

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРОФЕССИОНАЛ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИНО «Профессионал»



Н.А. Тихомиров

« 15 » января 2018 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

Наименование программы

МЕНЕДЖМЕНТ

Москва
2018 г.

Разработчик:
Сельская О.В., к.сц.н., доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ , КУРСА «МЕНЕДЖМЕНТ»	4
2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	6
3 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	12
3.1 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	12
4. ПРОГРАММЫ КУРСОВ.....	16
5 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ	61
6 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ).....	61
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ.....	73

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа профессиональной переподготовки «Менеджмент» разработана с учетом требований рынка труда и в соответствии с требованиями:

- Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н (ред. от 31.05.2011) "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования";
- приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- локального нормативного акта ИНО «Профессионал» который устанавливает порядок организации и осуществлении образовательной деятельности в Автономной некоммерческой организации институт непрерывного образования «Профессионал» (ИНО «Профессионал») (далее – Организация) по реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1.1 ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КУРСА « МЕНЕДЖМЕНТ»

Цель: формирование у обучающихся системы знаний в области теории и практики применения новейших информационных технологий в объеме, необходимом для принятия решений о целесообразности и обоснованности их применения в конкретных условиях профессиональной деятельности; дать знания по теории и практике принципов и культуры организационного поведения; взаимообусловленности личности, группы и организации; управленческих и других аспектов организационного поведения; сформировать знания и обеспечить освоение обучающимся практических навыков по стратегическому менеджменту, являющемуся одним из действенных инструментов современного менеджмента; усвоение суммы знаний об основах управления проектами, о классификации проектов, организационной структуре управления проектами, сетевых моделях, сетевых матрицах, матрицах разделения административных задач управления проектами, информационно-технологических моделях, структуре разбиения работ по реализации проекта, управлении качеством проектов; изучение теории и методологии корпоративного менеджмента; приобретение умений и навыков в области корпоративного менеджмента; обеспечить знания и понимание обучающимся форм и методов управления научно-техническим прогрессом (НТП) на предприятии рыночной экономики, а также получить навык самостоятельного творческого их использования в практической деятельности; обеспечить знание и понимание обучающимся инвестиционного менеджмента, его сущности, тактики и стратегии

формирования управления инвестиционными ресурсами; получение обучающимися теоретических знаний и практических навыков организаторского мышления и умения строить сначала простые, а затем все более сложные системы и бизнес-процессы.

Задачи:

- сформировать знания об основополагающих принципах информационных технологий как системе методов, средств, форм и способов деятельности при организации автоматизированной обработки информации;
- дать основы проектирования информационных технологий и принципов работы современной информационной системы;
- представить понятие информационных технологий как инструмента решения задач в профессиональной деятельности менеджера;
- обучение и освоении знаний в области теории поведения и развития личности в организации;
- обучение и освоении знаний в области конструирования организации и мотивации организационного поведения;
- обучение и освоении знаний в области лидерства, авторитета и власти в организации;
- обучение и освоении знаний в области национальных особенностей организационного поведения в различных частях мира, в т.ч. в России;
- обучение и освоении знаний в области организационного поведения в международном бизнесе;
- обучение и освоении знаний в области поведенческого маркетинга, управления нововведениями в организации и другими элементами управления организационным поведением;
- обеспечить обучающихся знаниями в области стратегического менеджмента, основными понятиями, логическими связями, информацией о существующих подходах и способах их творческого использования в конкретной ситуации;
- выработать навыки решения основных задач стратегического менеджмента, связанных с формированием процедур и последовательности процедур, показателей и их преобразований, анализом совокупностей объектов, выбором вариантов стратегии или их формирования с учетом выявленных ограничений, оценкой стратегий, управлением ходом выполнения стратегии и внесения в нее соответствующих корректив;
- сформировать у обучающихся знания о стратегическом менеджменте как некотором множестве типовых стратегий, что позволит, во-первых, проводить идентификацию проводящейся стратегии, а во-вторых – в определенной степени разработку стратегии заменить выбором из набора типовых стратегий, задавая соответствующие параметры;
- убедить обучающихся в необходимости построения в первичном звене – фирме, предприятии, организации, корпорации – системы стратегического управления с учетом особенностей внутренней и внешней среды;
- привить обучающимся необходимые навыки по анализу, исследованию и учету факторов внешней и внутренней среды;
- сформировать у обучающихся знания о методах решения отдельных задач менеджмента, значительное место среди которых занимают SWOT-анализ, матричный анализ и ряд других;
- выработать навыки управленческого анализа, научить обучающихся использовать эффективные приемы и способы оценки сложной и динамичной ситуации в сфере управления проектами;
- формирование фундаментальных знаний в области современного менеджмента, в частности – в сфере управления проектами;

- приобретение знаний об основах комплексного решения сложных управленческих проблем и проектно-ориентированного управления;
- изучение содержания деятельности менеджмента, характера решаемых им задач и сущность возникающих при этом проблем с тем, чтобы уяснить необходимость перехода от менеджмента к проектно-менеджменту, к управлению проектами;
- приобретение навыков практического применения современного инструментария управления проектами, компетентной оценки организационно-технических процессов и решений;
- изучение теоретических и практических основ управления акционерным обществом (корпорацией);
- ознакомление с особенностями организации и управления корпорацией;
- изучение специфики функционального управления корпорацией;
- выявить в процессе ее изучения сущности инновационного менеджмента, его целей, видов, направлений, обеспечивающих взаимосвязь и развитие экономических процессов на предприятии, как важнейшей части экономической системы, прививая необходимые аналитические навыки в этой части;
- выявить в процессе её изучения сущность инвестиционных процессов и управление ими субъектами рынка в условиях риска и неопределенности; освоить основы формирования инвестиционных решений и инвестиционной политики предприятия, как важнейшей части экономической системы, прививая необходимые аналитические навыки в этой области;
- формирование мышления, основанного на анализе управленческих решений с позиции организационных отношений;
- овладение навыками разработки системных концепций, выявления скрытых резервов организации в области управления;
- совершенствование менеджмента компании на основе системного подхода, применение законов и принципов теории организации.
- освоение передового опыта, накопленного в данной области знаний.

Требования к обучающимся дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки «Менеджмент».

К освоению дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование на основании Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 76. п.3.

2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Результаты обучения, развивающиеся в результате освоения дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки.

Название дисциплины	Результат
Информационные технологии в менеджменте	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; • принципы использования современных автоматизированных информационных технологий в менеджменте; • характеристики основных секторов рынка информационных услуг России и вопросы использования деловой

Название дисциплины	Результат
	<p>информации при принятии экономических решений в государственных и коммерческих структурах;</p> <ul style="list-style-type: none"> • пути развития отечественных и зарубежных информационных ресурсов. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять информационные технологии для решения управленческих задач; • применять на практике навыки работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; • использовать для организации, хранения, поиска и обработки информации системы управления базами данных; • использовать для представления сведений об информационных моделях рабочих мест технологии гипертекста, баз данных, мультимедиа; • использовать для принятия решений технологии систем поддержки принятия решений; • применять современные технические и программные средства информационных технологий для выполнения конкретной работы; • ориентироваться на рынке пакетов прикладных программ и уметь выбрать оптимальный программный продукт для автоматизации своей деятельности; • использовать в своей практической деятельности общегосударственные и корпоративные информационные системы; • организовать работу по доступу к деловой информации на базе современных информационных технологий. • выступать постановщиком задач и уметь адекватно создать информационную модель предметной области, учитывающую последовательность обработки данных и структуру взаимосвязи между ними. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий; • практикой работы со специализированными пакетами программ для решения управленческих задач; • моделированием в рамках интегрированных пакетов; • технологией создания баз данных; • моделированием финансово-экономической деятельности предприятия; • навыками проектирования информационных технологий с использованием СУБД и систем управления проектами.
Теория менеджмента (организационное поведение)	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы развития и закономерности функционирования организации; • роли, функции и задачи менеджера в современной организации; • основные бизнес-процессы в организации; • принципы целеполагания виды и методы

Название дисциплины	Результат
	<p>организационного планирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды управленческих решений и методы их принятия; • основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, и управления конфликтами; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; • анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; • диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию; • разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); • современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.
Стратегический менеджмент	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные теории стратегического менеджмента; • теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; • содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; • сущность стратегического менеджмента, причины возникновения необходимости решения стратегических задач, соотношение стратегического менеджмента и других компонент менеджмента. • основные компоненты стратегического менеджмента, такие как первичный стратегический анализ компании и внешней среды, разработка стратегии, оценка стратегии и другие; • особенности реальной системы стратегического менеджмента конкретной компании, которая должна быть построена как с учетом общепринятых принципов, норм и правил, так и с учетом особенностей отрасли, традиций компании, характера стратегии Деятельности <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; • использовать основные инструменты стратегического менеджмента, в частности основы SWOT-анализа, матричного анализа; • определять влияние экономической характеристики отрасли на стратегические решения;

Название дисциплины	Результат
	<ul style="list-style-type: none"> • оценивать конкурентную позицию собственной компании по сравнению с компанией-конкурентом; • оценивать конкурентную позицию подразделений компании; • давать взвешенную оценку конкурентной позиции подразделений компании • характеризовать различия между многонациональной и глобальной стратегиями; • проводить стратегический анализ диверсифицированной компании. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; • пониманием процесса стратегического управления организацией; • анализом хозяйственного портфеля компании с использованием матрицы «рост – доля».
Управление проектами	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; • современную концепцию управления проектами и разновидности проектного управления; • основные принципы выбора организационной структуры управления проектами; • правила построения, методы расчета, параметры и способы оптимизации сетевых моделей, которые изображают все необходимые для достижения цели проекта операции в технологической взаимосвязи; • процессы управления качеством проектов, методы обеспечения качества и методы контроля качества; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере управления проектами; • осуществлять анализ сферы управления проектами и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; • организовывать командное взаимодействие для решения задач в сфере управления проектами; • планировать операционную деятельность в сфере управления проектами; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами реализации основных управленческих функций применительно к сфере управления проектами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); • методами разработки и реализации управленческих программ; • современным инструментарием управления проектами; • навыками деловых коммуникаций, необходимых для решения задач управления проектами.
Корпоративный менеджмент	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • типы организационных структур, их основные

Название дисциплины	Результат
	<p>параметры и принципы их проектирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды управленческих решений и методы их принятия; • основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; • виды и особенности межличностных, групповых и организационных коммуникаций в крупной компании; • функциональные особенности корпоративного управления; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; • анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; • анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; • анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; • управлять конфликтными ситуациями в крупной компании; • использовать количественные и качественные методы принятия управленческих решений при управлении корпорацией; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование и контроль); • методами реализации основных управленческих функций при управлении крупной компанией или корпоративным объединением; • готовностью выполнять функции менеджмента и эффективно решать управленческие задачи крупной компании; • способностью проводить стратегический анализ, определять целевые установки крупной компании и способы их реализации; • способностью проектировать организационные структуры корпоративного объединения.
Инновационный менеджмент	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия; • основные направления и роль научно-технического прогресса в общественном развитии, значение инновационных процессов в удовлетворении общественных потребностей; • содержание, цели и задачи управления инновационными процессами на государственном уровне и уровне предприятия. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценивать эффективность инновационных проектов и выбирать рациональные варианты; • самостоятельно приобретать новые знания по теории

Название дисциплины	Результат
	<p>управления инновационными процессами;</p> <ul style="list-style-type: none"> • творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебным планом подготовки специалистов; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками принятия управленческих решений по инновационным процессам на уровне региона и предприятия; • методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивация и контроль); • методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.
Инвестиционный менеджмент	<p>знать:</p> <p>сущность инвестиционных процессов и методы принятия инвестиционных решений;</p> <p>управление инвестиционным портфелем;</p> <p>управление активами, источниками средств;</p> <p>управление финансовыми инвестициями;</p> <p>методы оценки инвестиционных проектов и источники их финансирования;</p> <p>уметь:</p> <p>разрабатывать инвестиционную политику предприятия;</p> <p>обеспечивать оптимальные условия для разработки и финансирования инвестиционных проектов в условиях риска и неопределенности;</p> <p>оценивать и определять эффективность принимаемых инвестиционных решений;</p> <p>управлять инвестиционными процессами на предприятии в соответствии с поставленными целями его развития.</p> <p>владеть:</p> <p>навыками инвестиционного менеджмента на предприятии.</p>
Теория менеджмента (теория организации)	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы развития и закономерности функционирования организации; • роли, функции и задачи менеджера в современной организации; • принципы построения социально-экономических организаций с использованием современных информационных технологий; • методологии и технологии процессов сбора и анализа информации о системе или ее отдельном элементе, • существующие подходы к организации как к системе, объекту и процессу; • основные законы теории организации, их применение в практике менеджера; • формы, принципы статической и динамической организаций, типы организационных структур; • способы повышения эффективности принимаемых управленческих решений. <p>уметь:</p>

Название дисциплины	Результат
	<ul style="list-style-type: none"> • анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; • анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; • проектировать бизнес-процессы в организации, а также проводить их оптимизацию и реинжиниринг на предприятии, • организовывать проекты создания и внедрения информационных систем, • применять законы теории организации в управленческой практике; • организовывать простые и более сложные системы и организации; • обеспечить существенный рост экономических и социальных результатов без привлечения дополнительных ресурсов на основе «эффекта повышения организованности». <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации, • методами организационного проектирования, • основными подходами к стратегическому планированию, • процедурами по созданию организационных структур.

