

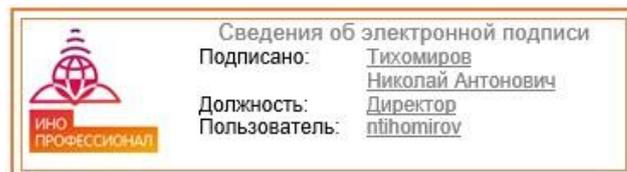
**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛ»  
(ИНО «ПРОФЕССИОНАЛ»)**

---



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ИНО «Профессионал», Тихомиров Н.А.



«09» января 2024 г.

Рассмотрено на заседании  
Учебного отдела ИНО «Профессионал»  
и рекомендовано к применению в  
образовательном процессе,  
Протокол № 1 от 09.01.2024 г.

Программа прошла апробацию в  
Ассоциации образовательных организаций  
электронного обучения и организаций,  
содействующих электронному обучению,  
получив положительную оценку по  
ключевым направлениям

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

---

**«ОРГАНИЗАЦИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И  
ПРАКТИКА ПРИМЕНЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ОСНОВ В  
ГОСУДАРСТВЕННОМ СЕКТОРЕ»**

Объем программы - 180 часов

Москва 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ .....	3
2. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ .....	5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ .....	7
4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН .....	13
5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК .....	14
6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН .....	15
7.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	46
8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ В ОТНОШЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ .....	50
9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	52
10. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....	53
11. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ .....	70

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Актуальность освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы дополнительного профессионального образования «Организация антикоррупционной политики и практика применения юридических основ в государственном секторе» обусловливается объективной необходимостью повышения компетентности руководителей, менеджерского состава и других сотрудников организаций в обеспечении системного подхода к анализу своей деятельности, а также ее совершенствованию и (или), в зависимости от категории слушателей, получению новых компетенций, предусмотренных квалификационными характеристиками работников, занятых в учреждениях и организациях, или повышению профессионального уровня обучающихся в рамках имеющихся у них квалификаций.

Отличительной особенностью данной дополнительной профессиональной программы от аналогичных ей, предлагаемых в других образовательных организациях, является комплексное рассмотрение наиболее актуальных проблем в рассматриваемой области, в том числе и с применением систем с искусственным интеллектом.

Особое внимание в дополнительной профессиональной программе уделяется практической подготовке обучающихся.

Дополнительная профессиональная программа предназначена для различных категорий обучающихся. Ее целесообразно освоить руководящим работникам и сотрудникам различных организаций, другим лицам, имеющим высшее или среднее специальное образование, а также обучающимся образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования. Освоение дополнительной профессиональной программы не предусматривает возрастных, медико-психолого-педагогических и иных ограничений. В качестве форм обучения могут применяться очная, очно-заочная и заочная формы, а также допускается сочетание различных форм получения дополнительного образования.

Организация учебного процесса по освоению обучающимися дополнительной профессиональной программы «Организация антикоррупционной политики и практика применения юридических основ в государственном секторе» может осуществляться в соответствии с индивидуальными календарными учебными графиками обучающихся посредством электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Что дает возможность обучающимся, ориентируясь на типовой календарный учебный график, самостоятельно планировать время прохождения учебных процедур, многократно, в зависимости от собственных потребностей и желания, отрабатывать любые учебные процедуры, предусмотренные дополнительной профессиональной программой.

Качество реализации дополнительной профессиональной программы обеспечивается, тем, что она в полной мере соответствует действующему законодательству РФ, базируется на материалах фундаментальных научных исследований, учитывает требования рынка труда, квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и служащих, содержащих их должностные обязанности и требования к уровню знаний и квалификации, утвержденные в Постановлениях Правительства РФ, и также в Постановлениях и Приказах Минтруда России и других нормативных правовых документах.

Дополнительная профессиональная программа «Организация антикоррупционной политики и практика применения юридических основ в государственном секторе» разработана в соответствии с требованиями следующих документов:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

дополнительным профессиональным программам";

- Постановление Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37 "Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих";

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования";

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 сентября 2014 г. N 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)";

- Локальные нормативные акты Образовательной организации.

Вышеперечисленные обстоятельства во многом и обуславливают преимущества данной дополнительной профессиональной программы в сравнении с аналогичными, предлагаемыми другими образовательными организациями. Она предусматривает комплексное решение учебно-познавательных, развивающих, верификационных и воспитательных задач, а также объективную оценку результатов образовательной деятельности каждого слушателя в отдельности. При этом основательная теоретическая подготовка обучающихся логично сочетается с выработкой у них практических умений и навыков правильно оценивать и анализировать свою работу и работу коллег, а также вносить аргументированные предложения по ее совершенствованию.

Применение компьютерных средств обучения, информационных систем, в том числе с элементами искусственного интеллекта, позволяет обеспечивать индивидуализацию обучения слушателей. В ходе выполнения творческих заданий и прохождения практических занятий каждый из них выполняет отдельные, индивидуальные задачи. А это позволяет обеспечивать не только глубокое усвоение теоретических знаний, но и формировать деятельностно-практический опыт, умение выделять узкие места в организации профессиональной деятельности, развивать способности по ее совершенствованию, построению авторских моделей решения поставленных задач.

Повышение качества освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы во многом способствует передовая научно обоснованная дидактика индивидуального электронного обучения слушателей. В ней используется электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – программно-техническая система (платформа), обеспечивающая доступ всех участников образовательного процесса к совокупности электронных информационных ресурсов и электронных образовательных ресурсов. Совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств позволяет осуществлять освоение обучающимися дополнительной профессиональной программы или ее частей, в удобное для них время.

Особые свойства электронной платформы, используемой Образовательной организацией, в ее насыщенности интеллектуальными роботами, создающими Роботизированную образовательную WEB-среду.

Метод индивидуального обучения предусматривает типовой темп освоения дополнительной профессиональной программы -36 ак.ч. в неделю.

Обучение завершается итоговой аттестацией.

## 2. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа «Организация антикоррупционной политики и практика применения юридических основ в государственном секторе», в зависимости от категории слушателей, направлена на совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Цель реализации дополнительной профессиональной программы «Организация антикоррупционной политики и практика применения юридических основ в государственном секторе» заключается в формировании и(или) совершенствовании у обучающихся таких компетенций как:

**ПК1** - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;

**ПК2** - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики;

**ПК3** - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;

**ПК4** - Способен владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

**ПК5** – Способен анализировать существующие нормы и правила, касающиеся противодействия коррупции, а также выявлять их недостатки и противоречия;

**ПК6** – Способен критически оценивать эффективность существующих мер по противодействию коррупции и разрабатывать предложения по их улучшению;

**ПК7** – Способен анализировать механизмы взаимодействия между различными субъектами, занимающимися борьбой с коррупцией, включая их роли, полномочия и функциональное назначение;

**ПК8** - Способен собирать, систематизировать и анализировать информацию о коррупционных проявлениях и деятельности субъектов, осуществляющих их профилактику и расследование;

**ПК9** - Способен анализировать и оценивать существующие меры профилактики коррупции, как на уровне государства, так и в рамках отдельных организаций;

**ПК10** - Способен оценивать эффективность внедряемых мер и инициатив по профилактике коррупции, разрабатывать критерии для их оценки;

**ПК11** - Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности;

**ПК12** - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Достижение вышеизложенных целей достигается решением следующих задач:

- изучение феномена коррупции, экстремизма и организованной преступности как социально-значимых явлений и видов специфических деяний (видов деятельности);

- анализ правовых систем (национального, российского и зарубежного законодательства, и соответствующих международных нормативных правовых актов) в сферах противодействия указанным явлениям и юридически значимым актам действительности;

- изучение предложений и рекомендаций по совершенствованию соответствующего законодательства РФ и выработка навыков творческого подхода при изучении и толковании этого законодательства;

- формирование гражданской позиции активного противодействия коррупции;

- приобретение навыков правовой оценки различных явлений общественной жизни на предмет выявления признаков коррупции.

