?
4. Что такое муниципальное образование?
5. В чем смысл владения собственностью?
6. В чем смысл пользования собственностью?
7. В чем смысл распоряжения собственностью?
8. Что такое местное самоуправление?
9. Что такое представительный орган местного самоуправления?
10. В чем особенности должностного лица местного самоуправления?
11. Чем определяются муниципальные полномочия?
12. Что такое местные финансы?
13. Что такое муниципальный местный бюджет?
14. Что такое государственный минимальный социальный стандарт?
15. Что такое социальные нормы?
16. Что такое норматив минимальной бюджетной обеспеченности?
17. Что такое закрепленные доходы?
18. Что такое регулирующие доходы?
19. Что такое дотация
20. Что такое субвенция?
21. В чем суть целевого назначения земель?
22. В чем суть разрешенного использования земель?
23. Что такое сервитут?
24. Что такое земельный налог?
25. Что характеризует нормативная цена земли?
26. Что такое государственный земельный кадастр?

**5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение**

**а) Литература**

1. **Овчинников, И. И.** Муниципальное право России [Текст] : курс лекций / И. И. Овчинников, А. С. Писарев. – М.: Эксмо, 2017.
2. **Парахина, В. Н.** Муниципальное управление [Текст] : учеб. пособие / В. Н. Парахина, Е. В. Галеев, Л. Н. Ганшина. – М.: Кнорус, 2018.
3. **Широков, А. Н.** Муниципальное управление [Текст] : учебник / А. Н. Широков, С. Н. Юркова. - М.: КноРус, 2018.

**б) Информационное обеспечение**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- [http:// www.guu.ru](http://www.guu.ru)
- [http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv\\_new.htm](http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv_new.htm)
- <http://www.hse.ru/org/hse/4432154/>

- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

- Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ИС «Комбат»;
- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

#### **в) Материально-техническое обеспечение**

• сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;

- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;

• электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

#### **6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)**

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» (toweb.online) в сети Интернет.

## ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

### 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - сформировать знания и обеспечить освоение обучающимися практических навыков по государственному и муниципальному управлению.

#### **Задачи дисциплины:**

- обеспечить обучающихся знаниями в области государственного и муниципального управления, основными понятиями, логическими связями, видами и структурами органов местного самоуправления, правовыми основами деятельности муниципалитетов и их местом в системе органов власти, распределением полномочий по уровням государственной власти;
- выработать навыки решения основных задач, связанных с проблемами государственного и муниципального управления, путями совершенствования системы территориального управления экономикой, эффективностью работы муниципальных организаций;
- сформировать у обучающихся знания о государственном и муниципальном управлении, становлении и развитии местного самоуправления в России и за рубежом, формировании и использовании местных финансов;
- убедить обучающихся в том, что формирование экономических основ местного самоуправления должно протекать в рамках бюджетного федерализма, что важное значение имеет определение соотношения местного самоуправления и государства, принципы распределения компетенции между ними;
- привить обучающимся необходимые навыки по анализу, исследованию и учету факторов, определяющих сущности местного самоуправления и его положения в системе территориального управления государством;
- выявить на основе изучения положительного зарубежного опыта основные тенденции развития местного самоуправления в РФ, ключевые противоречия и способы их разрешения;
- сформировать у обучающихся знания о правовых основах деятельности государственных и муниципальных органов власти, о видах и структурах органов местного самоуправления, муниципальной службе, типах муниципальных образований, местных финансах и бюджете, показателей, оценивающих эффективность работы муниципальных организаций.

### 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

#### **знать:**

- особенности геополитического положения и территориального развития России
- пути совершенствования системы территориального управления экономикой России;
- историю становления местного самоуправления в России
- правовые основы деятельности муниципалитетов и их место в системе органов власти;
- порядок распределения полномочий по уровням государственной власти;
- показатели, характеризующие [эффективность работы муниципальных организаций](#)

#### **уметь:**

- планировать и создавать программы развития экономических районов с учетом интересов всех входящих в район территорий;
- различать полномочия различных органов государственной власти Российской Федерации в области местного самоуправления;
- правильно и оперативно пользоваться системами информационного обеспечения местного самоуправления;
- рассчитать показатели, характеризующие эффективность работы муниципальных организаций.

**владеть:**

- правовыми основами деятельности муниципалитетов в Российской Федерации;
- знаниями в области формирования доходной части бюджетов местного самоуправления, внебюджетных фондов и направлениями их расходования;
- методами расчета показателей эффективности работы муниципальных организаций.