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ КУРСОВ

Категория обучающихся: обучающиеся с высшим/средним профессиональным образованием, область профессиональной деятельности – менеджмент.

Срок освоения программы: 252 часов.

Календарный учебный график определяется расписанием /набором групп.

Срок освоения образовательной программы с применением исключительно дистанционных образовательных технологий, с учебной нагрузкой не более 36 часов в неделю, составляет от 7 недель.

3.1 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование дисциплин/темы разделов	По учебному плану дистанционные занятия, часы			Форма контроля	
		всего	в том числе			
			теория	практические занятия		самостоятельная работа обучающегося
1	Информационные технологии в менеджменте	18	8	8	2	Зачёт
1.1	Информационные процессы в управлении организацией	6	2	2	-	

№ п/п	Наименование дисциплин/темы разделов	По учебному плану дистанционные занятия, часы				Форма контроля
		всего	в том числе			
			теория	практи- ческие занятия	самостоятельная работа обучающегося	
1.2	Проектирование и организация информационных систем менеджмента	4	2	2	-	
1.3	Информационное обеспечение ИТ управления организацией	4	2	2	-	
1.4	Информационные технологии основных функций бизнеса	4	2	2	2	
2	Теория менеджмента (организационное поведение)	36	16	18	2	<i>Экзамен</i>
2.1	Введение в организационное поведение	10	4	6	-	
2.2	Анализ и конструирование организации	8	4	4	-	
2.3	Культура организационного поведения	10	4	4	2	
2.4	Управление организационным поведением	8	4	4	-	
3	Стратегический менеджмент	36	16	18	2	<i>Зачёт</i>
3.1	Значение и содержание стратегического менеджмента	10	4	6	-	
3.2	Стратегический анализ	8	4	4	-	
3.3	Разработка стратегии	10	4	4	2	
3.4	Управление реализацией стратегии. Стратегический контроль	8	4	4	-	
4	Управление проектами	18	8	8	2	<i>Зачёт</i>
4.1	Основы управления проектами. Организационная структура управления	6	2	4	-	
4.2	Сетевые модели. Сетевые матрицы	6	4	2	-	

№ п/п	Наименование дисциплин/темы разделов	По учебному плану дистанционные занятия, часы				Форма контроля
		всего	в том числе			
			теория	практи- ческие занятия	самостоятельная работа обучающегося	
4.3	Информационно-технологические модели. Структура разбиения работ. Управление качеством	6	2	2	2	
5	Корпоративный менеджмент	36	16	18	2	<i>Зачет</i>
5.1	Основы корпоративного менеджмента	18	8	10	-	
5.2	Корпоративный менеджмент: методы принятия решений, функции, эффективность	18	8	8	2	
6	Инновационный менеджмент	36	16	18	2	<i>Зачёт</i>
6.1	Теоретические и методологические основы инновационного менеджмента	18	8	10	-	
6.2	Функции инновационного менеджмента	18	8	8	2	
7	Инвестиционный менеджмент	36	16	18	2	<i>Зачёт</i>
7.1	Теоретические и методологические основы инвестиционного	18	8	10	-	
7.2	Управление реальными и финансовыми инвестициями	18	8	8	2	
8	Теория менеджмента (теория организации)	36	16	18	2	<i>Экзамен*</i>
8.1	Основы организации и управления	12	6	6	-	
8.2	Принципы организации и механизм управления	12	6	6	-	
8.3	Развитие организационно-управленческой мысли. Деятельность организаций и их адаптация к рынку	12	4	6	2	
	Итоговая аттестация					<i>Экзамен*</i>
	ВСЕГО	252	112	124	16	

Календарный учебный график

Режим обучения - 36 часов в неделю – от 7 недель

Недели / часы						
1	2	3	4	5	6	7
36	36	36	36	36	36	34 2 (ИА)

- Теоретическое обучение

ИА - Итоговая аттестация

4 ПРОГРАММЫ КУРСОВ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся системы знаний в области теории и практики применения новейших информационных технологий в объеме, необходимом для принятия решений о целесообразности и обоснованности их применения в конкретных условиях профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания об основополагающих принципах информационных технологий как системе методов, средств, форм и способов деятельности при организации автоматизированной обработки информации;
- дать основы проектирования информационных технологий и принципов работы современной информационной системы;
- представить понятие информационных технологий как инструмента решения задач в профессиональной деятельности менеджера.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;
- принципы использования современных автоматизированных информационных технологий в менеджменте;
- характеристики основных секторов рынка информационных услуг России и вопросы использования деловой информации при принятии экономических решений в государственных и коммерческих структурах;
- пути развития отечественных и зарубежных информационных ресурсов.

уметь:

- применять информационные технологии для решения управленческих задач;
- применять на практике навыки работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач;
- использовать для организации, хранения, поиска и обработки информации системы управления базами данных;
- использовать для представления сведений об информационных моделях рабочих мест технологии гипертекста, баз данных, мультимедиа;
- использовать для принятия решений технологии систем поддержки принятия решений;
- применять современные технические и программные средства информационных технологий для выполнения конкретной работы;
- ориентироваться на рынке пакетов прикладных программ и уметь выбрать оптимальный программный продукт для автоматизации своей деятельности;
- использовать в своей практической деятельности общегосударственные и корпоративные информационные системы;
- организовать работу по доступу к деловой информации на базе современных информационных технологий.
- выступать постановщиком задач и уметь адекватно создать информационную модель предметной области, учитывающую последовательность обработки данных и структуру взаимосвязи между ними.

владеть:

- программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий;
- практикой работы со специализированными пакетами программ для решения управленческих задач;
- моделированием в рамках интегрированных пакетов;
- технологией создания баз данных;
- моделированием финансово-экономической деятельности предприятия;
- навыками проектирования информационных технологий с использованием СУБД и систем управления проектами.

3 Содержание дисциплины

3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
1	Информационные процессы в управлении организацией	<p>Предмет, цель, методы и средства курса «Информационные технологии». Информационные процессы в управлении организацией Сущность информационных систем менеджмента. Информационная технология (ИТ) как инструмент формирования управленческих решений.</p> <p>Определение и задачи ИТ ИТ как система. Этапы развития информационных технологий. Классификация информационных технологий. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений</p> <p>Понятие системы поддержки принятия решений (СППР). Характеристика и назначение. Основные компоненты. Функции систем поддержки принятия решений. Основные виды СППР. Классы систем поддержки принятия решений. Примеры задач, решаемых с привлечением СППР.</p>
2	Проектирование и организация информационных систем менеджмента	<p>Технологии аналитического моделирования в СППР Универсальные и специализированные генераторы поддержки принятия управленческих решений.</p> <p>Основы технологии экспертных систем Определение и структура системы искусственного интеллекта. Определение, свойства и применение экспертных систем в технологии принятия управленческих решений.</p> <p>Проектирование и организация информационных систем менеджмента Основы системной методологии. Технология проектирования АИС. Особенности АИС. Цикл развития АИС, этапы цикла и целевая продукция этапов. Роль заказчика в создании АИС и постановке задач.</p> <p>Автоматизация процесса проектирования АИС Методология быстрой разработки приложений. Современные методы системной и программной инженерии.</p> <p>CASE-технологии как самостоятельное направление в проектировании информационных систем и новых</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>информационных технологий. Обзор современных CASE-пакетов.</p>
3	Информационное обеспечение ИТ управления организацией	<p>Информационное обеспечение ИТ управления организацией Понятие информационного обеспечения, его структура. Внемашиное и внутримашинное информационное обеспечение. Техническое и программное обеспечение ИТ управления организацией Классификация аппаратных средств информационных технологий. Состав технического обеспечения ИТ управления организацией. Критерии выбора средств технического обеспечения. Классификация программного обеспечения. Прикладное программное обеспечение. Компьютерные сети и коммуникации Сетевая операционная система и архитектура сети. Распределенная обработка данных. Глобальная сеть Интернет и Интернет-технологии Направления использования Интернета как новой среды делового общения. Маркетинг в Интернет. Понятие компьютерной информационной гиперсреды, ее возможности: интерактивность, эффект присутствия, возможность получения информации от клиента, активная роль потребителя, получение заказов, информации о конкурентах. Электронная коммерция.</p>
4	Информационные технологии основных функций бизнеса	<p>Применение технологии мультимедиа в системах интеллектуальной поддержки управленческих решений Основные сведения о мультимедийных технологиях. Становление систем мультимедиа. Электронные каталоги. Гипертекстовая технология. Язык гипертекстовой разметки HTML. Гипермедиа технологии. Представление о мультимедийных продуктах. Информационные технологии основных функций бизнеса Информационные технологии финансового менеджмента. Уровни и свойства информационных технологий финансового менеджмента. Информационные технологии на основе программы Project Expert. Программные приложения Project Expert. Корпоративные информационные системы (КИС) Особенности КИС, требования, тенденции. КИС и менеджмент. Современное состояние рынка КИС. Защита информации в экономических информационных системах Виды угроз безопасности. Методы и средства защиты информации в экономических ИС. Обеспечение информационной безопасности в сети Интернет.</p>

4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся

1. Охарактеризуйте каждый из уровней изучения информатики: физический, логический и прикладной (или пользовательский).
2. Предмет изучения курса "Информационные технологии в менеджменте".
3. Цель информационной технологии.
4. Методы и средства ИТ.
5. Глобальная информационная технология.
6. Базовая информационная технология.
7. Система управления экономическим объектом.
8. Информационный контур организации и информационная система.
9. Охарактеризуйте процесс принятия решений.
10. Информационные требования на различных уровнях менеджмента.
11. Информационные требования различных функций менеджмента.
12. Информационные требования, связанные с ролями менеджера.
13. Управление информационными ресурсами.
14. Классификация информационных систем.
15. Процессы, происходящие в информационной системе.
16. Структура информационной системы.
17. Миссия информационных систем.
18. Состав и свойства обеспечивающей и функциональных частей автоматизированной информационной системы.
19. Дайте определение функциональным компонентам ИС.
20. Охарактеризуйте основные фазы управления, согласно которым определяется состав функциональных подсистем ИС.
21. Дайте понятие ИТ и определите ее задачи.
22. Назовите 3 уровня рассмотрения ИТ.
23. Перечислите базовые технологические процессы.
24. Назовите важнейшие классификационные признаки ИТ.
25. Определите понятие и характеристики автоматизированной информационной технологии.
26. Назовите основные характеристики новой информационной технологии.
27. Назовите основные характеристики новой информационной технологии.
28. Охарактеризуйте этапы развития информационных технологий.
29. Назовите основные этапы технологического процесса обработки информации.
30. Различие технологических операций по содержанию и последовательности преобразования информации.
31. Назначение и основные характеристики ИТ обработки данных.
32. Назначение и основные характеристики ИТ управления.
33. Основные компоненты ИТ поддержки принятия решений.
34. Назначение и основные характеристики ИТ экспертных систем.
35. Охарактеризуйте жизненный цикл ИС.
36. Основные стадии и этапы разработки ИС.
37. Роль заказчика в создании ИС.
38. Назовите основные рекомендации при использовании типовых проектных решений в разработке ИС.
39. Сформулируйте задачи информационного обеспечения.
40. Дайте определение классификаторов и кодов, приведите примеры построения кодовых слов.
41. Опишите построение различных систем кодирования.