**Дополнительная профессиональная программа содержит:**

Описание (общая характеристика программы), учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, планируемые результаты освоения программы, организационно-педагогические условия реализации программы, формы аттестации и критерии оценки результатов освоения программы, оценочные материалы и иные компоненты, обеспечивающие реализацию программы.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость и последовательность изучения учебных дисциплин, а также формы аттестации по ним.

Рабочие программы учебных дисциплин раскрывают содержание учебных дисциплин, рекомендуемую последовательность изучения разделов и тем, а также распределение учебного времени по разделам и темам.

Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы содержат требования к материально-техническому, учебно-методическому, информационному и кадровому обеспечению программы.

К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и/или высшее образование.

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В результате освоения дополнительной профессиональной программы «Организация антикоррупционной политики и практика применения юридических основ в государственном секторе» выпускник должен овладеть следующими знаниями, умениями и профессиональными компетенциями, необходимыми для профессиональной деятельности и/или повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

#### **Перечень профессиональных компетенций (ПК):**

**ПК1** - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;

**ПК2** - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики;

**ПК3** - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;

**ПК4** - Способен владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

**ПК5** – Способен анализировать существующие нормы и правила, касающиеся противодействия коррупции, а также выявлять их недостатки и противоречия;

**ПК6** – Способен критически оценивать эффективность существующих мер по противодействию коррупции и разрабатывать предложения по их улучшению;

**ПК7** – Способен анализировать механизмы взаимодействия между различными субъектами, занимающимися борьбой с коррупцией, включая их роли, полномочия и функциональное назначение;

**ПК8** - Способен собирать, систематизировать и анализировать информацию о коррупционных проявлениях и деятельности субъектов, осуществляющих их профилактику и расследование;

**ПК9** - Способен анализировать и оценивать существующие меры профилактики коррупции, как на уровне государства, так и в рамках отдельных организаций;

**ПК10** - Способен оценивать эффективность внедряемых мер и инициатив по профилактике коррупции, разрабатывать критерии для их оценки;

**ПК11** - Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности;

**ПК12** - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

#### **Перечень знаний:**

- понятие коррупции и ее социально-исторический контекст;
- различные виды и формы современных коррупционных правонарушений;
- основные принципы и ценности, руководствующие противодействием коррупции;
- правовые и организационные основы противодействия коррупции;
- международное сотрудничество российской федерации в сфере противодействия коррупции;
- требования речевого этикета;
- нормативные требования к культуре устной и письменной речи;
- теоретико-методологические основы коммуникации;
- основные правовые акты, нормативные документы и международные соглашения, регулирующие противодействие коррупции в России;
- определение и понятие коррупции, ее виды, проявления и последствия;

- виды и формы противодействия коррупции, включая профилактику, выявление, расследование и наказание коррупционных преступлений;
- права и обязанности граждан, организаций и государственных служащих в контексте противодействия коррупции;
- механизмы и принципы работы органов, ответственных за борьбу с коррупцией в России;
- этические аспекты противодействия коррупции и принципы этичного поведения в государственной службе и других сферах деятельности;
- процедуры и требования, связанные с предотвращением конфликта интересов, декларированием доходов и имущества, а также контролем и соблюдением этических норм;
- получение и обработку информации о фактах коррупции, включая правила и процедуры обращения с такими случаями;
- международные стандарты и опыт в противодействии коррупции, а также сравнение их с российской системой законодательства;
- коммуникационные и взаимодействие навыки с государственными органами и организациями, занимающимися;
- основные понятия и определения в области противодействия коррупции;
- роль и функции различных субъектов в борьбе с коррупцией;
- полномочия и обязанности субъектов противодействия коррупции;
- законодательные и нормативные акты, регулирующие деятельность субъектов в сфере противодействия коррупции;
- механизмы и методы противодействия коррупции, включая анализ организационных структур и схем противодействия коррупции;
- международный опыт и передовые практики в области противодействия коррупции;
- этические и профессиональные принципы в сфере противодействия коррупции;
- воздействие коррупции на социальное и экономическое развитие общества;
- способы анализа и реагирования на проявления коррупции в различных сферах деятельности;
- основные формы, причины и последствия коррупции;
- признаки и особенности коррупционных проявлений в различных сферах деятельности;
- законодательные и нормативные акты, регулирующие борьбу с коррупцией;
- механизмы и инструменты предотвращения и противодействия коррупции;
- этические принципы, прозрачность и ответственность в профессиональной деятельности;
- методы анализа коррупционных рисков и разработки мер по их предотвращению;
- современные стратегии и практики профилактики коррупции;
- роль и ответственность государственных и общественных институтов в борьбе с коррупцией;
- подходы и методы коммуникации и взаимодействия в организациях и сообществах, направленные на профилактику коррупции;
- иметь неприемлемое отношение к коррупции и готовность к активному участию в ее предотвращении;
- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;

- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией;

**Перечень умений:**

- анализировать и оценивать характер и масштабы коррупции в различных сферах деятельности;
- идентифицировать и классифицировать различные виды и формы современных коррупционных правонарушений;
- применять правовые и организационные основы для противодействия коррупции и предотвращения коррупционных правонарушений;
- применять принципы независимости, прозрачности, эффективности и справедливости в работе по противодействию коррупции;
- разрабатывать и реализовывать меры и программы по борьбе с коррупцией на индивидуальном, организационном и государственном уровнях;
- использовать международный опыт и международное сотрудничество для эффективной борьбы с коррупцией;
- предупреждать конфликт интересов и противодействовать ситуациям, способствующим появлению коррупционных правонарушений;
- развивать этические нормы и ценности, способствующие интеграции и прозрачности поведения в обществе и бизнесе;
- выстраивать эффективную систему внутреннего контроля и ответственности для предотвращения и выявления коррупционных проявлений;
- обеспечивать принципы справедливости и руководствоваться правовыми нормами при расследовании и наказании коррупционных правонарушений;
- логически верно, аргументировано и ясно строить устные и письменные высказывания в различных стилях и жанрах;
- строить письменный или устный текст на русском языке с учетом ситуации общения и норм русского языка;
- в процессе личностно-деловых коммуникаций аргументировано обосновывать свою позицию (как в устной, так и в письменной форме);
- гибко использовать основные средства языка в соответствии с поставленными целями общения, на основе анализа ситуации общения;
- корректировать свое поведение в соответствии с речевой ситуацией профессионального общения и коммуникативным намерением;
- применять нормы российского законодательства о противодействии коррупции в различных ситуациях и контекстах;
- анализировать и интерпретировать нормативные положения, регулирующие противодействие коррупции;
- разбираться в основных видах и проявлениях коррупции и способность идентифицировать потенциальные случаи коррупции;
- выполнять обязанности и соблюдать этические нормы, связанные с противодействием коррупции;
- принимать этически обоснованные решения в сложных ситуациях, связанных с коррупцией;
- анализировать и оценивать эффективность механизмов и структур, ответственных за противодействие коррупции;
- взаимодействовать с государственными органами и организациями, занимающимися борьбой с коррупцией, и применять коммуникационные навыки в данном контексте;
- расследовать случаи коррупции, применять процедуры и методы сбора и анализа информации в этой области;
- самостоятельно и критически анализировать международные стандарты и опыт противодействия коррупции и применять их в контексте российской системы законодательства;