### 3 Содержание дисциплины

#### 3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Общие вопросы становления и развития государственного и муниципального управления	<p><b>Особенности геополитического положения и территориального развития России.</b>  Формирование оптимальной модели взаимодействия местного самоуправления с системой органов государственной власти. Понятие термина «местное самоуправление». Задачи повышения эффективности управления и обеспечения безопасности. Возрастание роли геополитики в современном мире. Этапы уменьшения геополитического пространства России. Особенности геополитического положения России. Основной национальный интерес России. Негативные последствия несбалансированного развития территории. Количественная мера экономической интегрированности территории. Пути обеспечения жизненно важных интересов России. Главные внутренние проблемы стратегии территориального развития России на федеральном уровне.</p> <p><b>Возможные пути совершенствования системы территориального управления экономикой России.</b>  Основы территориального управления. Трудности в деятельности межрегиональных и межмуниципальных организационных структур. Стратегическое управление развитием территорий. Механизмы территориального управления развитием страны. Поддержание функционирования жизненно важных объектов территории. Отличие сетевого планирования от децентрализованного. Основные задачи федеральных экономических округов.</p> <p><b>История становления местного самоуправления в России.</b>  Самоуправление в Великом Новгороде. Начало возрождения самоуправления. Реформы территориального управления Екатерины II. Ослабление местного самоуправления в первой половине XIX века. Реформы 1861 года.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p><b>Зарубежный опыт местного самоуправления.</b>            Развитие местного самоуправления в Европе. Принцип субсидиарности. Осуществление государственных полномочий согласно европейской Хартии. Судебная защита органов местного самоуправления. особенности принципа субсидиарности в Германии. Источники доходов муниципалитетов в Германии. Становление органов местного самоуправления во Франции. Доходы местных административно-территориальных образований во Франции. Принципы территориального устройства Испании. Права органов местного самоуправления в Испании Контроль центра за деятельностью местных органов в Европейских странах. Источники муниципального финансирования.</p>
2	Состояние местного самоуправления в России	<p><b>Правовые основы деятельности муниципалитетов и их место в системе органов власти</b>            Муниципальное право. Начало становления местного самоуправления в Российской Федерации. Основные принципы осуществления местного самоуправления в РФ. Нерешенные проблемы в сфере правового регулирования местного самоуправления.</p> <p><b>Распределение полномочий по уровням государственной власти.</b>            Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области местного самоуправления по Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления. Функции местного самоуправления в государстве. Компетенции местного самоуправления. Делегированные полномочия.</p> <p><b>Порядок распределения полномочий становление местного самоуправления в России.</b> Делегирование государственных полномочий органам местного самоуправления Контроль за исполнением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Права органов государственной власти в целях контроля за исполнением делегированных полномочий. Расходы федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации на обеспечение осуществления государственных полномочий.</p> <p><b>Становление местного самоуправления в России.</b>            Модель территориальной организации Органы местного самоуправления Кадровая обеспеченность. Взаимодействие муниципальных образований Экономическое обеспечение органов местного самоуправления. Основные проблемы и пути их решения в вопросе становления органов местного самоуправления.</p>
3	Органы местного самоуправления	<p><b>Виды и структура органов местного самоуправления типы структур муниципального управления</b>            Выборные и иные органы местного самоуправления. Процедура</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>принятия устава муниципального образования. Представительный орган в системе местного самоуправления. Исполнительный орган в системе местного самоуправления. Структура местной администрации. Типы организации структуры местного самоуправления.</p> <p><b>Типы структур муниципального управления.</b> Сельский сход (городское собрание). Комиссия. Совет - управляющий. Совет - градоначальник. Градоначальник - совет. Выбор типа организационной структуры органов местного самоуправления. Формирование эффективной избирательной системы в муниципальном образовании. Три группы структурных подразделений по характеру выполняемых функций.</p> <p><b>Виды контроля за деятельностью местных органов власти.</b> Политический контроль за деятельностью местных органов власти. Административный контроль за деятельностью местных органов власти. Судебный контроль за деятельностью местных органов власти. Публичный контроль за деятельностью местных органов власти.</p> <p><b>Муниципальная служба.</b> Понятие муниципальной службы. Муниципальные должности муниципальной службы. Финансирование муниципальной службы. Функции муниципальной службы. Ограничения в правах муниципального служащего. Способы назначения на должность муниципальной службы. Конкурсная процедура назначения на должность муниципальной службы. Денежное содержание муниципального служащего, льготы и гарантии муниципальному служащему. Ответственность муниципального служащего.</p>
4	Территория социально-экономическая система как	<p><b>Основные характеристики</b> Системное регулирование регионального развития. Обеспечение необходимых условий для жизнедеятельности населения. Виды материальных ресурсов. Количественное и качественное развитие системы. Способы воздействия вышестоящих уровней управления на подчиненные элементы. Задачи различных уровней управления. Товары и услуги, предоставляемые органами территориального управления в качестве органов публичного предпринимательства. Задачи приспособления деятельности органов управления к запросам населения. Объекты управленческой деятельности. Положения, характеризующие взаимоотношения между уровнями управления. Основные принципы, которые необходимо соблюдать при распределении функций между уровнями структуры территориального управления. Распределение функций между уровнями структуры территориального управления.</p> <p><b>Типы муниципальных образований</b> Концепция развития муниципальных образований. Формулирование целей и стратегий развития муниципальных образований.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>образований. Оценка возможных последствий развития муниципальных образований. Выбор оптимальной стратегии развития муниципальных образований. Структура концепция развития региона. План застройки региона как инструмент местного перспективного планирования строительства.</p> <p><b>Местные финансы и бюджет.</b> Способы содействия развитию местных финансов. гарантия финансовой самостоятельности в вопросах местных органов власти. виды финансового планирования. бюджет как важнейший элемент финансового управления органов местного самоуправления. функции представительных органов местного самоуправления в формировании бюджета. принципы формирования местных бюджетов. контроль за бюджетной практикой муниципальных образований. сроки рассмотрения и утверждения бюджета муниципальных образований. доходы местных бюджетов. расходы местных бюджетов. основные типы бюджетов. линейно-объектный (постатейный) бюджет. исполнительный бюджет. программный бюджет. внебюджетные фонды, муниципальное заимствование.</p> <p><b>Эффективность работы муниципальных организаций.</b> Техническая эффективность муниципальных организаций. Способы оценки эффективности деятельности муниципальных служб. Критерии оценки результата деятельности муниципальных служб. Различные нормы и нормативы оценки эффективности деятельности муниципальных служб. Показатели экономической эффективности муниципальных служб. Наиболее часто используемые показатели эффективности деятельности муниципальных служб. Показатели эффективности для муниципальных пассажирских перевозок. Информация, на основе которой оценивается экономическая эффективность работы муниципальных организаций. Методика проведения опросов общественного мнения.</p>