42. Охарактеризуйте общегосударственные, отраслевые и локальные классификаторы.
43. Обоснуйте необходимость использования штриховых кодов.
44. Компоненты, входящие в состав комплексной информационной системы.
45. Уровни и свойства информационных технологий финансового менеджмента.
46. Назначение и основные функции программы Project Expert.
47. Типовая последовательность работ с программой Project Expert.

5 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение

а) Литература

1. **Исакова, А.И.** Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Исакова А.И., Исаков М.Н.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Эль Контент, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2017.— 174 с.— <http://www.iprbookshop.ru/13938>.— ЭБС «IPRbooks».
2. **Гринберг, А.С.** Информационные технологии управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гринберг А.С., Горбачев Н.Н., Бондаренко А.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.— 479 с.— <http://www.iprbookshop.ru/10518>.— ЭБС «IPRbooks».
3. **Шевченко П.Н.** Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Шевченко П.Н. - 2017. - <http://lib.muh.ru>.
4. **Глазырина И.Б.** Офисные компьютерные технологии в менеджменте [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Глазырина И.Б., Лабзина Т.А. - 2018. - <http://lib.muh.ru>.
5. **Глазырина И.Б.** Сетевые технологии в менеджменте [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Глазырина И.Б., Корнеева Е.В. - 2017. - <http://lib.muh.ru>.

б) Информационное обеспечение

- Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:
- <http://www.ecsocman.edu.ru/>
- <http://gallery.economicus.ru>
- www.cbr.ru
- <http://www.informika.ru/>
- <http://ito.edu.ru> Информационные технологии в образовании. Конгресс ежегодных конференций, проводимых под патронатом Федерации Интернет Образования. Приведена информация о пленарных заседаниях, "круглых столах", мастерских и презентациях. Опубликованы тексты пленарных докладов предыдущих конференций.
- <http://www.biblioclub.ru/> Университетская библиотека. Электронная библиотека для студентов, сотрудников библиотек, специалистов-гуманитариев.
- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:
 - компьютерные обучающие программы.
 - тренинговые и тестирующие программы.
 - интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.
- Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:
 - ИС «Комбат»;
 - ИС «ЛиК»;
 - ИР «КОП»;

- ИИС «Каскад».

в) Материально-техническое обеспечение

- сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;
- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» (roweb.online) в сети Интернет.

ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА (ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ)

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – дать знания по теории и практике принципов и культуры организационного поведения; взаимообусловленности личности, группы и организации; управленческих и других аспектов организационного поведения.

Задачи дисциплины: обучение и освоении знаний в области

- теории поведения и развития личности в организации;
- конструирования организации и мотивации организационного поведения;
- лидерства, авторитета и власти в организации;
- национальных особенностей организационного поведения в различных частях мира, в т.ч. в России;
- организационного поведения в международном бизнесе;
- поведенческого маркетинга, управления нововведениями в организации и другими элементами управления организационным поведением.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- основные бизнес-процессы в организации;
- принципы целеполагания виды и методы организационного планирования;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, и управления конфликтами;

уметь:

- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

3 Содержание дисциплины

3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
1	Введение в организационное поведение	Предмет и методы организационного поведения Объект и предмет организационного поведения. Место организационного поведения в системе наук. Принципы организационного поведения. Основные категории

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>организационного поведения. Предрасположенность к организационному поведению. Адаптация поведения в условиях организации. Создание благоприятного организационного климата. Предпосылки организационного поведения руководителя. Система методов организационного поведения. Методы управления организационным поведением.</p> <p>Теории поведения человека в организации</p> <p>Возникновение теории поведения человека. Обычаи и нравы. Античные мыслителем – первые теоретики поведения. Становление теории поведения человека в средние века. Развитие теории поведения человека в средние века. Развитие теории поведения в конце XIX – начале XX веков. Современные концепции организационного поведения. Зарубежные теории организационного поведения. Отечественные теории организационного поведения.</p>
2	Анализ и конструирование организации	<p>Природа и характеристика организации. Сущность организации. Структура организации. Основные функции организации. Фазы развития организации. Организационный маркетинг. Анализ организационных систем. Показатели эффективности организации. Влияние руководителя на организацию. Профессиональные роли сотрудников. Конструирование целей организации.</p> <p>Личность и ее развитие в организации</p> <p>Личность и организация. Структура личности. Психологические качества личности. Типология личности. Социализация личности. Персональное развитие в организации. Персональное развитие в период адаптации. Усвоение групповых ценностей новым сотрудником. Управление обучением персонала. Планирование персональной карьеры. Методы персонального развития.</p> <p>Мотивация и результативность организации</p> <p>Мотивация организационного поведения. Источники и движущие силы поведения. Теории мотивации и их применение. Мотивационные установки руководителей. Культурная обусловленность теории мотивации. Управление мотивацией организационного поведения. Целеполагание организационного поведения. Мотивация и научение опыту поведения. Стимулирование организационного поведения. Критерии и показатели результативности организации</p>
3	Культура организационного поведения	<p>Лидерство, авторитет и власть в организации</p> <p>Лидерство в организационном поведении. Теории черт личности лидера. Поведенческие теории лидерства. Ситуационные теории лидерства. Новейшие подходы к проблеме лидерства. Практическая ценность теорий лидерства. Авторитет руководителя организации. Власть в организационном поведении.</p> <p>Коммуникативное поведение в организации</p> <p>Коммуникации в организационном поведении. Структурные элементы коммуникации. Сообщения и носители сообщений. Ответ и обратная связь. Межкультурная коммуникация.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>Организационная культура поведения Понятие организационной культуры. История развития организационной культуры. Методы диагностики организационной культуры. Характеристика организационной культуры. Культура организации предпринимательской деятельности. Корпоративная культура и этапы жизненного цикла компании.</p> <p>Национальная культура организационного поведения Национальные особенности организационного поведения. Американская практика организационного поведения. Европейские традиции организационного поведения. Японский опыт организационного поведения. Практика организационного поведения в России.</p> <p>Организационное поведение в международном бизнесе Деловое поведение в международном бизнесе. Организационное поведение в международной корпорации. Особенности внешнеэкономического поведения. Международные этические нормы делового поведения. Союзники (партнеры) и соперники (конкуренты). Моральная сущность "дельфинов" и "акул"</p>
4	Управление организационным поведением	<p>Поведенческий маркетинг в организации Маркетинг персонала организации. Маркетинговые исследования рынка труда. Модели взаимодействия персонала и организации. Профессиональная ориентация. Профессиональный отбор. Маркетинг организационного поведения. Структура деятельности и поведения. Социальная обусловленность поведения. Сознательное и стихийное поведение. Маркетинг взаимодействия персонала и организации. Маркетинговый подход к менеджменту. Стил управления и поведение. Анализ стиля управленческого поведения. Характеристика стилей управленческого поведения. Результаты деятельности и стиль поведения.</p> <p>Управление поведением организации Стратегия управления организационным поведением. Стратегия основательных решений. Стратегия организационного риска. Стратегия действенности. Стратегия эффективных сотрудников-профессионалов. Стратегия лояльности и преданности. Стратегия сотрудничества. Тактика управления организационным поведением. Групповое воздействие на организационное поведение. Саморегуляция организационного поведения. Управление руководителем организационным поведением. Технология постановки цели. Технология достижения цели и способа вознаграждения. Технология вознаграждения вновь принятых сотрудников. Технология для "нерадивых подчиненных". Технология управления шефом.</p> <p>Управление нововведениями в организации Изменения в организации. Стратегия организационных изменений. Проблемы и условия организационных изменений. Управленческое консультирование изменений. Проведение</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>организационных изменений. Нововведения (инновации) в организации. Анализ организационных нововведений. Факторы успешности нововведений. Психологический барьер нововведения.</p> <p>Формирование группового поведения в организации Групповая динамика. Классификация групп в организации. Характеристика группового поведения. Общение и его разновидности. Конформизм и неконформизм. Формирование группового поведения. Межличностные отношения в группах. Основы группового поведения. Факторы, влияющие на поведение группы. Принятия решений в группе.</p> <p>Управление конфликтами и стрессами в организации Типы конфликтов в организации. Личностные источники конфликтов. Конфликтные ситуации делового поведения. Причины деловых конфликтов. Управление конфликтным поведением. Стратегия поведения в конфликтной ситуации. Прогнозирование конфликтных ситуаций. Предупреждение конфликтных ситуаций. Пути разрешения конфликтных ситуаций. Преодоление стрессовых последствий конфликта</p>

4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся

1. Взаимоотношения человека и организации.
2. Дайте определение понятию «восприятие».
3. Назовите факторы, влияющие на восприятие.
4. Приведите общее понятие мотивации.
5. Различия мотивации и стимулирования.
6. Назовите факторы, влияющие на эффективность работы группы.
7. Назовите основные формы власти.
8. Ситуационный подход к эффективному лидерству.
9. Дайте определение понятию «конфликт».
10. Назовите основные типы конфликтов.
11. Организационные и межличностные методы разрешения конфликтов.
12. Стрессы. Причины возникновения стрессов.
13. Назовите структурные элементы коммуникации.
14. Перечислите проблемы и условия организационных изменений.

5 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение

а) Литература

1. **Маслова, Е.Л.** Теория менеджмента [Электронный ресурс]: методический материал/ Маслова Е.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 160 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/17597>.— ЭБС «IPRbooks».
2. **Басенко, В.П.** Организационное поведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Басенко В.П., Романов А.А.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2017.— 337 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/9564>.— ЭБС «IPRbooks».

3. **Дорофеева, Л.И.** Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дорофеева Л.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2016.— с.— : <http://www.iprbookshop.ru/6305>.— ЭБС «IPRbooks».

4. **Юсупова, С.Я.** Общий и административный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Юсупова С.Я., Исаев Р.А., Буралова М.А., Саралинова Д.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2018.— 383 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/17591>.— ЭБС «IPRbooks».

5. **Фалько, С.Г.** Контроллинг для руководителей и специалистов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фалько С.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2017.— 271 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/12431>.— ЭБС «IPRbooks».

6. **Васильев, Г.А.** Организационное поведение: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации» (061100) и «Управление персоналом» (062100) / Г.А. Васильев, Е.М. Деева. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. - <http://lib.muh.ru>.

б) Информационное обеспечение

– Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

– <http://www.ecsocman.edu.ru/>

– <http://www.catback.ru>

– <http://gallery.economicus.ru>

- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

- Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ИС «Комбат»;
- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

в) Материально-техническое обеспечение

• сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;

• компьютеры с выходом в сеть Internet;

• сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;

• электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» (roweb.online) в сети Интернет.

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – сформировать знания и обеспечить освоение обучающимся практических навыков по стратегическому менеджменту, являющемуся одним из действенных инструментов современного менеджмента.

Задачи дисциплины:

- обеспечить обучающихся знаниями в области стратегического менеджмента, основными понятиями, логическими связями, информацией о существующих подходах и способах их творческого использования в конкретной ситуации;
- выработать навыки решения основных задач стратегического менеджмента, связанных с формированием процедур и последовательности процедур, показателей и их преобразований, анализом совокупностей объектов, выбором вариантов стратегии или их формирования с учетом выявленных ограничений, оценкой стратегий, управлением ходом выполнения стратегии и внесения в нее соответствующих корректив;
- сформировать у обучающихся знания о стратегическом менеджменте как некотором множестве типовых стратегий, что позволит, во-первых, проводить идентификацию проводящейся стратегии, а во-вторых – в определенной степени разработку стратегии заменить выбором из набора типовых стратегий, задавая соответствующие параметры;
- убедить обучающихся в необходимости построения в первичном звене – фирме, предприятии, организации, корпорации – системы стратегического управления с учетом особенностей внутренней и внешней среды;
- привить обучающимся необходимые навыки по анализу, исследованию и учету факторов внешней и внутренней среды;
- сформировать у обучающихся знания о методах решения отдельных задач менеджмента, значительное место среди которых занимают SWOT-анализ, матричный анализ и ряд других.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные теории стратегического менеджмента;
- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;
- содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;
- сущность стратегического менеджмента, причины возникновения необходимости решения стратегических задач, соотношение стратегического менеджмента и других компонент менеджмента.
- основные компоненты стратегического менеджмента, такие как первичный стратегический анализ компании и внешней среды, разработка стратегии, оценка стратегии и другие;
- особенности реальной системы стратегического менеджмента конкретной компании, которая должна быть построена как с учетом общепринятых принципов, норм и правил, так и с учетом особенностей отрасли, традиций компании, характера стратегии Деятельности

уметь:

- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;
- использовать основные инструменты стратегического менеджмента, в частности основы SWOT-анализа, матричного анализа;
- определять влияние экономической характеристики отрасли на стратегические решения;

- оценивать конкурентную позицию собственной компании по сравнению с компанией-конкурентом;
- оценивать конкурентную позицию подразделений компании;
- давать взвешенную оценку конкурентной позиции подразделений компании
- характеризовать различия между многонациональной и глобальной стратегиями;
- проводить стратегический анализ диверсифицированной компании.