- понимать свою ответственность и роль в противодействии коррупции и применять полученные знания и навыки в своей будущей профессиональной деятельности;
- анализировать организационную структуру и полномочия субъектов, осуществляющих противодействие коррупции;
- применять нормативные и правовые акты к ситуациям противодействия коррупции;
- определять роль и ответственность различных субъектов в борьбе с коррупцией;
- разрабатывать стратегии и меры противодействия коррупции с учетом специфики различных областей деятельности;
- планировать и реализовывать меры по предотвращению и выявлению коррупционных проявлений;
- анализировать и реагировать на проявления коррупции в различных сферах деятельности;
- применять этические принципы в противодействии коррупции;
- сотрудничать с другими заинтересованными сторонами для достижения общей цели - борьбы с коррупцией;
- критически мыслить и применять аналитические навыки в контексте противодействия коррупции;
- оценивать эффективность мер и политик по противодействию коррупции;
- анализировать и оценивать коррупционные риски в различных областях деятельности;
- разрабатывать и применять меры по предотвращению и противодействию коррупции;
- применять этические принципы, прозрачность и ответственность в профессиональной деятельности для предотвращения коррупционных проявлений;
- использовать нормативные и законодательные акты, относящиеся к борьбе с коррупцией;
- анализировать коррупционные ситуации и разрабатывать эффективные стратегии и меры по их предотвращению;
- проявлять неприятие к коррупции и мотивацию к активному участию в ее предотвращении;
- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;

#### **Перечень владений:**

- глубоким пониманием понятия коррупции и ее сущности как социально-исторического явления;
- знанием различных видов и форм современных коррупционных правонарушений;
- пониманием правовых и организационных основ противодействия коррупции, включая нормативно-правовой и институциональный аспекты;
- умением анализировать и оценивать масштабы коррупции в различных сферах деятельности и общественных отношениях;
- способностью применять принципы эффективного противодействия коррупции, такие как независимость, этичность, прозрачность и ответственность;
- знанием о международном сотрудничестве российской федерации в сфере противодействия коррупции и умением применять международные стандарты и практики;
- умением разрабатывать и реализовывать меры и программы по противодействию коррупции на различных уровнях: индивидуальном, организационном и государственном;
- способностью применять методы и приемы изучаемой дисциплины к различным ситуациям и контекстам для предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений;

- умением проводить анализ и оценку эффективности применяемых мер по противодействию коррупции и выявлять уязвимые места в системе;
- способностью работать в команде и сотрудничать с различными заинтересованными сторонами для достижения общих целей по противодействию коррупции;
- навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной научной речи;
- нормами русского литературного языка и применять их в собственной речи;
- правилами речевого этикета при решении задач личностно-деловой коммуникации различного уровня сложности;
- этикетными нормами общения в соответствии с ситуациями общения (формулами речевого этикета, нормами делового этикета, письменными жанровыми формами);
- навыками поиска и использования информации о русском языке;
- культурой рефлексивного анализа (самоанализа) продуктивности речевых коммуникаций;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии;
- пониманием основных понятий, принципов и нормативных положений, регулирующих противодействие коррупции в России;
- умением применять положения российского законодательства о противодействии коррупции в практической деятельности;
- навыками анализа и оценки конкретных ситуаций для выявления признаков коррупции и возможных мер по ее предотвращению;
- умением принимать этически обоснованные решения с учетом принципов противодействия коррупции;
- навыками работы с нормативными документами и информацией, связанной с противодействием коррупции;
- навыками сбора, систематизации и обработки информации о фактах коррупции, а также умение проводить исследования и анализ таких случаев;
- умением взаимодействовать с государственными органами и специалистами, занимающимися противодействием коррупции;
- навыками разработки и применения эффективных мер и механизмов, направленных на предотвращение и противодействие коррупции;
- умением применять международные стандарты и лучший мировой опыт в противодействии коррупции в контексте российской системы законодательства;
- навыками критического анализа и оценки эффективности мер и политик противодействия коррупции, а также способность вносить предложения по их улучшению;
- пониманием полномочий и ответственности субъектов в борьбе с коррупцией;
- знаниями о роли и функциях субъектов противодействия коррупции;
- навыками анализа организационной структуры субъектов и схем противодействия коррупции;
- знаниями о законодательных актах и международных конвенциях, регулирующих деятельность субъектов противодействия коррупции;
- пониманием механизмов и методов противодействия коррупции, включая анализ проявлений в различных сферах деятельности;
- знаниями о международном опыте и передовых практиках в области противодействия коррупции;
- этическими и профессиональными принципами в сфере противодействия коррупции;
- навыками планирования и реализации мер по противодействию коррупции в различных сферах деятельности;
- навыками анализа и реагирования на проявления коррупции с учетом специфики различных субъектов;

- умением сотрудничать и координировать с другими заинтересованными сторонами в борьбе с коррупцией;
- критическим мышлением и аналитическими навыками для эффективного противодействия коррупции;
- навыками взаимодействия с государственными и общественными институтами для содействия в борьбе с коррупцией;
- навыками применения методов коммуникации и взаимодействия с коллегами и членами организации для создания антикоррупционной культуры;
- навыками применения, интегрированного подхода и навыков для применения мер по профилактике коррупции на практике;
- навыками принятия ответственных решений в условиях возможного воздействия коррупционных факторов;
- навыками эффективного поиска, анализа и интерпретации юридической информации с использованием информационных технологий;
- навыками использования электронных средств коммуникации в управлении юридической деятельностью и взаимодействии с клиентами;
- навыками критического мышления и аналитической оценки новых информационных технологий и их применимости в различных юридических сферах;
- навыками самостоятельной работы студентов и способности адаптироваться к быстро меняющейся технологической среде.

#### 4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Объем программы: 180 часов

Типовой срок освоения программы: 5 недель

№	Наименование дисциплины	Всего часов	По учебному плану дистанционные занятия, часы		Самостоятельная работа обучающегося	Форма отчетности
			теория	практические занятия		
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупционным правонарушениям	36	8	8	20	<i>Зачет</i>
2	Культура речи и делового общения	36	8	8	20	<i>Зачет</i>
3	Система российского законодательства о противодействии коррупции	36	8	8	20	<i>Зачет</i>
4	Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции	36	8	8	20	<i>Зачет</i>
5	Меры профилактики коррупции	18	4	4	10	<i>Зачет</i>
6	Информационные технологии в юридической деятельности	16	4	4	8	<i>Зачет</i>
7	Итоговая аттестация	2			2	<i>Комплексный экзамен</i>
<b>ИТОГО:</b>		<b>180</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	

## 5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Освоение обучающимися дополнительной профессиональной программы «Организация антикоррупционной политики и практика применения юридических основ в государственном секторе» посредством дидактики индивидуального обучения с использованием интеллектуальных роботов и электронной информационной образовательной среды, содержащей полную совокупность информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для успешного достижения целей обучения, позволяет обучающимся в индивидуальном порядке, с учетом собственных возможностей, определять темп обучения и проходить любые учебные процедуры в удобное для себя время.