**4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся**

1. Цели и задачи дисциплины «Организация и планирование производства».
2. Формирование оптимальной модели взаимодействия местного самоуправления с системой органов государственной власти.
3. Возрастание роли геополитики в современном мире. Этапы уменьшения геополитического пространства России. Особенности геополитического положения России.
4. Основной национальный интерес России. Пути обеспечения жизненно важных интересов России.
5. Стратегическое управление развитием территорий. Механизмы территориального управления развитием страны.
6. Поддержание функционирования жизненно важных объектов территории.

7. Основные задачи федеральных экономических округов.
8. Самоуправление в Великом Новгороде. Начало возрождения самоуправления.
9. Реформы территориального управления Екатерины II. Ослабление местного самоуправления в первой половине XIX века. Реформы 1861 года.
10. Развитие местного самоуправления в Европе.
11. Судебная защита органов местного самоуправления . особенности принципа субсидиарности в Германии. Источники доходов муниципалитетов в Германии.
12. Становление органов местного самоуправления во Франции. Доходы местных административно-территориальных образований во Франции.
13. Начало становления местного самоуправления в Российской Федерации. Основные принципы осуществления местного самоуправления в РФ.
14. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области местного самоуправления по Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»..
15. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления. Функции местного самоуправления в государстве . Компетенции местного самоуправления.
16. Делегированные полномочия. Делегирование государственных полномочий органам местного самоуправления Права органов государственной власти в целях контроля за исполнением делегированных полномочий.
17. Расходы федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации на обеспечение осуществления государственных полномочий.
18. Органы местного самоуправления
19. Выборные и иные органы местного самоуправления.
20. Представительный и исполнительный орган в системе местного самоуправления.
21. Структура местной администрации. Типы организации структуры местного самоуправления.
22. Выбор типа организационной структуры органов местного самоуправления.
23. Группировка структурных подразделений по характеру выполняемых функций.
24. Политический, административный и судебный контроль за деятельностью местных органов власти.
25. Муниципальные должности муниципальной службы. Финансирование муниципальной службы. Функции муниципальной службы.
26. Системное регулирование регионального развития.
27. Обеспечение необходимых условий для жизнедеятельности населения.
28. Задачи различных уровней управления.
29. Товары и услуги, предоставляемые органами территориального управления в качестве органов публичного предпринимательства . Задачи приспособления деятельности органов управления к запросам населения.
30. Объекты управленческой деятельности.
31. Распределение функций между уровнями структуры территориального управления.
32. Концепция развития муниципальных образований. Формулирование целей и стратегий развития муниципальных образований.
33. Оценка возможных последствий развития муниципальных образований. Выбор оптимальной стратегии развития муниципальных образований.
34. Способы содействия развитию местных финансов. Гарантия финансовой самостоятельности в вопросах местных органов власти. Виды финансового планирования.
35. Бюджет как важнейший элемент финансового управления органов местного самоуправления .
36. Функции представительных органов местного самоуправления в формировании бюджета. Принципы формирования местных бюджетов.