владеть:

- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;
- пониманием процесса стратегического управления организацией;
- анализом хозяйственного портфеля компании с использованием матрицы «рост – доля».

3 Содержание дисциплины

3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
1	Значение и содержание стратегического менеджмента	<p>Основные понятия стратегического менеджмента. Связь стратегического менеджмента с другими дисциплинами. Задачи стратегического менеджмента. Классификация стратегий. Классификация целей. Специалисты по стратегическому менеджменту</p> <p>Роль и значение, объекты и задачи стратегического менеджмента; сравнительная характеристика основных концепций стратегического управления; назначение, сущность и взаимосвязь основных этапов стратегического менеджмента</p>
2	Стратегический анализ	<p>Цели, задачи и объекты стратегического анализа, информационное обеспечение; подходы и методы стратегического анализа дальнего и ближнего окружения организации, особенности управленческого обследования функциональных зон организации; формирование проблемного поля организации на основе SWOT – анализа</p>
3	Разработка стратегии	<p>Разработка стратегии компании Разработка миссии компании. Определение целей. Уровни стратегии. Разработка стратегии. Факторы, определяющие стратегию. Подходы к разработке стратегии. Анализ ситуации в отрасли Анализ экономического положения в отрасли. Анализ конкурентных сил. Факторы, изменяющие структуру конкурентных сил. Оценка сил (слабости) конкурентных позиций. Анализ и классификация целей и стратегий конкурентов. Выявление ключевых факторов успеха. Оценка привлекательности отрасли. Анализ стратегического положения компании Оценка эффективности стратегии компании. Оценка силы и слабости компании, её возможностей и угроз. Стратегический анализ издержек. Оценка конкурентной позиции компании. Стратегия и конкурентное преимущество Общие стратегии конкуренции. Стратегия лидерства по</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		издержкам. Стратегия дифференциации. Стратегия оптимальных издержек. Сфокусированные стратегии низких издержек и дифференциации. Наступательные и оборонительные стратегии. Вертикальная интеграция и дезинтеграция
4	Управление реализацией стратегии. Стратегический контроль	<p>Приведение стратегии в соответствие со сложившейся ситуацией Факторы, влияющие на стратегию компании. Стратегия конкуренции на разных стадиях жизненного цикла отрасли. Стратегии конкуренции на международных рынках. Стратегии лидеров. Стратегии фирм, находящихся на вторых ролях. Стратегии фирм со слабыми конкурентными позициями. Стратегии восстановления. Последовательность действий по приведению стратегии в соответствие со сложившимися условиями.</p> <p>Стратегии диверсификации. Диверсификация. Актуальность, цель, критерии оценки. Классификация стратегий диверсификации. Стратегия вхождения в новую отрасль. Диверсификация в родственные отрасли. Стратегии диверсификации в неродственные отрасли. Стратегии свертывания и ликвидации. Стратегии реструктурирования портфеля, восстановления, экономии.</p> <p>Стратегический анализ диверсифицированной компании. Определение текущей стратегии корпорации. Анализ делового портфеля диверсифицированной компании. Анализ делового портфеля с использованием матричного анализа. Матрица «рост – доля». Матрица «привлекательность отрасли – позиция в конкуренции». Матрица жизненного цикла портфеля. Оценка привлекательности отраслей. Сравнение конкурентной силы хозяйственных подразделений компании. Оценка перспектив развития хозяйственных единиц. Анализ стратегического соответствия. Ранжирование хозяйственных подразделений по приоритетности финансирования. Разработка корпоративной стратегии.</p> <p>Реализация стратегии компании. Процесс реализации стратегии. Создание организационной структуры управления стратегией. Приведение структуры в соответствие со стратегией. Стратегические преимущества и недостатки вариантов структуры. Реинжиниринг бизнес-процессов. Увязка бюджетов со стратегией. Поддерживающие подсистемы. Системы поощрения. Формирование организационной культуры поддерживающей стратегии.</p> <p>Контроль реализации стратегии компании. Цель контроля. Элементы системы стратегического контроля. Управление по слабым сигналам.</p>

4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет

самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся

1. Цели и задачи дисциплины. Связь стратегического менеджмента с другими дисциплинами.
2. Основные понятия стратегического менеджмента. Проблематика стратегического менеджмента.
3. Задачи стратегического менеджмента.
4. Классификация стратегий и целей.
5. Специалисты по стратегическому менеджменту, уровни менеджеров по стратегии.
6. Разработка миссии компании.
7. Группы факторов, которые следует учитывать при определении сферы деятельности
8. организации.
9. Факторы, определяющие стратегию организации.
10. Подходы к разработке стратегии организации.
11. Характеристики полярных вариантов конкурентной среды фирмы.
12. Анализ ситуации в отрасли.
13. Характеристики, отличающие фирмы друг от друга.
14. Классификация целей и стратегий конкурентов с целью разработки и корректировки
15. стратегий компании.
16. Выявление ключевых факторов успеха.
17. Оценка эффективности стратегии компании.
18. SWOT (СВОТ) - анализ. Матрица СВОТ.
19. Характеристики Томпсона и Стрикленда для определения слабых и сильных сторон организации.
20. Цепочка ценностей.
21. Оценка конкурентной позиции компании.
22. Стратегия оптимальных издержек как одна из общих стратегий конкуренции.
23. Стратегия, основанная на вертикальной интеграции.
24. Факторы, влияющие на стратегию компании.
25. Стратегии фирм в раздробленных отраслях.
26. Действия компаний, проводящих стратегии лидеров.
27. Классификация стратегий диверсификации.
28. Оценка привлекательности отраслей.
29. Приведение структуры организации в соответствие с определенной заданной стратегией.
30. Цель контроля реализации стратегии компании.
31. Оценка конкурентных позиций подразделений организаций.

5 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение

а) Литература

1. **Томпсон, А.А.** Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Томпсон А.А., Стрикленд А. Дж., ред. Зайцев Л.Г., Соколова М.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 576 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/12862>.— ЭБС «IPRbooks».

2. **Поляков П.Е.** Значение и содержание стратегического менеджмента [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Поляков П.Е. - 2018. - <http://lib.muh.ru>.
3. **Поляков П.Е.** Разработка стратегии [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Поляков П.Е. - 2018. - <http://lib.muh.ru>.
4. **Поляков П.Е.** Управление реализацией стратегии. Стратегический контроль [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Поляков П.Е. - 2018. - <http://lib.muh.ru>.
5. **Молокова, Е.И.** Трансформация и адаптация стратегического планирования в условиях мирового финансового кризиса [Электронный ресурс]: монография/ Молокова Е.И., Бженникова Д.Г., Казначеева О.Х.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2017.— 226 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/11452>.— ЭБС «IPRbooks».
6. **Кукушкин, С.Н.** Стратегия управления по А [Электронный ресурс]: монография/ Кукушкин С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Палеотип, 2017.— 116 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/10253>.— ЭБС «IPRbooks».
7. **Харченко, В.Л.** Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Харченко В.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет "Синергия", 2018.— 384 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/17046>.— ЭБС «IPRbooks».
8. **Кузнецов, Б.Т.** Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузнецов Б.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 624 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/10511>.— ЭБС «IPRbooks».

б) Информационное обеспечение

- Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:
 - <http://www.ecsocman.edu.ru/>
 - <http://www.catback.ru/>
 - <http://stra.teg.ru/>
- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:
 - компьютерные обучающие программы.
 - тренинговые и тестирующие программы.
 - интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.
 - Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:
 - ИС «Комбат»;
 - ИС «ЛиК»;
 - ИР «КОП»;
 - ИИС «Каскад».

в) Материально-техническое обеспечение

- сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;
- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» (roweb.online) в сети Интернет.

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - усвоение суммы знаний об основах управления проектами, о классификации проектов, организационной структуре управления проектами, сетевых моделях, сетевых матрицах, матрицах разделения административных задач управления проектами, информационно-технологических моделях, структуре разбиения работ по реализации проекта, управлении качеством проектов.

Задачи дисциплины:

- выработать навыки управленческого анализа, научить обучающихся использовать эффективные приемы и способы оценки сложной и динамичной ситуации в сфере управления проектами;
- формирование фундаментальных знаний в области современного менеджмента, в частности – в сфере управления проектами;
- приобретение знаний об основах комплексного решения сложных управленческих проблем и проектно-ориентированного управления;
- изучение содержания деятельности менеджмента, характера решаемых им задач и сущность возникающих при этом проблем с тем, чтобы уяснить необходимость перехода от менеджмента к проект-менеджменту, к управлению проектами;
- приобретение навыков практического применения современного инструментария управления проектами, компетентной оценки организационно-технических процессов и решений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- современную концепцию управления проектами и разновидности проектного управления;
- основные принципы выбора организационной структуры управления проектами;
- правила построения, методы расчета, параметры и способы оптимизации сетевых моделей, которые изображают все необходимые для достижения цели проекта операции в технологической взаимосвязи;
- процессы управления качеством проектов, методы обеспечения качества и методы контроля качества;

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере управления проектами;
- осуществлять анализ сферы управления проектами и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовывать командное взаимодействие для решения задач в сфере управления проектами;
- планировать операционную деятельность в сфере управления проектами;

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций применительно к сфере управления проектами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- методами разработки и реализации управленческих программ;
- современным инструментарием управления проектами;
- навыками деловых коммуникаций, необходимых для решения задач управления проектами.

3 Содержание дисциплины

3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
1	Основы управления проектами. Организационная структура управления проектами	Введение Современная концепция управления проектами (отличие проектного управления от традиционного управления; окружающая среда и участники проекта; жизненный цикл проекта; базовые элементы управления проектами; виды деятельности по управлению проектами; подсистемы управления проектами). Классификация проектов и разновидности проектного управления (проблемы классификации проектов; виды проектов; классификация проектного управления). Организационная структура управления проектами (понятие организационной структуры управления проектами; организационная структура управления и система взаимоотношений участников проекта; организационная структура управления и содержание проекта; организационная структура управления проектом и его окружение; общие принципы выбора организационной структуры управления проектом).
2	Сетевые модели. Сетевые матрицы	Сетевые модели (основные понятия и элементы сетевых моделей; правила построения сетевых моделей; упорядочение сетевых моделей; укрупнение работ; определение работ, составляющих критический путь;. определение резервов времени; табличный метод расчета аналитических параметров сетевой модели). Сетевые модели (дополнительные методы) (расчет сетевой модели методом диагональной таблицы; секторный метод расчета сетевой модели; другие методы расчета сетевой модели; независимый резерв времени; подкритические работы; расчет многоцелевых сетевых моделей; сетевые модели с вероятностной оценкой продолжительности работ) Оптимизация сетевых моделей (оптимизация сетевых моделей по времени; оптимизация сетевых моделей по ресурсам; оптимизация сетевых моделей по времени и стоимости). Сетевые матрицы (коридорные сетевые графики; понятие сетевой матрицы; построение сетевых матриц; примеры использования сетевых матриц). Методы разделения административных задач управления проектами (общие представления о матрицах ответственности; разновидности матрицы ответственности; матрица разделения административных задач управления; примеры использования матрицы разделения административных задач управления).
3	Информационно-технологические модели. Структура разбиения работ.	Информационно-технологические модели (инструменты моделирования информационно-технологических связей работ по проекту; методологии информационно-технологических связей работ по проекту; методологии информационно-

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
	Управление качеством	<p>технологического моделирования процессов; информационно-технологическая модель управления проектами; примеры использования информационно-технологических моделей управления проектами).</p> <p>Структура разбиения работ, необходимых для реализации проекта (понятие структуры разбиения работ; разработка структуры разбиения работ; подходы к построению структуры разбиения работ; шаблоны структур разбиения работ).</p> <p>Управление качеством проектов (современная концепция управления качеством проектов; процесс управления качеством проектов; функционально-стоимостный анализ; методы контроля качества проекта; методы обеспечения качества).</p>

4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся

1. Системы управления и образцы осмысления управленческой деятельности древнего мира.
2. Понятие управления проектами.
3. Основные участники проекта.
4. Базовые элементы управления проектами.
5. Основные виды деятельности по управлению проектами.
6. Терминальные и развивающиеся проекты.
7. Открытые проекты и мультипроекты.
8. Классификация проектного управления.
9. Характер связей между должностями и структурными подразделениями при управлении проектами.
10. Организационная структура всеобщего управления проектами.
11. Основные понятия и элементы сетевых моделей.
12. Линейные сетевые модели.
13. Теория графов
14. Построение сетевых моделей.
15. Расчет сетевой модели методом диагональной таблицы.
16. Подкритические работы в процессе использования сетевых моделей.
17. Построение масштабных сетевых графиков.
18. Резервные работы в процессе использования сетевых моделей.
19. Оптимизация сетевых моделей по трудовым, и денежным ресурсам.
20. Характеристика работ проекта организационных преобразований в компании.
21. Понятие и виды матриц ответственности.
22. Матрица разделения административных задач управления проектами.
23. Характеристика структуры деятельности девелоперской компании.
24. Использование матриц ответственности и межфункциональных схем в процессе моделирования информационно-технологических связей работ по проектам.
25. Методологии Гейна-Сарсона и Йордана-Кода.
26. Использование информационных таблиц для выявления информационных, технологических и логических связей работ по проектам.