При этом типовой календарный учебный график предусматривает темп освоения дополнительной профессиональной программы из расчета 36 академических часов в неделю. Срок освоения дополнительной профессиональной программы может быть увеличен за счет замедления темпа выполнения учебных процедур. Однако, полное выполнение учебного плана должно быть завершено обучающимися не позднее срока, оговоренного в Договоре об обучении.

### Типовой календарный учебный график.

N/N	Учебные дисциплины	Недели/часы				
		1/36	2/36	3/36	4/36	5/36
1.	Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупционным правонарушениям	36				
2.	Культура речи и делового общения		36			
3.	Система российского законодательства о противодействии коррупции			36		
4.	Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции				36	
5.	Меры профилактики коррупции					18
6.	Информационные технологии в юридической деятельности					16
7.	Итоговая аттестация					2

## 6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

### 6.1 ПОНЯТИЕ КОРРУПЦИИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИОННЫМ ПРАВОНАРУШЕНИЯМ

#### 6.1.1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

*Цель изучения учебной дисциплины* – развитие понимания у слушателей понятия коррупции как социально-исторического явления. Дисциплина также направлена на ознакомление студентов с различными видами и формами современных коррупционных правонарушений, а также с правовыми и организационными основами противодействия коррупции. Основная задача заключается в овладении студентами основными принципами противодействия коррупции и углубленным изучением механизмов международного сотрудничества Российской Федерации в области борьбы с коррупцией.

Изучение дисциплины «Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупционным правонарушениям» должно способствовать формированию или совершенствованию у обучающихся таких профессиональных компетенций (ПК), как:

**ПК1** - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;

**ПК2** - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики.

#### *Задачи изучения учебной дисциплины:*

- Изучение понятия коррупции: слушателям предоставляется возможность понять сущность и характер коррупции, ее социально-историческое развитие и влияние на общество.

- Анализ видов и форм современных коррупционных правонарушений: слушателям предлагается изучить различные виды и проявления коррупции в современном обществе, а также их влияние на различные сферы деятельности.

- Изучение правовых и организационных основ противодействия коррупции: слушателям предоставляется информация о правовых и организационных механизмах, используемых для борьбы с коррупцией. Важным аспектом является ознакомление со способами предотвращения и пресечения коррупционных правонарушений.

- Освоение основных принципов противодействия коррупции: слушателям предлагается изучить и осознать основные принципы и ценности, которыми руководствуются при противодействии коррупции.

- Изучение международного сотрудничества РФ в сфере противодействия коррупции: слушателям предоставляется информация о международных и региональных инициативах и соглашениях, направленных на борьбу с коррупцией, а также о роли Российской Федерации в этом процессе.

В ходе изучения дисциплины «Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупционным правонарушениям» у обучающегося должны быть сформированы:

#### *знания:*

- понятие коррупции и ее социально-исторический контекст;
- различные виды и формы современных коррупционных правонарушений;
- основные принципы и ценности, руководствующие противодействием коррупции;
- правовые и организационные основы противодействия коррупции;
- международное сотрудничество российской федерации в сфере противодействия коррупции;

#### *умения:*

- анализировать и оценивать характер и масштабы коррупции в различных сферах деятельности;
- идентифицировать и классифицировать различные виды и формы современных коррупционных правонарушений;

- применять правовые и организационные основы для противодействия коррупции и предотвращения коррупционных правонарушений;
- применять принципы независимости, прозрачности, эффективности и справедливости в работе по противодействию коррупции;
- разрабатывать и реализовывать меры и программы по борьбе с коррупцией на индивидуальном, организационном и государственном уровнях;
- использовать международный опыт и международное сотрудничество для эффективной борьбы с коррупцией;
- предупреждать конфликт интересов и противодействовать ситуациям, способствующим появлению коррупционных правонарушений;
- развивать этические нормы и ценности, способствующие интеграции и прозрачности поведения в обществе и бизнесе;
- выстраивать эффективную систему внутреннего контроля и ответственности для предотвращения и выявления коррупционных проявлений;
- обеспечивать принципы справедливости и руководствоваться правовыми нормами при расследовании и наказании коррупционных правонарушений;

***владения:***

- глубоким пониманием понятия коррупции и ее сущности как социально-исторического явления;
- знанием различных видов и форм современных коррупционных правонарушений;
- пониманием правовых и организационных основ противодействия коррупции, включая нормативно-правовой и институциональный аспекты;
- умением анализировать и оценивать масштабы коррупции в различных сферах деятельности и общественных отношениях;
- способностью применять принципы эффективного противодействия коррупции, такие как независимость, этичность, прозрачность и ответственность;
- знанием о международном сотрудничестве российской федерации в сфере противодействия коррупции и умением применять международные стандарты и практики;
- умением разрабатывать и реализовывать меры и программы по противодействию коррупции на различных уровнях: индивидуальном, организационном и государственном;
- способностью применять методы и приемы изучаемой дисциплины к различным ситуациям и контекстам для предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений;
- умением проводить анализ и оценку эффективности применяемых мер по противодействию коррупции и выявлять уязвимые места в системе;
- способностью работать в команде и сотрудничать с различными заинтересованными сторонами для достижения общих целей по противодействию коррупции.

**6.1.2. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:**

В результате изучения дисциплины «Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупционным правонарушениям» у обучающегося должны формироваться и (или) совершенствоваться такие компетенции, как:

***ПК1*** - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;

***ПК2*** - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики.

***Для этого обучающийся должен:***

***знать:***

- понятие коррупции и ее социально-исторический контекст;
- различные виды и формы современных коррупционных правонарушений;
- основные принципы и ценности, руководствующие противодействием коррупции;
- правовые и организационные основы противодействия коррупции;

– международное сотрудничество Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

**уметь:**

– анализировать и оценивать характер и масштабы коррупции в различных сферах деятельности;

– идентифицировать и классифицировать различные виды и формы современных коррупционных правонарушений;

– применять правовые и организационные основы для противодействия коррупции и предотвращения коррупционных правонарушений;

– применять принципы независимости, прозрачности, эффективности и справедливости в работе по противодействию коррупции;

– разрабатывать и реализовывать меры и программы по борьбе с коррупцией на индивидуальном, организационном и государственном уровнях;

– использовать международный опыт и международное сотрудничество для эффективной борьбы с коррупцией;

– предупреждать конфликт интересов и противодействовать ситуациям, способствующим появлению коррупционных правонарушений;

– развивать этические нормы и ценности, способствующие интеграции и прозрачности поведения в обществе и бизнесе;

– выстраивать эффективную систему внутреннего контроля и ответственности для предотвращения и выявления коррупционных проявлений;

– обеспечивать принципы справедливости и руководствоваться правовыми нормами при расследовании и наказании коррупционных правонарушений;

**владеть:**

– глубоким пониманием понятия коррупции и ее сущности как социально-исторического явления;

– знанием различных видов и форм современных коррупционных правонарушений;

– пониманием правовых и организационных основ противодействия коррупции, включая нормативно-правовой и институциональный аспекты;

– умением анализировать и оценивать масштабы коррупции в различных сферах деятельности и общественных отношениях;

– способностью применять принципы эффективного противодействия коррупции, такие как независимость, этичность, прозрачность и ответственность;

– знанием о международном сотрудничестве российской федерации в сфере противодействия коррупции и умением применять международные стандарты и практики;

– умением разрабатывать и реализовывать меры и программы по противодействию коррупции на различных уровнях: индивидуальном, организационном и государственном;

– способностью применять методы и приемы изучаемой дисциплины к различным ситуациям и контекстам для предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений;

– умением проводить анализ и оценку эффективности применяемых мер по противодействию коррупции и выявлять уязвимые места в системе;

– способностью работать в команде и сотрудничать с различными заинтересованными сторонами для достижения общих целей по противодействию коррупции.