37. Контроль за бюджетной практикой муниципальных образований. Сроки рассмотрения и утверждения бюджета муниципальных образований.
38. Доходы местных бюджетов. Расходы местных бюджетов.
39. Основные типы бюджетов. Внебюджетные фонды. Муниципальное заимствование.
40. Техническая эффективность муниципальных организаций.
41. Способы оценки эффективности деятельности муниципальных служб. Критерии оценки результата деятельности муниципальных служб. Показатели экономической эффективности муниципальных служб.

## **5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение**

### **а) Литература**

1. **Наумов, С.Ю.** Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Наумов С.Ю., Мокеев М.М., Подсумкова А.А., Гегедюш Н.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2018.— с.— : <http://www.iprbookshop.ru/1201>.— ЭБС «IPRbooks»
2. **Подсумкова, А.А.** История государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Подсумкова А.А., Барышкова К.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— с.— : <http://www.iprbookshop.ru/1204>.— ЭБС «IPRbooks»
3. **Москов Н.М.** Система органов государственного управления [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Москов Н.М. - 2017. - <http://lib.muh.ru>
4. **Москов Н.М.** Государственное управление и государственная экономическая политика [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Москов Н.М. - 2016. - <http://lib.muh.ru>
5. **Рагимов С.Н.** Территория как социально-экономическая система [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Рагимов С.Н. - 2018. - <http://lib.muh.ru>
6. **Аяцков, Д.Ф.** Правовые и организационные основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Аяцков Д.Ф., Гегедюш Н.С., Мокеев М.М., Подсумкова А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Форум, 2017.— с.— : <http://www.iprbookshop.ru/5013>.— ЭБС «IPRbooks»

### **б) Информационное обеспечение**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- <http://www.guu.ru>
- [http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv\\_new.htm](http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv_new.htm)
- <http://www.hse.ru/org/hse/4432154/>

- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.
- Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым

и тестирующим программам:

- ИС «Комбат»;
- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

### **в) Материально-техническое обеспечение**

- сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;
- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

#### **6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)**

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» (toweb.online) в сети Интернет.

## АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

### 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - показать обучающимся причины и последствия коррупции, а также реализацию антикоррупционных программ и основные направления антикоррупционной политики.

#### **Задачи дисциплины:**

- ознакомление обучающихся с причинами и последствиями коррупции; внедрением антикоррупционных механизмов; содержанием и основными направлениями антикоррупционной политики;
- дать обучающимся общее представление о коррупции и коррупционной преступности, различных теориях и направлениях научной мысли, а также об отдельных аспектах коррупции, характерных для разных социокультурных условий;
- раскрыть в процессе обучения содержание, виды, типы, формы и функции коррупции;
- провести ретроспективный анализ этого явления в разные периоды развития человеческой цивилизации;
- научить обучающихся последовательному и целенаправленному изучению тенденций формирования, развития, изменения законодательной базы, направленной на противодействие коррупции;
- привить обучающимся умения и навыки профессионального определения коррупционных проявлений, грамотной оценки и применения правовых норм ответственности.

### 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **знать:**

- историю развития коррупции, как в России, так и в зарубежных странах;
- основные подходы к определению понятий «коррупция» и «коррупционная преступность», а также терминологию в области их изучения;
- признаки коррупции и коррупционных преступлений;
- характер, состояние и тенденции коррупционной преступности;
- основные причины и условия, способствующие коррупционной преступности;
- основы антикоррупционного законодательства России;
- основы противодействия коррупции и коррупционной преступности.
- основные проблемы противодействия коррупционным преступлениям;
- этикет государственного гражданского служащего;
- содержание конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей;
- формы коррупционных проявлений;
- методы выявления и противодействия коррупции;

#### **уметь:**

- дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах;
- методически грамотно анализировать состояние и тенденции коррупционной преступности;
- выявлять и оценивать основные причины и условия, способствующие коррупционной преступности;
- уверенно разбираться и применять правовые основы противодействия коррупционным преступлениям в практике такой деятельности;

- методически грамотно анализировать проблемы противодействия коррупционной преступности;

- использовать приобретенные знания для защиты прав и свобод граждан, а также законных интересов общества и государства;

- распознавать и оценивать различные формы проявления коррупции

**владеть:**

• основными навыками анализа коррупционной преступности, выявления криминогенных тенденций;

• способностью использовать полученные знания об основных направлениях противодействия коррупционной преступности для проведения соответствующих научных исследований и подготовки научно-методических разработок;

• способностью эффективно применять полученные знания в практической деятельности по противодействию коррупционной преступности.