27. Правила разработки информационно-технологической модели процесса сбора информации по управлению проектами.
28. Общая схема структуры разбиения работ, необходимых для реализации проекта.
29. Характеристики структуры разбиения работ.
30. Принципы создания структуры разбиения работ.
31. Основные этапы процесса создания структуры разбиения работ.
32. Уровни декомпозиции структуры разбиения работ.
33. Понятие качества; ключевые аспекты качества, различаемые в управлении проектами.
34. Планирование качества и контроль качества в организации управления качеством проектов.
35. Семь инструментов контроля качества.
36. Диаграммы разброса и этапы ее построения.
37. Диаграмма средства, диаграмма связей, диаграмма категоризации и принципы их построения.

5 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение

а) Литература

1. **Синенко С.А.** Методические рекомендации по выполнению практических работ по курсу Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ сост. Синенко С.А., сост. Холодков И.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2018.— 186 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/12808>.— ЭБС «IPRbooks».
2. **Абдикеев, Н.М.** Основы управления проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Абдикеев Н.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Палеотип, 2017.— 104 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/10222>.— ЭБС «IPRbooks».
3. **Матвиенко А.Д.** Сетевые модели. Сетевые матрицы [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Матвиенко А.Д. - 2017. - <http://lib.muh.ru>.
4. **Матвиенко А.Д.** Информационно-технологические модели. Структура разбиения работ. Управление качеством [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Матвиенко А.Д. - 2017. - <http://lib.muh.ru>.
5. **Илюхина, Г.И.** Управленческий анализ в отраслях [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Илюхина Г.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Палеотип, 2018.— 84 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/10195>.— ЭБС «IPRbooks».
6. **Теличенко, В.И.** Управление строительными проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Теличенко В.И., Король Е.А., Каган П.Б., Комиссаров С.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2018.— 205 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/17002>.— ЭБС «IPRbooks».
7. **Бурков, В.Н.** Как управлять проектами [Электронный ресурс]: монография/ Бурков В.Н., Новиков Д.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 195 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/8481>.— ЭБС «IPRbooks».

б) Информационное обеспечение

- Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:
 - <http://ecsocman.edu.ru/>
 - <http://www.catback.ru/>
 - <http://stra.teg.ru/>
 - <http://pmmagazine.ru/>
- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.
- Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым

и тестирующим программам:

- ИС «Комбат»;
- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

в) Материально-техническое обеспечение

- сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;
- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

б Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» (roweb.online) в сети Интернет.

КОРПОРАТИВНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - изучение теории и методологии корпоративного менеджмента; приобретение умений и навыков в области корпоративного менеджмента.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических и практических основ управления акционерным обществом (корпорацией);
- ознакомление с особенностями организации и управления корпорацией;
- изучение специфики функционального управления корпорацией.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- виды и особенности межличностных, групповых и организационных коммуникаций в крупной компании;
- функциональные особенности корпоративного управления;

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- управлять конфликтными ситуациями в крупной компании;
- использовать количественные и качественные методы принятия управленческих решений при управлении корпорацией;

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование и контроль);
- методами реализации основных управленческих функций при управлении крупной компанией или корпоративным объединением;
- готовностью выполнять функции менеджмента и эффективно решать управленческие задачи крупной компании;
- способностью проводить стратегический анализ, определять целевые установки крупной компании и способы их реализации;
- способностью проектировать организационные структуры корпоративного объединения.

3 Содержание дисциплины

3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
1	Основы	Понятие «корпоративный менеджмент». Что такое

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
	корпоративного менеджмента	<p>корпоративный менеджмент. Субъекты корпоративных отношений. Корпоративный менеджмент и вклад в национальную экономику.</p> <p>Сущность корпоративных отношений. Основные характеристики корпоративной формы управления. Инвесторы и эффективная система управления компанией. Соперничество корпоративных интересов.</p> <p>Корпоративный менеджмент. Цели, задачи и функции корпоративного менеджмента. Корпоративный менеджмент как высший уровень организации компании. Корпоративный менеджмент как модель управления бизнесом. Основные признаки корпоративного менеджмента. Управляющая компания. Переходная экономика и корпоративный менеджмент</p> <p>Корпоративный центр. Цели и задачи центра. Роль корпоративного центра. Выбор модели корпоративного центра. Участие корпоративного центра в деятельности подразделений. Текущая деятельность корпоративного центра. Проблемы в работе корпоративного центра. Разработка программы внедрения выбранной модели корпоративного центра.</p> <p>Механизмы корпоративного менеджмента. Общие элементы, составляющие основу корпоративного менеджмента. Основные принципы корпоративного менеджмента. Принцип прозрачности в корпоративном управлении. Корпоративный менеджмент и права акционеров.</p> <p>Модели корпоративного менеджмента. Национальная модель корпоративного менеджмента. Англо-американская модель корпоративного менеджмента. Японская модель корпоративного менеджмента. Чешская модель корпоративного менеджмента. Немецкая модель корпоративного менеджмента.</p> <p>Акционерное общество и акционерная собственность. Стадия появления акционерного общества. Акционерная собственность. Понятие «акционерное общество». Общее собрание акционеров. Акционеры и корпоративный менеджмент. Открытые и закрытые акционерные общества. Дочерние и зависимые общества</p>
2	Корпоративный менеджмент: методы принятия решений, функции, эффективность	<p>Субъекты управления корпорацией. Совет директоров общества. Функции совета директоров. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью общества. Совет директоров – гарант эффективной деятельности исполнительных органов общества. Независимые директора. Избрание совета директоров. Организация деятельности совета директоров. Комитеты совета директоров. Функции корпоративного секретаря и их реализация. Формирование основных комитетов и их задачи.</p> <p>Кодекс корпоративной этики. Этический кодекс – свод правил и норм поведения. Подходы к созданию этических</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>корпоративных кодексов. Декларативный и развернутый кодексы.</p> <p>Корпоративный тренинг в стратегии управления. Корпоративный тренинг и маркетинг в управлении корпорацией. Компетентность сотрудников корпорации. Методы составления компетенций. Планирование программы обучения. Методика 360 градусов. Нетренинговые и тренинговые решения. Методы обучения в корпоративном тренинге.</p> <p>Инвесторы и корпоративный менеджмент. Корпорации и порт-фельные инвесторы. Корпоративный менеджмент и привлечение инвестиционного капитала. Способы достижения этических стандартов. Прозрачность деятельности компании и права инвесторов на получение информации.</p> <p>Эффективность корпоративного менеджмента. Основные факторы, влияющие на эффективность корпоративного менеджмента. Внутренний контроль. Виды корпоративного контроля. Контроль финансовой деятельности. Выплата дивидендов.</p> <p>Корпоративный менеджмент в российских государственных компаниях. Характеристика государственного корпоративного сектора. Государственные корпорации. Создание государственных корпораций – основное направление государственной политики. Советы директоров. Вознаграждение членов исполнительных органов.</p> <p>Корпоративный менеджмент и организация человеческих ресурсов. Структура производства и форма поведения сотрудников. Образовательные программы и реструктуризация производства. Корпоративные мероприятия в структуре подразделения. Использование метода матричного анализа личностных характеристик в бизнес-процессе.</p> <p>Оценка качества корпоративного менеджмента. Качество корпоративного менеджмента. Система оценки качества выполнения работ по назначению. Методика оценки качества управления в подразделениях</p>

4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся

1. Цели, задачи и цикл корпоративного управления.
2. Виды акционерных обществ и их объединений.
3. Монокорпорации и поликорпорации.
4. Экономический базис акционерного общества.
5. Основные методы адаптивного управления корпорацией.
6. Особенности реализации цикла корпоративного управления.
7. Особенности корпораций и проблемы корпоративного управления.

8. Особенности различных видов корпораций в России и в зарубежных странах.
9. Основания для создания различных типов корпоративных объединений.
10. Сущность правового и экономического базисов акционерного общества.
11. Основания выбора моделей построения структур высших органов власти корпорации.
12. Способы построения организационных структур исполнительного управления в корпорации.
13. Виды и способы построения корпоративных объединений в России и в зарубежных странах.
14. Схемы организационных структур управления корпорациями и выработка предложений по их совершенствованию.
15. Система мотивов и стимулов участников и работников корпорации.
16. Способы выбора эффективных форм стимулирования различных категорий работников корпорации.
17. Эффективные методы коллективного принятия решений в корпоративном менеджменте.
18. основополагающие функции управления акционерным обществом.
19. Виды маркетинга акционерного общества, его организация.
20. Процедуры осуществления и методы оценки эффективности маркетинга акционерного общества.
21. Управление финансами акционерного общества.
22. Проблемы инвестиционных и финансовых решений.
23. Оценка эффективности производства и финансового состояния акционерных обществ.
24. Регулирование структуры финансового капитала акционерного общества.
25. Управление краткосрочным финансированием акционерного общества.
26. Управление персоналом акционерного общества.
27. Оценка эффективности управления акционерным обществом.
28. Многокритериальные задачи оценки эффективности работы акционерного общества.
29. Взаимосвязь качества управления, финансово-экономического состояния и социальной напряженности в российских акционерных обществах.

5 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение

а) Литература

1. **Орехов, С.А.** Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Орехов С.А., Селезнев В.А., Тихомирова Н.В., ред. Орехов С.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 440 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/14054>.— ЭБС «IPRbooks».
2. **Тепман, Л.Н.** Корпоративное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тепман Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 243 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/16416>.— ЭБС «IPRbooks».
3. **Поляков П.Е.** Основы корпоративного менеджмента [Электронный ресурс] : рабочий учебник /Поляков П.Е. - 2016. - <http://lib.muh.ru>
4. **Поляков П.Е.** Корпоративный менеджмент: методы принятия решений, функции, эффективность [Электронный ресурс] : рабочий учебник /Поляков П.Е. - 2016. - <http://lib.muh.ru>
5. **Фалько, С.Г.** Контроллинг для руководителей и специалистов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фалько С.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2017.— 271 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/12431>.— ЭБС «IPRbooks».

6. **Юсупова, С.Я.** Общий и административный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Юсупова С.Я., Исаев Р.А., Буралова М.А., Саралинова Д.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 383 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/17591>.— ЭБС «IPRbooks».

7. Орехов, С.А. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Орехов С.А., Селезнев В.А., Тихомирова Н.В., ред. Орехов С.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2018.— 440 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/14054>.— ЭБС «IPRbooks»

б) Информационное обеспечение

– Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- <http://www.guu.ru>
- <http://www.hse.ru>
- <http://www.umoman.ru>
- <http://www.consultant.ru>

- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

- Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ИС «Комбат»;
- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

в) Материально-техническое обеспечение

• сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;

- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;

• электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» (roweb.online) в сети Интернет.

ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – обеспечить знания и понимание обучающимся форм и методов управления научно-техническим прогрессом (НТП) на предприятии рыночной экономики, а также получить навык самостоятельного творческого их использования в практической деятельности.