### 6.1.3. Содержание учебной дисциплины

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1.	Понятие коррупции и ее социально-исторический контекст	<b>Определение понятия коррупции.</b> Историческое развитие коррупции как социально-исторического явления. Основные характеристики коррупции.

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		Факторы, способствующие развитию коррупции.
2.	Виды и формы современных коррупционных правонарушений	<b>Классификация коррупционных правонарушений.</b> Взятки, подкуп и манипуляции в государственной и частной сфере. Коррупция в сфере политики и выборов. Финансовая коррупция и отмывание денег. Коррупция в юридической системе и правоохранительных органах.
3.	Правовые и организационные основы противодействия коррупции	<b>Законодательство и конституционные нормы, регулирующие борьбу с коррупцией.</b> Роль правоохранительных органов и специализированных агентств в противодействии коррупции. Организационные механизмы контроля и предотвращения коррупции. Роль гражданского общества, СМИ и неправительственных организаций в борьбе с коррупцией.
4.	Основные принципы противодействия коррупции и международное сотрудничество РФ	<b>Прозрачность и открытость в управлении и деловой сфере.</b> Этичность и независимость в принятии решений и оказании услуг. Нулевая терпимость и наказуемость коррупционных деяний. Международные стандарты и практики противодействия коррупции. Роль международного сотрудничества России в борьбе с коррупцией.

#### 6.1.4 Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы.

1. Что такое коррупция и каковы ее основные признаки?
2. Какие виды и формы современных коррупционных правонарушений существуют?
3. Какие правовые и организационные основы противодействия коррупции существуют в Российской Федерации?
4. Какие основные принципы противодействия коррупции следует соблюдать?
5. Расскажите о международном сотрудничестве Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.
6. Какие меры и программы можно разработать и реализовать для борьбы с коррупцией на индивидуальном, организационном и государственном уровнях?
7. Какие меры предупреждают конфликты интересов и снижают риски коррупционных правонарушений?
8. Какова роль внутреннего контроля и ответственности в предотвращении и выявлении коррупционных проявлений?
9. Какие принципы справедливости и законности следует соблюдать при расследовании и наказании коррупционных правонарушений?
10. Как развивать этические нормы и ценности, способствующие целостности и прозрачности в обществе и бизнесе?

#### 6.1.5. Список литературы:

Для самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины «Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупционным правонарушениям» обучающимся рекомендуется следующая учебная литература:

1. **Габидулин, Р.** История коррупции в России / Р. Габидулин. — Москва : Политическая энциклопедия, 2020. — 304 с. — ISBN 978-5-8243-2326-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121162.html>

2. **Мамонтова, Э. А.** Противодействие коррупции в Российской Федерации: теория и практика : учебное пособие / Э. А. Мамонтова, А. А. Швыркин. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2424-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123037.html>

3. **Осипов, М. Ю.** Противодействие коррупции / М. Ю. Осипов. — Тула : Институт законовещения и управления ВПА, 2019. — 130 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85911.html>

## 6.2 КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ

### 6.2.1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

**Цель изучения учебной дисциплины** – расширение коммуникативной компетенции в области использования русского (родного) языка применительно к различным сферам его функционирования, в том числе и профессиональным; формирование у обучающихся навыков прагматического мышления на материале русского языка.

Изучение дисциплины «Культура речи и деловое общение» должно способствовать формированию или совершенствованию у обучающихся таких профессиональных компетенций (ПК), как:

**ПК3** - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;

**ПК4** - Способен владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

**Задачи изучения учебной дисциплины:**

- развить умения аргументировано и четко строить свою речь;
- сформировать навыки деловой письменной и устной речи на русском языке,
- сформировать навыки применять русский язык как инструмент решения ситуаций, возникающих в сфере обучения и профессиональной деятельности.

В ходе изучения дисциплины «Культура речи и деловое общение» у обучающегося должны быть сформированы:

**знания:**

- требования речевого этикета;
- нормативные требования к культуре устной и письменной речи;
- теоретико-методологические основы коммуникации;

**умения:**

- логически верно, аргументировано и ясно строить устные и письменные высказывания в различных стилях и жанрах;
- строить письменный или устный текст на русском языке с учетом ситуации общения и норм русского языка;
- в процессе личностно-деловых коммуникаций аргументировано обосновывать свою позицию (как в устной, так и в письменной форме);
- гибко использовать основные средства языка в соответствии с поставленными целями общения, на основе анализа ситуации общения;
- корректировать свое поведение в соответствии с речевой ситуацией профессионального общения и коммуникативным намерением;

**владения:**

- навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной научной речи;
- нормами русского литературного языка и применять их в собственной речи;
- правилами речевого этикета при решении задач личностно-деловой коммуникации различного уровня сложности;
- этикетными нормами общения в соответствии с ситуациями общения (формулами речевого этикета, нормами делового этикета, письменными жанровыми формами);
- навыками поиска и использования информации о русском языке;
- культурой рефлексивного анализа (самоанализа) продуктивности речевых коммуникаций;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.

### 6.2.2. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

В результате изучения дисциплины «Культура речи и деловое общение» у обучающегося должны формироваться и (или) совершенствоваться такие компетенции, как:

**ПК3** - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;

**ПК4** - Способен владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

*Для этого обучающийся должен:*

**знать:**

- требования речевого этикета;
- нормативные требования к культуре устной и письменной речи;
- теоретико-методологические основы коммуникации;

**уметь:**

- логически верно, аргументировано и ясно строить устные и письменные высказывания в различных стилях и жанрах;
- строить письменный или устный текст на русском языке с учетом ситуации общения и норм русского языка;
- в процессе личностно-деловых коммуникаций аргументировано обосновывать свою позицию (как в устной, так и в письменной форме);
- гибко использовать основные средства языка в соответствии с поставленными целями общения, на основе анализа ситуации общения;
- корректировать свое поведение в соответствии с речевой ситуацией профессионального общения и коммуникативным намерением;

**владеть:**

- навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной научной речи;
- нормами русского литературного языка и применять их в собственной речи;
- правилами речевого этикета при решении задач личностно-деловой коммуникации различного уровня сложности;
- этикетными нормами общения в соответствии с ситуациями общения (формулами речевого этикета, нормами делового этикета, письменными жанровыми формами);
- навыками поиска и использования информации о русском языке;
- культурой рефлексивного анализа (самоанализа) продуктивности речевых коммуникаций;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.

### 6.2.3. Содержание учебной дисциплины

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Культура русской речи	<b>Современный русский литературный язык и его подсистемы.</b> Понятие «литературный язык», основные признаки литературного языка и их содержание: наличие письменности, традиционность, общеобязательность норм, противопоставленность письменной и разговорной формы, разветвленная функциональная дифференциация, вариативность единиц языка и их стилистическое размежевание, стабильность. Основные задачи культуры речи (социальные и этические аспекты культуры речи. Теоретические и регулятивные проблемы культуры речи. Роль общества и государства в решении проблем распространения речевой культуры.