### 3 Содержание дисциплины

#### 3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Антикоррупционная политика	<b>Коррупция как социальное явление</b> Основные допущения теории коррупции. Определение коррупции в агентской модели. Причины коррупции. Последствия коррупции. Задачи эмпирического изучения коррупции. <b>Реализация антикоррупционных программ</b> Контекстуальные ограничения. Ограничения внедрения антикоррупционных механизмов: ограничения содержания программы; ограничения реализации программы. <b>Антикоррупционная политика</b> Антикоррупционная политика как функция государства. Определение и содержание антикоррупционной политики. Основные направления антикоррупционной политики.

**4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся**

1. Принципал и агент в агентской модели отношений.
2. Коррупция в агентских отношениях.
3. Ограничения агентской модели.
4. Трудности преодоления наследства тоталитарного периода.
5. Экономический упадок и политическая нестабильность.
6. Неэффективность институтов власти.
7. Специфические российские проблемы.
8. Приватизация государственной собственности.
9. Правоохранительные органы и экономическая преступность.
10. Условия для низовой коррупции.
11. Социально-психологические условия конкуренции.
12. Политические последствия коррупции.
13. Экономические последствия коррупции.

14. Социальные последствия коррупции.
15. Экономические потери от коррупции.
16. Культура как фактор реализации антикоррупционных программ.
17. Недостатки постоянной антикоррупционной политики.
18. Стадии антикоррупционной политики.
19. Направления антикоррупционной политики.
20. Политическая коррупция.
21. Решение проблемы конфликта интересов.
22. Упорядочение системы и структуры, ревизия функций органов исполнительной власти.
23. Координация антикоррупционной политики.
24. Концепция антикоррупционного органа.

## **5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение**

### **Международные правовые акты**

1. Конвенция ООН против коррупции [Текст] // Международно-правовые основы борьбы с коррупцией и отмыванием преступных доходов: Сб. документов // М. : ИНФРА-М, 2004.
2. Конвенция Совета Европы «Об уголовной ответственности за коррупцию» [Текст] // Международно-правовые основы борьбы с коррупцией и отмыванием преступных доходов: Сб. документов. - М. : ИНФРА-М, 2004.
3. Конвенция Совета Европы «О гражданско-правовой ответственности за коррупцию» [Текст] // Международно-правовые основы борьбы с коррупцией и отмыванием преступных доходов: Сб. документов. – М. : ИНФРА-М, 2004.
4. Модельный закон СНГ «Об основах законодательства об антикоррупционной политике» от 15 ноября 2003 г. [Текст] // Международно-правовые основы борьбы с коррупцией и отмыванием преступных доходов: Сб. документов. <http://www.lawmix.ru/abro.php?id=1871>.
5. Двадцать принципов борьбы с коррупцией [Текст] (приняты Кабинетом министров Совета Европы 6 ноября 1997 г.). // Международно-правовые основы борьбы с коррупцией и отмыванием преступных доходов: Сб. документов. - М. : ИНФРА-М, 2004.

### **а) Литература**

1. Уголовное право. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция». Гриф УМЦ "Профессиональный учебник" / Под ред. Н. А. Колоколова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016.
2. **Попов, К. В.** Основы уголовного права зарубежных стран [Текст] : учебно-метод. комплекс (для студентов, обучающихся по специальности 030501 "Юриспруденция") / К. В. Попов. - Горно-Алтайск : РИО ГАГУ, 2018.
3. **Курганов, С. И.** Криминология [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 "Юриспруденция" / С. И. Курганов. – 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018.

### **б) Информационное обеспечение**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- [http:// www.guu.ru](http://www.guu.ru)
- [http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv\\_new.htm](http://www.edu.ru/db/portal/spe/archiv_new.htm)
- <http://www.hse.ru/org/hse/4432154/>

- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

- Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ИС «Комбат»;
- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

#### **в) Материально-техническое обеспечение**

• сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;

- компьютеры с выходом в сеть Internet;

• сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;

• электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

#### **6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)**

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» (toweb.online) в сети Интернет.

## 5 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Изучение каждой дисциплины (модуля) завершается промежуточным контролем в форме тестирования. Обязательным условием допуска обучающегося к итоговой аттестации является наличие зачета по каждой дисциплине (модулю) Программы профессиональной переподготовки, зафиксированному в зачетной ведомости обучающихся.

Отметка «зачтено» ставится, если обучающийся: посещал лекции, работал на практических занятиях, показал при тестировании знание основных понятий, умение использовать и применять полученные знания при решении задач предметной области, набрав не менее 65%.

«Не зачтено»: если обучающийся не посещал лекции, не работал на практических занятиях и при прохождении тестирования набрал менее 65%.