Задачи дисциплины: выявить в процессе ее изучения сущности инновационного менеджмента, его целей, видов, направлений, обеспечивающих взаимосвязь и развитие экономических процессов на предприятии, как важнейшей части экономической системы, прививая необходимые аналитические навыки в этой части.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия;
- основные направления и роль научно-технического прогресса в общественном развитии, значение инновационных процессов в удовлетворении общественных потребностей;
- содержание, цели и задачи управления инновационными процессами на государственном уровне и уровне предприятия.

уметь:

- оценивать эффективность инновационных проектов и выбирать рациональные варианты;
- самостоятельно приобретать новые знания по теории управления инновационными процессами;
- творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебным планом подготовки специалистов;

владеть:

- навыками принятия управленческих решений по инновационным процессам на уровне региона и предприятия;
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивация и контроль);
- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.

3 Содержание дисциплины

3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
1	Теоретические и методологические основы инновационного менеджмента	<p>Тенденции, разновидности и управление развитием предприятий</p> <p>Основные определения и классификация инноваций. Цикличность и закономерность развития: технологические волны НТП, экономические волны России, технико-экономические волны развития отраслей и предприятий. Приоритеты в управлении и тенденции развития.</p> <p>Нововведение как объект и как процесс инновационного управления. Классификация инноваций</p> <p>Инновационная деятельность как объект управления. Управление созданием и внедрением нововведений. Виды инноваций и их классификационные признаки. Классификация инноваций и их специфика. Организационные структуры инновационного менеджмента.</p> <p>Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты</p> <p>Причины возникновения инновационного менеджмента. Развитие и современное состояние инновационного менеджмента. Сущность инновационного менеджмента. Понятие, цель и задачи системы инновационного менеджмента. Основные функции инновационного менеджмента.</p> <p>Организация инновационного менеджмента. Организация инфраструктуры инновационного процесса</p> <p>Организационные структуры инновационных организаций. Особенности организационных структур исследовательских организаций. Горизонтальные структуры. Дисциплинарная ориентация организаций. Программная или продуктовая ориентация. Этапно-фазовая ориентация. Смешанная структура. Вертикальная структура. Основа формирования инновационных организаций.</p> <p>Разработка программ и проектов нововведений</p> <p>Понятие и основные элементы инновационного проекта. Виды и содержание инновационных проектов. Сущность и принципы управления инновационными проектами. Порядок разработки инновационного проекта. Оформление проектной документации. Завершение инновационного проекта.</p>
2	Функции инновационного менеджмента	<p>Управление инновационными проектами. Маркетинг инноваций</p> <p>Организация управления проектами. Контроль и регулирование работ по проектам. Принципы и методы управления инновационными проектами. Виды инновационного маркетинга. Стратегический инновационный маркетинг. Оперативный инновационный маркетинг.</p> <p>Создание благоприятных условий нововведений</p> <p>Государственное регулирование инновационных процессов.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>Финансирование инновационной деятельности. Формирование государственной инновационной политики и ее основные направления. Методы государственного регулирования в инновационной сфере. Органы государственного регулирования инновационного процесса.</p> <p>Формы инновационного менеджмента. Инновационные игры</p> <p>Классификация инновационных организаций. Сущность технополисов и их виды. Особенности и значение малых инновационных фирм. Сущность деловых игр. Методика подготовки и проведение деловых игр: программное обеспечение деловых игр; задание на деловую игру; проведение деловых игр; разбор деловой игры.</p> <p>Прогнозирование в инновационном менеджменте</p> <p>Определение и виды прогнозов. Прогнозирование инноваций. Прогнозирование обеспечения инноваций. Прогнозирование социальных и экологических последствий инноваций. Роль малого бизнеса как «плотного» производства в инновационном менеджменте.</p> <p>Инновационный менеджмент и стратегическое управление</p> <p>Цели и задачи стратегического управления инновациями. Стратегическое управление как составная часть инновационного менеджмента. Цели стратегического управления инновациями. Задачи стратегического управления. Необходимость и условия стратегического управления. Механизм стратегического управления. Место инновационного менеджмента в стратегическом управлении.</p> <p>Финансирование инновационного процесса на предприятии</p> <p>Организация и источники финансирования инновационной деятельности. Использование собственных средств предприятий. Роль кредитных ресурсов в инновационном процессе. Лизинг как перспективный источник финансирования инноваций.</p> <p>Венчурный инновационный бизнес</p> <p>Экономические функции венчурного бизнеса. Особенности рискованного финансирования. Основные принципы минимизации финансовых рисков. Минимизация финансовых рисков в процессе выбора организационных форм венчурных капиталовложений. Минимизация финансовых рисков в процессе отбора предпринимательских проектов для венчурного финансирования. Источники венчурного капитала. Перспективы венчурного финансирования в России.</p>

4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся

1. Сущность и роль научно-технического прогресса в общественном развитии. Понятие инновации и ее место в рыночной системе хозяйствования.
2. Классификация инноваций и основные факторы, их обуславливающие.
3. Сущность инновационного процесса.
4. Новшество как материальный результат инновационной деятельности.
5. Факторы, влияющие на инновационную активность и восприимчивость производителей.
6. Закономерности протекания инновационных процессов.
7. Цикличность инновационных колебаний. Проблемы развития отечественной экономики в преддверии пятой инновационной волны.
8. Жизненный цикл новшества. Этапность инновационных процессов и их зависимость от общественных потребностей и научного потенциала.
9. Вероятностный характер нововведений и виды рисков.
10. Роль и преимущество мелкого бизнеса на различных стадиях инновационных процессов.
11. Место крупного производства в коммерциализации новшеств. Особенности и проблемы инновационного бизнеса в России.
12. Индивидуальные мотивы инновационной деятельности. Интересы крупных товаропроизводителей в производстве и потреблении новшеств.
13. Влияние продуктовых инноваций на результаты хозяйственной деятельности предприятия.
14. Особенности и проблемы формирования отечественного рынка интеллектуальной продукции и других новшеств.
15. Инфраструктура инновационной деятельности. Формы государственного воздействия на спрос и предложение результатов инновационной деятельности.
16. Необходимость государственного управления инновационными процессами. Роль инноваций в преодолении кризисной ситуации в России.
17. Региональная инновационная политика, ее цели и задачи на современном этапе общественного развития.
18. Сущность инновационного менеджмента в регионе, объекты и субъекты воздействия. Проблемы управления и пути их решения.
19. Место инновационной политики в общей стратегии управления предприятием.
20. Задачи инновационной политики предприятия. Порядок и методы формирования. Инновационный потенциал и инновационный климат.
21. Виды инновационных стратегий предприятия. Последствия выбора стратегии инновационного развития для предприятия.
22. Создание венчурных предприятий: внешний, внутренний, совместный «венчур». Возможности использования зарубежного опыта в отечественных условиях.
23. Организация финансирования инновационного процесса на предприятии. Собственные источники финансирования.
24. Привлечение заемного капитала. Принципы «венчурного финансирования», особенности венчурного капитала.
25. Особенности процесса принятия решения о целесообразности реализации инновационного проекта.

5 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение

а) Литература

1. **Фоменко В.Н.** Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ составитель Фоменко В.Н.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград:

Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2017.— 98 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/11318>.— ЭБС «IPRbooks».

2. **Беляев, Ю.М.** Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Беляев Ю.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Южный институт менеджмента, 2018.— 220 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/14041>.— ЭБС «IPRbooks».

3. **Дармилова, Ж.Д.** Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дармилова Ж.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 168 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/14042>.— ЭБС «IPRbooks».

4. **Стрелкова, Л.В.** Экономика и организация инноваций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стрелкова Л.В., Макушева Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.— 235 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/17675>.— ЭБС «IPRbooks».

5. **Аверченков, В.И.** Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Аверченков В.И., Ваинмаер Е.Е.— Электрон. текстовые данные.— Брянск: БГТУ, 2016.— 293 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/6995>.— ЭБС «IPRbooks».

6. **Беляев, Ю.М.** Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Беляев Ю.М.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2017.— 176 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/9596>.— ЭБС «IPRbooks».

б) Информационное обеспечение

– Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- <http://www.ecsocman.edu.ru/>
- <http://www.catback.ru>
- <http://marketing-tpprf.ru/>
- <http://www.cbr.ru>
- <http://www.skolkovo.ru>

- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.
- Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым

и тестирующим программам:

- ИС «Комбат»;
- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

в) Материально-техническое обеспечение

• сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;

- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;

• электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные

информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» (roweb.online) в сети Интернет.

ИНВЕСТИЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - обеспечить знание и понимание обучающимся инвестиционного менеджмента, его сущности, тактики и стратегии формирования управления инвестиционными ресурсами.

Задачи дисциплины: выявить в процессе её изучения сущность инвестиционных процессов и управление ими субъектами рынка в условиях риска и неопределенности; освоить основы формирования инвестиционных решений и инвестиционной политики предприятия, как важнейшей части экономической системы, прививая необходимые аналитические навыки в этой области.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

сущность инвестиционных процессов и методы принятия инвестиционных решений;
управление инвестиционным портфелем;
управление активами, источниками средств;
управление финансовыми инвестициями;
методы оценки инвестиционных проектов и источники их финансирования;

уметь:

разрабатывать инвестиционную политику предприятия;
обеспечивать оптимальные условия для разработки и финансирования инвестиционных проектов в условиях риска и неопределенности;
оценивать и определять эффективность принимаемых инвестиционных решений;
управлять инвестиционными процессами на предприятии в соответствии с поставленными целями его развития.

владеть:

- навыками инвестиционного менеджмента на предприятии.

3 Содержание дисциплины

3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание темы (раздела)
1	Теоретические и методологические основы инвестиционного менеджмента	Сущность, функции и механизм инвестиционного менеджмента Предмет, задачи и содержание дисциплины. Экономическая сущность и классификация инвестиций. Цели и задачи инвестиционного менеджмента. Функции и механизм инвестиционного менеджмента. Инвестиции как объект управления предприятием. Методологические системы инвестиционного менеджмента Система организационного обеспечения инвестиционного менеджмента. Система информационного обеспечения инвестиционного менеджмента. Методы инвестиционного анализа. Системы и методы инвестиционного планирования и контроля. Инвестиционная политика предприятия Альтернативные формы бизнеса. Принципы разработки

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание темы (раздела)
		<p>инвестиционной политики предприятия. Методы разработки инвестиционной политики предприятия. Основные риски предпринимателей в инвестиционной деятельности.</p> <p>Управление формированием инвестиционных ресурсов предприятия</p> <p>Понятие инвестиционных ресурсов и их классификация. Методы обоснования потребности в инвестиционных ресурсах предприятия. Портфельные инвесторы, их характеристика, отличительные признаки, принципы управления. Кредитные инвесторы, их характеристика, отличительные признаки, принципы управления. Управление оборотным капиталом. Управление собственным капиталом.</p> <p>Мотивационные проблемы инвестиционного менеджмента</p> <p>Понятие мотивационных проблем инвестиционного менеджмента как противоречивости экономических интересов и асимметричности возможностей владельцев предприятия и его менеджеров. Раскрытие особенностей статуса менеджеров предприятия, разнонаправленности экономических интересов менеджеров и собственников предприятия. Основные элементы «информационной асимметрии» владельцев и менеджеров предприятия. Проблемы отношений менеджеров с кредиторами. Пути уменьшения остроты мотивационных проблем инвестиционного менеджмента. Особенности моделей ограничения и стимулирования менеджеров.</p> <p>Инвестиционный климат</p> <p>Государственное регулирование инвестиционными процессами. Понятие инвестиционного климата. Инвестиционный климат в РФ. Прямые иностранные инвестиции в Россию и их влияние на политику управления инвестициями.</p>
2	Управление реальными и финансовыми инвестициями	<p>Управление реальными инвестициями предприятий</p> <p>Форма осуществления реальных инвестиций предприятия. Разработка инвестиционной программы предприятия.</p> <p>Методы оценки инвестиционных проектов. Бизнес-план инвестиционного проекта</p> <p>Критерии оценки инвестиционных проектов. Традиционные методы оценки инвестиционных проектов. Социальные результаты инвестиционных проектов. Бизнес-планирование в инвестиционной деятельности: особенности, этапы разработки бизнес-плана инвестиционного проекта.</p> <p>Методы финансирования инвестиционных проектов</p> <p>Классификация видов и форм финансирования. Собственные источники. Товарные и финансовые кредиты. Венчурное финансирование. Лизинг и его значение в инвестиционной деятельности. Облигационное финансирование. Бюджетное финансирование.</p> <p>Управление финансовыми инвестициями предприятия</p>

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание темы (раздела)
		<p>Формы финансовых инвестиций. Формирование портфеля финансовых инвестиций. Оценка положения компании на рынке капитала. Управление портфельными инвестициями. Управление реструктуризацией портфеля финансовых инвестиций.</p> <p>Пути компенсации рисков</p> <p>Классификация рисков. Институциональные и поведенческие формы снижения рисков при реализации инвестиционных проектов и управлении портфелями ценных бумаг.</p>

4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся

1. Сущность инвестиционного менеджмента.
2. Классификация инвестиций.
3. Функции и механизм инвестиционного менеджмента.
4. Организационное обеспечение инвестиционного менеджмента.
5. Информационное обеспечение инвестиционного менеджмента.
6. Методы разработки инвестиционной политики предприятия.
7. Формы осуществления реальных инвестиций предприятия.
8. Системы и метод инвестиционного анализа.
9. Сущность и принципы разработки инвестиционной политики предприятия.
10. Методы разработки инвестиционной политики предприятия.
11. Разработка инвестиционной программы предприятия.
12. Понятие инвестиционного климата.
13. Политика управления реальными инвестициями.
14. Методы финансирования инвестиционных проектов.
15. Управление финансовыми инвестициями предприятия.
16. Формы финансовых инвестиций.
17. Понятие инвестиционных ресурсов и их классификация.
18. Традиционные методы оценки инвестиционных проектов.
19. Анализ инвестиционных проектов в условиях риска и неопределенности.
20. Венчурное финансирование.
21. Бюджетное финансирование.
22. Собственные инвестиционные средства.