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		<p>Нормы уровней русского литературного языка (фонетический уровень русского языка. Звуки и их классификация. Правила произношения гласных и согласных звуков, правила ассимиляции гласных и согласных звуков, правила постановки ударения в исконных и заимствованных словах, сложных словах, а также формах отдельных слов. Морфология русского языка. Предмет и задачи морфологии. Морфология и морфемика. Способы словообразования различных частей речи.</p> <p><b>Орфографическая правильность русской речи.</b> Орфографические нормы. Разделы русской орфографии и основные принципы написания: 1) правописание морфем; 2) слитные, дефисные и раздельные написания; 3) употребление прописных и строчных букв; 4) правила переноса слов; 5) правила графического сокращения слов.</p> <p><b>Пунктуационные нормы.</b> Принципы русской пунктуации. Разделы русской пунктуации и система правил, включенных в каждый из них: 1) знаки препинания в конце предложений; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте. Абзац как пунктуационный знак, передающий смысловое членение текста.</p> <p><b>Нормативные словари современного русского языка.</b> Словари и справочники: орфоэпический словарь, толковый словарь, словарь грамматических трудностей, орфографический словарь и справочники по русскому правописанию.</p>
2	Культура деловой и научной речи	<p><b>Культура речи функциональных стилей русского языка.</b> Понятия «стиль» и «жанр», «стиль языка» и «стиль речи». Основные этапы формирования стилистики как особого раздела языкознания. Понятие функционального стиля. Практическая стилистика, стилистика текста, стилистика художественной речи. Особенности каждого функционального стиля современного русского литературного языка в связи с соблюдением основных требований культуры речи.</p> <p><b>Научный стиль речи и его нормы.</b> Научный стиль, его свойства: точность, логичность, абстрактность, безобразность. Основные сферы деятельности человека, связанные с использованием научного стиля: академическая, техническая, учебная, информационная. Жанровые формы научной речи: монография, статья, эссе, диссертация, дипломное исследование, учебник, учебное пособие, реферат, курсовая работа, лекция; аннотация, реферат, рецензия, обзор и др.</p> <p><b>Официально-деловой стиль и его нормы.</b> Официально-деловой стиль речи. Этапы формирования делового стиля русского литературного языка. Основные подстили</p>

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		<p>официально-делового стиля: канцелярский, дипломатический, юридический. Жанры официально-делового стиля, их особенности: клишированные языковые выражений, формулярная структура деловых текстов.</p> <p><b>Нормы делового общения.</b> Традиции делового общения. Письменная деловая речь и специфика устного делового общения. Жанры письменного и устного делового общения. Реклама в деловой речи. Служебно-деловое общение: переговоры, интервью, презентации. Деловой этикет и речевое мастерство. Эмоции делового общения: характер установления контактов, способ ведения диалога, выбор слов, особенности произношения и т.д.</p>
3	Искусство публичной речи	<p><b>Публицистический стиль и сферы его функционирования.</b> Средства массовой информации, особенности сферы массовой коммуникации. Письменная публицистика, ее основные жанры: информативные, оценочные. Речевые и языковые особенности письменной публицистики; сочетание стандартных и экспрессивных языковых средств. Основные тропы и фигуры речи, используемые в публицистике для установления и поддержания контакта с аудиторией. Устная публичная речь, ее истоки: роды и типы ораторской речи, особенности воздействия на аудиторию).</p> <p><b>Разговорная речь, ее жанры.</b> Прагматические параметры разговорной речи: спонтанность, неподготовленность, неформальность общения. Условия успешности речевого общения. Речевые жанры общения: беседа, спор, диалог и др. Речевые стратегии и тактики коммуникантов, этикет и культура общения. Современные исследования в области изучения разговорной речи, ее особенности на различных уровнях языка: фонетические – темп речи, особенности редукации гласных; лексические – насыщенность экспрессивной лексикой, грамматические – частотность эллиптических конструкций, парцелляция. Разговорная речь и нелитературные разновидности русского языка. Взаимовлияние устно-разговорной и книжно-письменной разновидности русского литературного языка. Нормативность разговорной речи, ее особенности.</p> <p><b>Виды ораторской речи.</b> Деловая речь и ее регламентация. Письменная деловая речь, устный деловой диалог. Результаты производственной деятельности в связи с речевой эффективностью. Бюрократизм как форма неоптимальных речевых контактов. Цели и задачи политической риторики. Сведения из истории русского политического красноречия. Жанры современной политической речи. Требование совмещать эффективные действия в разных видах словесности (диалог, консультации, дискуссия, выступление на митинге, интервью, полемика в СМИ и др.</p> <p><b>Подготовка публичного выступления.</b> Изобретение –</p>

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		<p>создание замысла, построение аргументации на основе замысла. Обнаружение проблемы, определение предмета мысли, идея высказывания как способ решения проблемы, выдвижение предложения, поиск нужных аргументов и разработка содержания высказывания. Цель риторического изобретения – построение замысла целесообразного высказывания. Отчетливое формирование идеи независимо от объема и жанра речи. Требования оригинальности, новизны, творческого характера в изобретении мыслей. Классические части композиции речи: вступление – описание – повествование – доказательство – опровержение – заключение.</p> <p><b>Словесные качества выступления.</b> Новизна и оригинальность слов и выражений. Виды необычных слов и возможности их употребления с целью привлечения внимания аудитории: историзмы, неологизмы, варваризмы, эвфемизмы, жаргонизмы и некоторые др. Стиль – характер и манера речи, общее впечатление от индивидуальности ратора, воплощенной в речи.</p>

#### 6.2.4. Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы.

1. Какие основные принципы культуры речи следует соблюдать при деловом общении?
2. Какие виды невербальной коммуникации могут повлиять на восприятие сообщения?
3. Что такое активное слушание и почему оно важно в деловом общении?
4. Что такое деловая переписка и какие основные правила следует соблюдать при написании деловых писем?
5. Что такое бизнес-презентация и какой должна быть ее структура?
6. Какие принципы эффективной коммуникации должны соблюдаться при проведении деловых переговоров?
7. Какие особенности связаны с межкультурным коммуникацией и какие стратегии могут помочь в преодолении языковых и культурных барьеров?
8. Что такое этика деловой коммуникации и какие принципы этики следует соблюдать при ведении бизнеса?
9. Каким образом можем использовать невербальную коммуникацию для эффективной презентации и общения с аудиторией?
10. Какие навыки коммуникации важны для лидера и почему они важны в управлении коллективом?

#### 6.2.5. Список литературы:

Для самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины «Культура речи и деловое общение» обучающимся рекомендуется следующая учебная литература:

1. **Бабаева, А. В.** Деловое общение и деловой этикет [Электронный ресурс] / А. В. Бабаева, Р. И. Мамина ; под ред. Р. И. Маминой. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Петрополис, 2019. — 192 с. — 978-5-9676-0555-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84671.html>
2. Культура речи (устной и письменной) : учебное пособие / составители Т. В. Веселкова. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0756-

8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101132.html>
3. **Петрова, Ю. А.** Психология делового общения и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. А. Петрова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 183 с. — 978-5-4487-0340-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79821.html>
4. **Решетникова, Е. В.** Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. В. Решетникова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0064-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70278.html>
5. **Титова, Л. Г.** Деловое общение : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Л. Г. Титова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 978-5-238-00919-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71212.html>

## 6.3 СИСТЕМА РОССИЙСКОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ

### 6.3.1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

#### *Цель изучения учебной дисциплины –*

Изучение дисциплины «Система российского законодательства о противодействии коррупции» должно способствовать формированию или совершенствованию у обучающихся таких профессиональных компетенций (ПК), как:

**ПК5** – Способен анализировать существующие нормы и правила, касающиеся противодействия коррупции, а также выявлять их недостатки и противоречия;

**ПК6** – Способен критически оценивать эффективность существующих мер по противодействию коррупции и разрабатывать предложения по их улучшению.