## 6 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины
1.	Общие вопросы становления и развития государственного и муниципального управления
2.	Состояние местного самоуправления в России
3.	Органы местного самоуправления
4.	Территория как социально-экономическая система
Итоговая аттестация <span style="float: right;">экзамен</span>	

## Примерная экзаменационная база

### Задание

Порядковый номер задания	1
Тип	2
Вес	1

Признаками государства являются	
	территория
	население
	публичная власть
	налоги
	право
	армия
	государственный суверенитет
	международные отношения

### Задание

Порядковый номер задания	2
--------------------------	---

Тип	1
Вес	1

Общеобязательные и безвозмездные платежи, взыскиваемые в заранее установленных размерах и в определенные сроки, необходимые для содержания органов управления, поддержания жизнедеятельности государства, – это	
	налоги
	сборы
	право
	армия

### **Задание**

Порядковый номер задания	3
Тип	1
Вес	1

Международная правосубъектность, способность государства проводить независимую внешнюю и внутреннюю политику, обеспечивать верховенство государственной власти на всей территории страны и независимость государства на международной арене – это	
	государственный суверенитет
	публичная власть
	армия
	право

### **Задание**

Порядковый номер задания	4
Тип	2
Вес	1

Основными формами государства являются	
	форма правления
	форма государственного устройства
	управленческая технология
	формы управленческой деятельности

### **Задание**

Порядковый номер задания	5
Тип	2
Вес	1

Видами республики как формы правления являются республики	
	парламентская
	президентская
	смешанная
	конституционная

### **Задание**

Порядковый номер задания	6
Тип	1

Вес	1
-----	---

Единое централизованное государство, не разделенное на самоуправляющиеся единицы, – это	
	унитарное государство
	федеративное государство
	конфедерация
	монархия

### **Задание**

Порядковый номер задания	7
Тип	1
Вес	1

Способ функционирования политической системы и государства, характеризующий реальное распределение политической власти и влияния в государстве и обществе, – это _____ режим	
	политический
	государственный
	тоталитарный политический
	авторитарный политический

### **Задание**

Порядковый номер задания	8
Тип	1
Вес	1

Основные направления деятельности государства, выражающие сущность и назначение государственного управления общественными делами, – это	
	функции государства
	формы правления
	форма государственного устройства
	форма управленческой деятельности

### **Задание**

Порядковый номер задания	9
Тип	1
Вес	1

Защита государства от внешних угроз – это функция	
	оборонная
	дипломатическая
	внешнеполитическая
	глобального сотрудничества

### **Задание**

Порядковый номер задания	10
Тип	1
Вес	1

Взаимный информационный обмен и культурное сотрудничество между государствами – это функция	
	культурно-информационная
	глобального сотрудничества
	дипломатическая
	оборонная

### **Задание**

Порядковый номер задания	11
Тип	1
Вес	1

Совокупная, общественно и объективно необходимая деятельность всей системы государственного управления по реализации функции государства, содержание которых имеет пространственно-временную форму выражения, – это функции	
	государственного управления
	должностного лица
	исполнительной власти
	конкретного государственного органа

### **Задание**

Порядковый номер задания	12
Тип	2
Вес	1

В Конституции Российской Федерации выделяются вопросы, относящиеся:	
	к исключительному ведению федерации
	к совместному ведению федерации и ее субъектов
	к ведению субъектов федерации
	к ведению республик

### **Задание**

Порядковый номер задания	13
Тип	1
Вес	1

Инструментарий, набор конкретных и чаще всего овеществленных предметов, используемых в данном процессе, – это	
	средства государственного управления
	формы правления
	функции государства
	формы управленческой деятельности

### **Задание**

Порядковый номер задания	14
Тип	4
Вес	1

Методом \_\_\_\_\_ контроля обеспечивается соблюдение законов и других правовых актов, издаваемых государственными органами  
государственного

### **Задание**

Порядковый номер задания	15
Тип	3
Вес	1

Установите соответствие	
налоги	общеобязательные и безвозмездные платежи, взыскиваемые в заранее установленных размерах и в определенные сроки, необходимые для содержания органов управления, поддержания жизнедеятельности государства
право	система общеобязательных законодательно закрепленных правил поведения, которая является одним из важнейших средств управления и начинает формироваться с появлением государства
армия	Вооруженные Силы, которые выполняют функцию защиты государства от внешних угроз
государственный суверенитет	международная правосубъектность, способность государства проводить независимую внешнюю и внутреннюю политику, обеспечивать верховенство государственной власти на всей территории страны и независимость государства на международной арене

### **Задание**

Порядковый номер задания	16
Тип	3
Вес	1

Установите соответствие	
территория	ограниченное пространство, в пределах которого распространяется суверенитет государства и где органы государственной власти осуществляют свои полномочия
население	человеческое сообщество, проживающее на территории государства
публичная власть	способность, возможность и право определять общественное поведение и деятельность населения, проживающего на территории данного государства
государственный суверенитет	международная правосубъектность, способность государства проводить независимую внешнюю и внутреннюю политику, обеспечивать верховенство государственной власти на всей территории страны и независимость государства на международной арене