5 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение

а) Литература

1. **Зубова, О.Г.** Инвестиции [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Зубова О.Г.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2017.— 238 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/11316>.— ЭБС «IPRbooks».

2. **Гукова, А.В.** Управление предприятием [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гукова А.В., Аникина И.Д., Беков Р.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2018.— 185 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/12453>.— ЭБС «IPRbooks».

3. **Стешин, А.И.** Инвестиционный анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стешин А.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 144 с.— <http://www.iprbookshop.ru/16344>.— ЭБС «IPRbooks».

4. **Чернов, В.А.** Инвестиционный анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чернов В.А., ред. Баканов М.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 159 с.— <http://www.iprbookshop.ru/16413>.— ЭБС «IPRbooks».

5. **Стешин, А.И.** Инвестиционный анализ. Практическое пособие по эффективному бизнесу [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стешин А.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2017.— 327 с.— <http://www.iprbookshop.ru/16343>.— ЭБС «IPRbooks».

б) Информационное обеспечение

– Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- <http://www.guu.ru>
- <http://www.cbr.ru>
- <http://www.fcsm.ru/>
- <http://www.rts.ru>
- <http://www.ivr.ru>

- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

- Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ИС «Комбат»;
- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

в) Материально-техническое обеспечение

• сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;

- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;

• электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» (roweb.online) в сети Интернет.

ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА (ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ)

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - получение обучающимися теоретических знаний и практических навыков организаторского мышления и умения строить сначала простые, а затем все более сложные системы и бизнес-процессы.

Задачи дисциплины:

- формирование мышления, основанного на анализе управленческих решений с позиции организационных отношений;
- овладение навыками разработки системных концепций, выявления скрытых резервов организации в области управления;
- совершенствование менеджмента компании на основе системного подхода, применение законов и принципов теории организации.
- освоение передового опыта, накопленного в данной области знаний.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны **знать:**

- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- принципы построения социально-экономических организаций с использованием современных информационных технологий;
- методологии и технологии процессов сбора и анализа информации о системе или ее отдельном элементе,
- существующие подходы к организации как к системе, объекту и процессу;
- основные законы теории организации, их применение в практике менеджера;
- формы, принципы статической и динамической организаций, типы организационных структур;
- способы повышения эффективности принимаемых управленческих решений.

уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- проектировать бизнес-процессы в организации, а также проводить их оптимизацию и реинжиниринг на предприятии,
- организовывать проекты создания и внедрения информационных систем,
- применять законы теории организации в управленческой практике;
- организовывать простые и более сложные системы и организации;
- обеспечить существенный рост экономических и социальных результатов без привлечения дополнительных ресурсов на основе «эффекта повышения организованности».

владеть:

- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации,
- методами организационного проектирования,
- основными подходами к стратегическому планированию,
- процедурами по созданию организационных структур.

3 Содержание дисциплины

3.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
1	Основы организации и управления	<p>Введение в теорию организации</p> <p>Цели и задачи дисциплины. Место дисциплины в системе подготовки специалистов. Введение в теорию организации. Сущность понятия "организация" и ее значение. Типология организаций. Понятия о больших и сложных системах. Взаимодействие системы и среды. Соотношение понятий "организация" и "система". Организационные системы: социальная организация и хозяйственные организации. Теория организации и ее место в системе научных знаний). Основы организации и управления (Система управления организации: процесс управления и его элементы; методология и структуру управления; техника управления. Управленческая информация. Единство систем управления. Соотносительность управляющей и управляемой систем. Пропорциональность производства и управления. Значимость экономии времени и экономии интеллектуальной энергии).</p> <p>Первичные объективные законы организации ("Закон», "закономерность", "зависимость" как общенаучные категории. Законы организации и их приложения. Закон синергии. Синергетический эффект как свойство социальной организации. Философия и закон самосохранения организации. Формулирование и основные положения закона развития (онтогенеза).</p> <p>Вторичные объективные законы организации (Закон информированности – упорядоченности организации, его следствия. Суть анализа и синтеза. Закон единства анализа и синтеза, его следствия и результат действия на организацию. Методика управленческого анализа и синтеза в организации. Философия гармонии. Закон композиции и пропорциональности (гармонии). Гармонические уровни организации. Специфические законы социальной организации. Общее и особенное в социальной организации</p>
2	Принципы организации и механизм управления	<p>Принципы организации</p> <p>Сущность и содержание принципов организации. Принципы статической организации. Структура как внутренняя организация системы. Принципы динамической организации. Процессы: понятия, элементы, классификация. Принцип рационализации. Элементы рационализма деятельности организаций).</p> <p>Структура управления организации (Функции и функциональная структура управления. Традиционные структуры управления организации. Развитие и совершенствование структур организации).</p> <p>Механизм управления и противоречия в организации (Организационные процессы в механизме управления.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>Системный анализ противоречий и формирование внутренней среды организации).</p> <p>Основы проектирования организационных систем (Значение и роль проектирования организационных систем. Основы моделирования объектов проектирования: моделирование функций, моделирование структуры, моделирование развития. Процесс создания организационной системы: предпроектные работы, проектирование, ввод в эксплуатацию</p>
3	<p>Развитие организационно-управленческой мысли. Деятельность организаций и их адаптация к рынку</p>	<p>Развитие организаторской и организационно-управленческой мысли</p> <p>История становления и развития организаторской и организационно-управленческой мысли. Эволюция взглядов на организационно-управленческую деятельность. Российский вклад в развитие организационной мысли и организационных отношений).</p> <p>Организационная культура. Субъекты организаторской деятельности (Общая трактовка понятия культура. Организационная культура: понятие, содержание, типология. Организационная культура и результативность деятельности. Общие сведения о субъектах и объектах организаторской деятельности. Руководитель-организатор системы управления и трудового коллектива. Организационные методы руководства. Организаторские качества руководителя).</p> <p>Оценка эффективности организационной деятельности (Принципиальные основы оценки эффективности. Примеры: развитие системы; рационализация деятельности организации и др. Оценка эффективности организационных проектов. Цель и порядок проведения экспертизы проекта. Основные показатели эффективности проекта: срок окупаемости инвестиций; чистый дисконтированный доход; индекс доходности; внутренняя норма доходности).</p> <p>Адаптация к рынку. Реинжиниринг бизнес-процессов (Понятие и совершенствование организационных систем. Жизнеспособность организации. Стратегия выживания и самосохранения. Изменение, развитие и порядок организации. Рост организации. Основные функции развития и методы их реализации. Стратегия и тактика управления организацией на этапе спада и краха. Миссия организации, правила ее формулирования. Реинжиниринг и его воздействие на компанию. Инжиниринг бизнеса, реинжиниринг бизнеса и усовершенствование бизнеса. Роль информационных технологий в реинжиниринге. Особенности перепроектированных бизнес-процессов. Последствия реинжиниринга бизнес-процессов. Структура традиционной и новой компании. Участники проекта по реинжинирингу и их роли</p>

4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы. В рамках освоения программы профессиональной переподготовки обучающийся выполняет самостоятельную работу по подготовке к аттестации. Порядок выполнения самостоятельной работы определяется Положением о самостоятельной работе обучающихся

1. Назовите особенность организации как большой системы.
2. Особенности социальной и хозяйственной организаций.
3. Что общего между понятиями «организация» и «система».
4. Соотносительность управляющей и управляемой систем организации.
5. Что общего между категориями «закон» и «закономерность», их отличие.
6. Какова природа синергетического эффекта.
7. Обозначьте суть закона самосохранения.
8. Основоположники закона онтогенеза.
9. Обозначьте суть закона анализа и синтеза.
10. Принципы организации: их характеристика, общее с законами организации и отличия между ними.
11. Последовательность реализации организационного проектирования.
12. Что понимается под организационной культурой и какова ее роль в жизнедеятельности организации.
13. Инжиниринг и реинжиниринг бизнеса.
14. Назовите объект реинжиниринга.
15. Понятие «бизнес-процесс».
16. Реинжиниринг и его воздействие на компанию.
17. Участники проекта по реинжинирингу и их роли.
18. Основные этапы реинжиниринга бизнес-процессов.
19. Разработка модели существующего и нового бизнеса.

5 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение

а) Литература

1. **Агарков, А.П.** Теория организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Агарков А.П., Голов Р.С., Голиков А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 272 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/10985>.— ЭБС «IPRbooks».
2. **Михненко, П.А.** Теория организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Михненко П.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет "Синергия", 2018.— 336 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/17049>.— ЭБС «IPRbooks».
3. **Орехов, С.А.** Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Орехов С.А., Селезнев В.А., Тихомирова Н.В., ред. Орехов С.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 440 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/14054>.— ЭБС «IPRbooks».
4. **Маслова, Е.Л.** Теория менеджмента [Электронный ресурс]: методический материал/ Маслова Е.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2018.— 160 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/17597>.— ЭБС «IPRbooks».

б) Информационное обеспечение

- Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:
 - <http://www.ecsocman.edu.ru/>
 - <http://www.catback.ru>
 - <http://gallery.economicus.ru>
- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.
- Роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым

и тестирующим программам:

- ИС «Комбат»;
- ИС «ЛиК»;
- ИР «КОП»;
- ИИС «Каскад».

в) Материально-техническое обеспечение

- сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных;
- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке (ТКДБ).

6 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)

Освоение дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационную Ровеб-технологию, телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства, а также обеспечивающая освоение обучающимся образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информационная Ровеб-технология и телекоммуникационная технология обучения обеспечивает доступ к электронному образовательному ресурсу (образовательному контенту и учебным продуктам), а также электронным информационным ресурсам обучающемуся в полном объеме на сайте «Личная студия» (roweb.online) в сети Интернет.

5 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Изучение каждой дисциплины (модуля) завершается промежуточным контролем в форме тестирования. Обязательным условием допуска обучающегося к итоговой аттестации является наличие зачета по каждой дисциплине (модулю) Программы профессиональной переподготовки, зафиксированному в зачетной ведомости обучающихся.

Отметка «зачтено» ставится, если обучающийся: посещал лекции, работал на практических занятиях, показал при тестировании знание основных понятий, умение использовать и применять полученные знания при решении задач предметной области, набрав не менее 65%.

«Не зачтено»: если обучающийся не посещал лекции, не работал на практических занятиях и при прохождении тестирования набрал менее 65%.