#### *Задачи изучения учебной дисциплины:*

• Изучить базовые понятия и определения, связанные с коррупцией, а также понимание ее вида и проявлений.

• Изучить основные правовые и нормативные акты, которые регулируют противодействие коррупции в России, включая Конституцию РФ, федеральные законы и другие нормативные акты.

• Разобрать механизмы, принципы и процедуры, осуществляемые в рамках федерального органа исполнительной власти по противодействию коррупции.

• Изучить обязанности и ответственность государственных служащих, организаций и граждан в контексте противодействия коррупции.

• Рассмотреть международные стандарты и опыт в противодействии коррупции, а также сравнить их с российской системой законодательства.

• Провести анализ практических случаев, связанных с противодействием коррупции, и изучить правила и процедуры рассмотрения таких случаев в России.

• Подготовить студентов к пониманию этических норм и основных принципов, важных для противодействия коррупции в различных сферах деятельности.

В ходе изучения дисциплины «Система российского законодательства о противодействии коррупции» у обучающегося должны быть сформированы:

#### **знания:**

– основные правовые акты, нормативные документы и международные соглашения, регулирующие противодействие коррупции в России;

– определение и понятие коррупции, ее виды, проявления и последствия;

– виды и формы противодействия коррупции, включая профилактику, выявление, расследование и наказание коррупционных преступлений;

– права и обязанности граждан, организаций и государственных служащих в контексте противодействия коррупции;

– механизмы и принципы работы органов, ответственных за борьбу с коррупцией в России;

– этические аспекты противодействия коррупции и принципы этичного поведения в государственной службе и других сферах деятельности;

– процедуры и требования, связанные с предотвращением конфликта интересов, декларированием доходов и имущества, а также контролем и соблюдением этических норм;

– получение и обработку информации о фактах коррупции, включая правила и процедуры обращения с такими случаями;

– международные стандарты и опыт в противодействии коррупции, а также сравнение их с российской системой законодательства;

– коммуникационные и взаимодействие навыки с государственными органами и организациями, занимающимися;

**умения:**

- применять нормы российского законодательства о противодействии коррупции в различных ситуациях и контекстах;
- анализировать и интерпретировать нормативные положения, регулирующие противодействие коррупции;
- разбираться в основных видах и проявлениях коррупции и способность идентифицировать потенциальные случаи коррупции;
- выполнять обязанности и соблюдать этические нормы, связанные с противодействием коррупции;
- принимать этически обоснованные решения в сложных ситуациях, связанных с коррупцией;
- анализировать и оценивать эффективность механизмов и структур, ответственных за противодействие коррупции;
- взаимодействовать с государственными органами и организациями, занимающимися борьбой с коррупцией, и применять коммуникационные навыки в данном контексте;
- расследовать случаи коррупции, применять процедуры и методы сбора и анализа информации в этой области;
- самостоятельно и критически анализировать международные стандарты и опыт противодействия коррупции и применять их в контексте российской системы законодательства;
- понимать свою ответственность и роль в противодействии коррупции и применять полученные знания и навыки в своей будущей профессиональной деятельности;

**владения:**

- пониманием основных понятий, принципов и нормативных положений, регулирующих противодействие коррупции в России;
- умением применять положения российского законодательства о противодействии коррупции в практической деятельности;
- навыками анализа и оценки конкретных ситуаций для выявления признаков коррупции и возможных мер по ее предотвращению;
- умением принимать этически обоснованные решения с учетом принципов противодействия коррупции;
- навыками работы с нормативными документами и информацией, связанной с противодействием коррупции;
- навыками сбора, систематизации и обработки информации о фактах коррупции, а также умение проводить исследования и анализ таких случаев;
- умением взаимодействовать с государственными органами и специалистами, занимающимися противодействием коррупции;
- навыками разработки и применения эффективных мер и механизмов, направленных на предотвращение и противодействие коррупции;
- умением применять международные стандарты и лучший мировой опыт в противодействии коррупции в контексте российской системы законодательства;
- навыками критического анализа и оценки эффективности мер и политик противодействия коррупции, а также способность вносить предложения по их улучшению.

**6.3.2. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:**

В результате изучения дисциплины «Система российского законодательства о противодействии коррупции» у обучающегося должны формироваться и (или) совершенствоваться такие компетенции, как:

**ПК5** – Способен анализировать существующие нормы и правила, касающиеся противодействия коррупции, а также выявлять их недостатки и противоречия;

**ПК6** – Способен критически оценивать эффективность существующих мер по противодействию коррупции и разрабатывать предложения по их улучшению.

**Для этого обучающийся должен:**

**знать:**

- основные правовые акты, нормативные документы и международные соглашения, регулирующие противодействие коррупции в России;
- определение и понятие коррупции, ее виды, проявления и последствия;
- виды и формы противодействия коррупции, включая профилактику, выявление, расследование и наказание коррупционных преступлений;
- права и обязанности граждан, организаций и государственных служащих в контексте противодействия коррупции;
- механизмы и принципы работы органов, ответственных за борьбу с коррупцией в России;
- этические аспекты противодействия коррупции и принципы этичного поведения в государственной службе и других сферах деятельности;
- процедуры и требования, связанные с предотвращением конфликта интересов, декларированием доходов и имущества, а также контролем и соблюдением этических норм;
- получение и обработку информации о фактах коррупции, включая правила и процедуры обращения с такими случаями;
- международные стандарты и опыт в противодействии коррупции, а также сравнение их с российской системой законодательства;
- коммуникационные и взаимодействие навыки с государственными органами и организациями, занимающимися противодействием коррупции;

**уметь:**

- применять нормы российского законодательства о противодействии коррупции в различных ситуациях и контекстах;
- анализировать и интерпретировать нормативные положения, регулирующие противодействие коррупции;
- разбираться в основных видах и проявлениях коррупции и способность идентифицировать потенциальные случаи коррупции;
- выполнять обязанности и соблюдать этические нормы, связанные с противодействием коррупции;
- принимать этически обоснованные решения в сложных ситуациях, связанных с коррупцией;
- анализировать и оценивать эффективность механизмов и структур, ответственных за противодействие коррупции;
- взаимодействовать с государственными органами и организациями, занимающимися борьбой с коррупцией, и применять коммуникационные навыки в данном контексте;
- расследовать случаи коррупции, применять процедуры и методы сбора и анализа информации в этой области;
- самостоятельно и критически анализировать международные стандарты и опыт противодействия коррупции и применять их в контексте российской системы законодательства;
- понимать свою ответственность и роль в противодействии коррупции и применять полученные знания и навыки в своей будущей профессиональной деятельности;

**владеть:**

- пониманием основных понятий, принципов и нормативных положений, регулирующих противодействие коррупции в России;
- умением применять положения российского законодательства о противодействии коррупции в практической деятельности;
- навыками анализа и оценки конкретных ситуаций для выявления признаков коррупции и возможных мер по ее предотвращению;
- умением принимать этически обоснованные решения с учетом принципов противодействия коррупции;

- навыками работы с нормативными документами и информацией, связанной с противодействием коррупции;
- навыками сбора, систематизации и обработки информации о фактах коррупции, а также умение проводить исследования и анализ таких случаев;
- умением взаимодействовать с государственными органами и специалистами, занимающимися противодействием коррупции;
- навыками разработки и применения эффективных мер и механизмов, направленных на предотвращение и противодействие коррупции;
- умением применять международные стандарты и лучший мировой опыт в противодействии коррупции в контексте российской системы законодательства;
- навыками критического анализа и оценки эффективности мер и политик противодействия коррупции, а также способность вносить предложения по их улучшению.