### **Задание**

Порядковый номер задания	17
Тип	1
Вес	1

Профессиональное участие в осуществлении целей и функций государства посредством

исполнения обязанностей и полномочий по государственной должности, определенной в конкретном государственном органе, – это	
	государственная служба
	кадры государственного управления
	функции государства
	формы правления

### **Задание**

Порядковый номер задания	18
Тип	1
Вес	1

Единичная структура власти, формально созданная государством для осуществления закрепленных за ней его целей и функций, – это	
	государственный орган
	субъект государственного управления
	организационная структура государственного управления
	функции государства

### **Задание**

Порядковый номер задания	19
Тип	4
Вес	1

__ основание – это структура вертикальной, однонаправленной подчиненности государственных органов, образующая в завершённом виде строгую иерархическую пирамиду	
Линейное	

### **Задание**

Порядковый номер задания	20
Тип	4
Вес	1

Штатное __ это документ, утверждаемый первым руководителем и содержащий сведения о численности работников соответствующих категорий (штатных единицах) по каждой должности, наименованиях должностей, должностных окладах и надбавках к ним	
расписание	

### **Задание**

Порядковый номер задания	21
Тип	4
Вес	1

Принятие __ - это выбор наилучшего в некотором смысле варианта решения	
--	--

### **Задание**

Порядковый номер задания	22
--------------------------	----

Тип	1
Вес	1

Выборы Президента РФ назначает	
	Совет Федерации
	Государственная Дума
	Президент РФ
	Счетная палата

### **Задание**

Порядковый номер задания	23
Тип	2
Вес	1

Федеральное Собрание РФ состоит из	
	Совета Федерации
	Государственной Думы
	Совета Безопасности
	Правительства РФ

### **Задание**

Порядковый номер задания	24
Тип	4
Вес	1

_____ Государственной Думы – избранный народом представитель, уполномоченный осуществлять законодательную власть в Государственной Думе и иные полномочия, предусмотренные Конституцией РФ и Федеральным законодательством
Депутат

### **Задание**

Порядковый номер задания	25
Тип	1
Вес	1

Структура федеральных органов исполнительной власти предлагается	
	Председателем Правительства РФ
	Президентом РФ
	Государственной Думой РФ
	Советом Федерации РФ

### **Задание**

Порядковый номер задания	26
Тип	1
Вес	1

Федеральный орган исполнительной власти, проводящий политику и осуществляющий управление в установленной сфере деятельности, – это	
	Министерство РФ

	Президент РФ
	Правительство РФ
	Федеральное собрание РФ

### **Задание**

Порядковый номер задания	27
Тип	2
Вес	1

Цели и задачи федеральных министерств устанавливаются	
	указами Президента РФ
	постановлениями Правительства РФ
	Государственным Комитетом РФ
	Федеральной комиссией России

### **Задание**

Порядковый номер задания	28
Тип	4
Вес	1

___ избирательная комиссия РФ – главный избирательный орган государства, возглавляющий систему избирательных комиссий	
Центральная	

### **Задание**

Порядковый номер задания	29
Тип	2
Вес	1

Президент РФ выполняет функции	
	определяет основные направления внутренней и внешней политики
	осуществляет руководство внешней политикой
	принимает конституцию (устав) субъекта РФ и поправки к ним
	устанавливает налоги и сборы, отнесенные к ведению субъекта РФ, а также порядок их взимания

### **Задание**

Порядковый номер задания	30
Тип	4
Вес	1

Особенностью территориального устройства России является особая «___» структура федерации, т.е. одни ее субъекты входят в состав других	
матрешечная	

### **Задание**

Порядковый номер задания	31
Тип	1
Вес	1

Подсистема государственной власти, основными функциями которой является осуществление правосудия – это _____ власть	
	судебная
	законодательная
	исполнительная
	публичная

### Задание

Порядковый номер задания	32
Тип	3
Вес	1

Установите соответствие	
регион	часть территории Российской Федерации, характеризующаяся общностью природных, социально-экономических, национально-культурных и иных условий
региональная политика	государственная политика, предусматривающая содействие эффективной специализации регионов в едином экономическом пространстве Российской Федерации
глава муниципального образования	выборное должностное лицо, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории муниципального образования
свободная экономическая зона (СЭЗ)	ограниченный участок территории России, в пределах которого устанавливается особый режим предпринимательской деятельности, предоставляемый коммерческим организациям и филиалам иностранных юридических лиц, зарегистрированным в этой зоне

### Задание

Порядковый номер задания	33
Тип	2
Вес	1

Контролирующими органами в сфере экономики, промышленности, сельского хозяйства являются министерства	
	экономического развития и торговли РФ
	государственного имущества РФ
	образования РФ
	культуры РФ

### Задание

Порядковый номер задания	34
Тип	2
Вес	1

Регионализация государственного управления имеет объективные основы	
	политические
	экономические
	психологические
	юридические