6 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины
1.	Основы организации и управления
2.	Принципы организации и механизм управления
3.	Развитие организационно-управленческой мысли. Деятельность организаций и их адаптация к рынку
Итоговая аттестация	экзамен

Примерная экзаменационная база

Введение в теорию организации

Задание

Порядковый номер задания	1
Тип	1
Вес	1

Автором бюрократической теории организации является	
	М.Вебер
	Ф.Тейлор
	А.Файоль
	Дж.Морено

Задание

Порядковый номер задания	2
Тип	4
Вес	1

Согласно первому закону А.А.Богданова, «если система состоит из частей высшей и низшей организованности, то ее отношение к среде определяется _____

организованностью»
низшей

Задание

Порядковый номер задания	3
Тип	1
Вес	1

Подход, в основу которого положена цепь производственных принципов, главными из которых являются целостность объекта и комплексность его анализа, – это подход	
	системный
	механистический
	междисциплинарный
	комплексный

Задание

Порядковый номер задания	4
Тип	4
Вес	1

Организация как _____ - совокупность действий, ведущих к образованию и совершенствованию взаимосвязей между частями целого	
процесс	

Задание

Порядковый номер задания	5
Тип	1
Вес	1

Появление качественно новых свойств у организованной системы, отсутствующих у ее элементов, – это свойство	
	эмерджентности
	синергичности
	мультипликативности
	креативности

Задание

Порядковый номер задания	6
Тип	1
Вес	1

Однонаправленность действий в системе, которая приводит к усилению (умножению) конечного результата, – это свойство	
	синергичности
	эмерджентности
	мультипликативности
	тотальности

Задание

Порядковый номер задания	7
Тип	1
Вес	1

Тенденции к дальнейшему росту и расширению в большей степени характерны для организаций	
	открытых
	закрытых
	неформальных
	стохастических

Задание

Порядковый номер задания	8
Тип	2
Вес	1

К ресурсной составляющей внешней среды организации относятся	
	рабочая сила
	инфраструктура
	цены
	политическая стабильность

Задание

Порядковый номер задания	9
Тип	1
Вес	1

Организация, официально зарегистрированная, действующая на основе существующего законодательства и установленных регламентов, называется	
	формальной
	неформальной
	обычной
	официальной

Задание

Порядковый номер задания	10
Тип	1
Вес	1

Организации, делятся на малые, средние, крупные по	
	размерам
	источникам финансирования
	видам деятельности
	функциям, выполняемым в обществе

Задание

Порядковый номер задания	11
Тип	1

Вес	1
-----	---

В обществе с ограниченной ответственностью участники несут ответственность по обязательствам общества	
	только своим вкладом
	всем принадлежащим им имуществом
	всем своим движимым имуществом
	не несут никакой ответственности

Задание

Порядковый номер задания	12
Тип	1
Вес	1

Коллективная ответственность, неформальная организация контроля, ориентация управления на группу в большей степени соответствуют правилам ... модели менеджмента	
	японской
	американской
	российской
	узбекской

Задание

Порядковый номер задания	13
Тип	1
Вес	1

Преодоление вредных или создание новых позитивных качеств личности за счет собственных сил и ресурсов – это	
	самовоспитание
	самообучение
	самоанализ
	интроспекция

Задание

Порядковый номер задания	14
Тип	2
Вес	1

К числу принципов самоуправления относятся принципы	
	вторичности
	мягкой регламентации
	жесткой регламентации
	авторитаризма

Задание

Порядковый номер задания	15
Тип	1
Вес	1

Внешнее свойство результата взаимодействия элементов организации, заключающееся в производстве дополнительной энергии, превышающей сумму энергий участвующих в нем элементов, – это	
	синергия
	реинжиниринг
	самосохранение
	адаптация

Задание

Порядковый номер задания	16
Тип	4
Вес	1

Сущность метода _____ состоит в последовательном анкетировании экспертов с целью выявления мнений и формирования массива информации, отражающего индивидуальные оценки экспертов относительно тех или иных проблем, основанные как на строго логическом, так и на интуитивном опыте	
Дельфи	

Законы и принципы организации

Тип	Группа
Вес	12

Задание

Порядковый номер задания	17
Тип	1
Вес	1

Закон, согласно которому каждая материальная система стремится сохранить себя и использует для достижения этого весь свой потенциал, – это закон	
	самосохранения
	синергии
	развития
	движения

Задание

Порядковый номер задания	18
Тип	4
Вес	1

Форма развития, связанная с постепенными количественными и качественными изменениями, – это форма	
эволюционная	

Задание

Порядковый номер задания	19
Тип	4
Вес	1

_____ форма развития характеризуется скачкообразным неосознанным переходом от одного состояния материи к другому, либо скачкообразным изменением сознания без соответствующего базиса
Революционная

Задание

Порядковый номер задания	20
Тип	1
Вес	1

Закон, согласно которому каждая материальная система стремится достичь наибольшего суммарного потенциала при прохождении всех этапов жизненного цикла, – это закон	
	развития
	синергии
	движения
	самосохранения

Задание

Порядковый номер задания	21
Тип	1
Вес	1

Принцип _____ состоит в том, что скорость изменения потенциала системы зависит от самого потенциала	
	эластичности
	непрерывности
	инерции
	стабилизации

Задание

Порядковый номер задания	22
Тип	1
Вес	1

Закон, согласно которому, чем большей информацией располагает организация о внутренней и внешней среде, тем она имеет большую вероятность устойчивого функционирования, – это закон	
	информированности
	упорядоченности
	информированности
	развития

Задание

Порядковый номер задания	23
Тип	1
Вес	1

Закон, согласно которому каждая материальная система стремится к более экономному

режиму функционирования в результате постоянного изменения своей структуры или функций, – это закон	
	анализа и синтеза
	единства и синергии
	информированности-упорядоченности
	развития и единства

Задание

Порядковый номер задания	24
Тип	1
Вес	1

Концептуальные положения о внутренней и внешней согласованности элементов организации и протекающих в ней процессов – это философия	
	гармонии
	единения
	оптимальности
	сбалансированности

Задание

Порядковый номер задания	25
Тип	1
Вес	1

Закон, согласно которому каждая материальная система стремится сохранить в своей структуре все необходимые элементы, находящиеся в заданной соотносительности или в заданном подчинении, – это закон	
	композиции и пропорциональности
	синергии и единства
	анализа и синтеза
	гармонии и анализа

Задание

Порядковый номер задания	26
Тип	1
Вес	1

Принцип, согласно которому изменение содержания набора ресурсов и их пропорций не должно выходить за пределы нормативного уровня, – это принцип	
	стабилизации
	согласования
	полноты
	планирования

Задание

Порядковый номер задания	27
Тип	1
Вес	1

Принципы, которые обеспечивают четкое взаимодействие между общими целями и задачами, с одной стороны, и их разделение на более частные и мелкие, с другой, способствуя правильному подбору и назначению руководителей подразделений, – это принципы	
	структурные
	конечного результата
	процессуальные
	общие

Задание

Порядковый номер задания	28
Тип	1
Вес	1

Принцип соответствия _____ и _____ предполагает, что для каждой компании должно быть найдено соответствие между эффективностью и затратами	
	эффективности производства и экономичности
	целей и ресурсов
	распорядительства и поощрения
	распорядительства и подчинения

Задание

Порядковый номер задания	29
Тип	1
Вес	1

Принцип _____ гласит, что производственные и информационные процессы должны идти по кратчайшему пути во избежание дополнительных затрат и искажений	
	прямоточности
	ритмичности
	планирования
	синхронизации

Задание

Порядковый номер задания	30
Тип	1
Вес	1

Принцип _____ подразумевает, что производственные и информационные процессы должны идти с заданным уровнем равномерности в течение заданных временных интервалов	
	ритмичности
	прямоточности
	планирования
	синхронизации

Задание

Порядковый номер задания	31
Тип	1

Вес	1
-----	---

Принцип _____ заключается в том, что среди производственных подразделений необходимо выделить постоянный или временный центр для координации деятельности подразделений	
	синхронизации
	прямоточности
	ритмичности
	иерархичности

Задание

Порядковый номер задания	32
Тип	2
Вес	1

К принципам статистического состояния организации относятся принципы приоритета	
	цели
	функций над структурой
	субъекта над объектом
	персонала

Задание

Порядковый номер задания	33
Тип	4
Вес	1

Действенностью и экономичностью затрат, прибыльностью, качеством трудовой жизни и внедрением новшеств характеризуется _____ организационной системы	
	результативность

Основы управления организацией°

Тип	Группа
Вес	12

Задание

Порядковый номер задания	34
Тип	2
Вес	1

К общим функциям управления относятся:	
	прогнозирование
	планирование
	организация
	снабжение
	сбыт

Задание

Порядковый номер задания	35
Тип	1

Вес	1
-----	---

Характер согласования и нахождение на одном уровне иерархии характерны для связей	
	горизонтальных
	вертикальных
	смешанных
	произвольных

Задание

Порядковый номер задания	36
Тип	1
Вес	1

Связи, располагающиеся по линии движения информации и управленческих решений по тем или иным функциям управления, – это связи	
	функциональные
	линейные
	линейно-функциональные
	вероятностные

Задание

Порядковый номер задания	37
Тип	1
Вес	1

Концепция бюрократической теории управления была сформулирована	
	М.Вебером
	Ф.Тейлором
	Дж.Морено
	Г.Фордом

Задание

Порядковый номер задания	38
Тип	1
Вес	1

Более гибкой формой построения отношений в организации является форма	
	органическая
	бюрократическая
	централизованная
	авторитарная

Задание

Порядковый номер задания	39
Тип	2
Вес	1

Органическому типу структуры управления присущи	
	отсутствие иерархии

	изменяющаяся система норм
	временное закрепление функций за группами
	жесткое разделение функций
	моноцентричность

Задание

Порядковый номер задания	40
Тип	1
Вес	1

Делегирование полномочий и ответственности в организациях является ключевым инструментом эффективного осуществления процесса	
	децентрализации
	централизации
	организации
	деградации

Задание

Порядковый номер задания	41
Тип	4
Вес	1

Создание организационной структуры путем формирования подразделений, на каждое из которых возлагается ответственность за выполнение одной или набора управленческих или производственных функций, – это	
департаментализация	

Задание

Порядковый номер задания	42
Тип	1
Вес	1

Структура, во главе каждого структурного подразделения которой находится руководитель-единоначальник, наделенный всеми полномочиями, осуществляющий единоличное руководство подчиненными ему работниками и сосредоточивающий в своих руках все функции управления, – это структура управления	
	линейная
	функциональная
	штабная
	матричная

Задание

Порядковый номер задания	43
Тип	4
Вес	1

Чувство принадлежности, взаимопомощь, взаимозащита, тесное общение и заинтересованность – важнейшие причины вступления людей в _____ организацию	
неформальную	

Задание

Порядковый номер задания	44
Тип	1
Вес	1

Самой спокойной по нервной напряженности в противоречиях является ступень	
	различия
	поляризации
	столкновения
	антагонизма

Задание

Порядковый номер задания	45
Тип	1
Вес	1

Ступень противоречия, на которой в рамках общих подходов руководитель и подчиненный формируют для себя различные частные цели, задачи и предлагают различные способы их реализации, – это	
	столкновение
	поляризация
	различие
	антагонизм

Задание

Порядковый номер задания	46
Тип	1
Вес	1

Ступень противоречия, для которой характерен принципиально разный подход руководителя и подчиненного ко всем элементам задания: к общей и частным целям, средствам и методам их реализации, – это	
	антагонизм
	поляризация
	столкновение
	различие

Задание

Порядковый номер задания	47
Тип	1
Вес	1

Временное эмоциональное изменение настроения человека или группы людей в связи с получением новых данных (возмущающих воздействий), существенно меняющих старое представление об интересующем их объекте или процессе, – это	
	конфликт
	депрессия
	истерика
	безразличие

Задание

Порядковый номер задания	48
Тип	2
Вес	1

К оценочным критериям при анализе оргструктур относятся:	
	принципы управления
	аппарат управления
	функции управления
	хозяйственная деятельность
	состав попечительского совета организации

Задание

Порядковый номер задания	49
Тип	1
Вес	1

Структура управления, под которой понимается временная организация, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи, – это структура	
	проектная
	линейная
	матричная
	бригадная

Задание

Порядковый номер задания	50
Тип	1
Вес	1

Структура управления, основанная на групповой форме организации труда, формирующаяся на основе принципов автономной работы команды, – это структура	
	бригадная
	матричная
	организационная
	проектная

7 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

На основе научных разработок в области когнитивных наук и информатизации реализуются программы курсов с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Для реализации программ курсов с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, которая предназначена для:

- ✓ разработки, хранения, обновления и систематизации электронных информационных и образовательных ресурсов;
- ✓ обеспечения доступа обучающихся и сотрудников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий, сервисов и технических средств;

✓ синхронного и асинхронного взаимодействия участников учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.