### **Задание**

Порядковый номер задания	35
Тип	1
Вес	1

Лица, осуществляющие службу на должностях в органах местного самоуправления, – это	
	муниципальные служащие
	главы муниципального образования
	местное самоуправление
	высшие должностные лица

### **Задание**

Порядковый номер задания	36
Тип	1
Вес	1

Экономическое программирование носит характер	
	рекомендательный
	фактический
	формальный
	объективный

### **Задание**

Порядковый номер задания	37
Тип	1
Вес	1

Основанная на экономических отношениях и государственном устройстве Российской Федерации, регулируемая нормами права совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов, – это бюджетная(ый)	
	система РФ
	политика
	процесс
	федерализм

### **Задание**

Порядковый номер задания	38
Тип	1
Вес	1

Свод бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ на соответствующей территории – это	
	консолидированный бюджет
	бюджет муниципального образования
	достоверность бюджета
	доходы бюджетов

### **Задание**

Порядковый номер задания	39
Тип	2
Вес	1

Принципы функционирования бюджетной системы – это	
	гласность
	достоверность бюджета
	самостоятельность бюджетов
	состязательность

### **Задание**

Порядковый номер задания	40
Тип	2
Вес	1

Бюджетное законодательство регулируется	
	Бюджетным кодексом
	федеральными законами о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год
	Уголовным кодексом
	Гражданским процессуальным кодексом РФ

### **Задание**

Порядковый номер задания	41
Тип	1
Вес	1

Совокупность налогов, принципов, форм и методов их установления, изменения и отмены, уплаты и применения мер по обеспечению их уплаты, а также форм и методов налогового контроля и ответственности за нарушение налогового законодательства, – это	
	налоговая система
	межбюджетные отношения
	бюджетная система
	государственное регулирование экономики

### **Задание**

Порядковый номер задания	42
Тип	2
Вес	1

По субъекту налогообложения все применяемые налоги делятся на налоги	
	с юридических лиц
	с физических лиц
	рекламу
	с продаж

### **Задание**

Порядковый номер задания	43
--------------------------	----

Тип	1
Вес	1

Превышение расходов над доходами – это _____ бюджета(ов)	
	дефицит
	профицит
	текущие расходы
	капитальные расходы

### **Задание**

Порядковый номер задания	44
Тип	1
Вес	1

Наличные и безналичные деньги, принятые в качестве основного показателя денежного обращения монетизации экономики, - это	
	денежная масса
	сертификаты, обязательные государственные займы
	наличные деньги в обращении вне банковской сферы
	денежная база

### **Задание**

Порядковый номер задания	45
Тип	1
Вес	1

Переполнение обращения избыточной, по сравнению с потребностями товарооборота, массой бумажных денег, их обесценение по отношению к реальному денежному эквиваленту – это	
	инфляция
	дефляция
	эмиссия
	рефинансирование

### **Задание**

Порядковый номер задания	46
Тип	1
Вес	1

Регулирование обменного курса рубля, т.е. цен иностранных валют, выраженных валютных курсов, – это	
	валютная политика государства
	дефляция
	инфляция
	рефинансирование

### **Задание**

Порядковый номер задания	47
Тип	1

Вес	1
-----	---

Инициативная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли, осуществляется на свой риск с имущественной ответственностью в пределах, определенных организационно-правовой формой, – это	
	предпринимательская деятельность
	государственное предпринимательство
	монополистическая деятельность
	антимонопольная политика

### **Задание**

Порядковый номер задания	48
Тип	1
Вес	1

Форма государственной политики, направленная против ограничительной деловой практики, подрывающей эффективную конкуренцию, – это	
	антимонопольная политика
	естественные монополии
	государственный стандарт
	монополистическая деятельность

### **Задание**

Порядковый номер задания	49
Тип	1
Вес	1

Разрешение на право ведения определенной хозяйственной деятельности, выдаваемое государственными органами, – это	
	лицензия
	сертификат
	свидетельство
	государственный стандарт

### **Задание**

Порядковый номер задания	50
Тип	1
Вес	1

Документ, на основе которого устанавливаются нормы, правила и характеристики в целях защиты потребителей и государства в отношении безопасности продукции, работ, услуг; их качества; надежности измерений; экономии ресурсов, – это	
	государственный стандарт
	сертификат продукции
	лицензия
	свидетельство

## 7 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

На основе научных разработок в области когнитивных наук и информатизации реализуются программы курсов с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Для реализации программ курсов с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, которая предназначена для:

✓ разработки, хранения, обновления и систематизации электронных информационных и образовательных ресурсов;

✓ обеспечения доступа обучающихся и сотрудников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий, сервисов и технических средств;

✓ синхронного и асинхронного взаимодействия участников учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.