### 6.3.3. Содержание учебной дисциплины

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Введение в проблематику коррупции.	<b>Понятие и основные виды коррупции.</b> Последствия коррупции для общества и государства. Значение противодействия коррупции для развития страны.
2	Правовые основы борьбы с коррупцией.	<b>Основные правовые акты и международные соглашения о противодействии коррупции.</b> Система норм и положений, регулирующих противодействие коррупции. Конфликт интересов и его предотвращение.
3	Органы и структуры, ответственные за противодействие коррупции.	<b>Функции и полномочия Федеральной службы по борьбе с коррупцией (Российской Федерации).</b> Роль прокуратуры, полиции и других государственных органов в противодействии коррупции. Работа не государственных организаций и общественных институтов в борьбе с коррупцией.
4	Предупреждение коррупции.	<b>Профилактика коррупции через образование и информирование.</b> Этические стандарты поведения государственных служащих. Организация эффективной системы внутреннего контроля и аудита

### 6.3.4. Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы.

1. Что такое коррупция? Назовите основные виды и проявления коррупции.
2. Каково значение противодействия коррупции для общества и государства?
3. Какие основные правовые акты и международные соглашения регулируют противодействие коррупции в России?
4. Расскажите об основных нормативных положениях, регулирующих противодействие коррупции в России.
5. Какие органы и структуры ответственны за борьбу с коррупцией в России? Каковы их функции и полномочия?
6. Что такое конфликт интересов и почему он является одной из основных причин коррупции? Как предотвращается конфликт интересов?
7. Какие меры предупреждения коррупции существуют? Какие этические стандарты применяются в государственной службе для противодействия коррупции?
8. Каким образом

осуществляется выявление и расследование коррупционных преступлений? Какие методы и средства применяются?

9. Какая ответственность предусмотрена за коррупционные преступления в рамках уголовного и административного законодательства?

10. Расскажите о международных стандартах и опыте противодействия коррупции. Какой их аспект может быть применен в российской системе законодательства?

11. Какие практические аспекты противодействия коррупции необходимо учитывать? Как работать с коррупционными сигналами и жалобами?

12. Какие меры по декларированию доходов и имущества предусмотрены для противодействия коррупции?

### 6.3.5. Список литературы:

Для самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины «Система российского законодательства о противодействии коррупции» обучающимся рекомендуется следующая учебная литература:

1. **Агешкина, Н. А.** Комментарий к Федеральному закону от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» / Н. А. Агешкина, А. Б. Бельянская, А. Б. Смушкин. — 3-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — ISBN 978-5-4486-0299-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/73976.html>

2. **Мамонтова, Э. А.** Противодействие коррупции в Российской Федерации: теория и практика : учебное пособие / Э. А. Мамонтова, А. А. Швыркин. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2424-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123037.html>

3. **Осипов, М. Ю.** Противодействие коррупции / М. Ю. Осипов. — Тула : Институт законовещения и управления ВПА, 2019. — 130 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85911.html>

## 6.4 СУБЪЕКТЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

### 6.4.1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

#### *Цель изучения учебной дисциплины –*

Изучение дисциплины «Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции» должно способствовать формированию или совершенствованию у обучающихся таких профессиональных компетенций (ПК), как:

**ПК7** – Способен анализировать механизмы взаимодействия между различными субъектами, занимающимися борьбой с коррупцией, включая их роли, полномочия и функциональное назначение;

**ПК8** - Способен собирать, систематизировать и анализировать информацию о коррупционных проявлениях и деятельности субъектов, осуществляющих их профилактику и расследование.

#### *Задачи изучения учебной дисциплины:*

- освоить понятия и основные принципы противодействия коррупции;
- изучить полномочия и ответственность субъектов в борьбе с коррупцией;
- овладеть навыками анализа организационной структуры субъектов противодействия коррупции;
  - познакомиться с международным опытом по борьбе с коррупцией;
  - изучить законодательные акты и международные конвенции, регулирующие деятельность субъектов, противодействующих коррупции;
  - разработать стратегии и методы эффективного противодействия коррупции с учетом специфики субъектов;
  - научиться планировать и реализовывать меры по противодействию коррупции в разных сферах деятельности;
  - формировать этические и профессиональные ценности у студентов для ответственного взаимодействия с коррупцией;
  - способствовать осознанию студентами сложности проблемы коррупции и их роли в борьбе с ней.

В ходе изучения дисциплины «Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции» у обучающегося должны быть сформированы:

#### *знания:*

- основные понятия и определения в области противодействия коррупции;
- роль и функции различных субъектов в борьбе с коррупцией;
- полномочия и обязанности субъектов противодействия коррупции;
- законодательные и нормативные акты, регулирующие деятельность субъектов в сфере противодействия коррупции;
- механизмы и методы противодействия коррупции, включая анализ организационных структур и схем противодействия коррупции;
- международный опыт и передовые практики в области противодействия коррупции;
- этические и профессиональные принципы в сфере противодействия коррупции;
- воздействие коррупции на социальное и экономическое развитие общества;
- способы анализа и реагирования на проявления коррупции в различных сферах деятельности;

#### *умения:*

- анализировать организационную структуру и полномочия субъектов, осуществляющих противодействие коррупции;
- применять нормативные и правовые акты к ситуациям противодействия коррупции;
- определять роль и ответственность различных субъектов в борьбе с коррупцией;

- разрабатывать стратегии и меры противодействия коррупции с учетом специфики различных областей деятельности;
  - планировать и реализовывать меры по предотвращению и выявлению коррупционных проявлений;
  - анализировать и реагировать на проявления коррупции в различных сферах деятельности;
  - применять этические принципы в противодействии коррупции;
  - сотрудничать с другими заинтересованными сторонами для достижения общей цели - борьбы с коррупцией;
  - критически мыслить и применять аналитические навыки в контексте противодействия коррупции;
  - оценивать эффективность мер и политик по противодействию коррупции;
- владения:**
- пониманием полномочий и ответственности субъектов в борьбе с коррупцией;
  - знаниями о роли и функциях субъектов противодействия коррупции;
  - навыками анализа организационной структуры субъектов и схем противодействия коррупции;
  - знаниями о законодательных актах и международных конвенциях, регулирующих деятельность субъектов противодействия коррупции;
  - пониманием механизмов и методов противодействия коррупции, включая анализ проявлений в различных сферах деятельности;
  - знаниями о международном опыте и передовых практиках в области противодействия коррупции;
  - этическими и профессиональными принципами в сфере противодействия коррупции;
  - навыками планирования и реализации мер по противодействию коррупции в различных сферах деятельности;
  - навыками анализа и реагирования на проявления коррупции с учетом специфики различных субъектов;
  - умением сотрудничать и координировать с другими заинтересованными сторонами в борьбе с коррупцией;
  - критическим мышлением и аналитическими навыками для эффективного противодействия коррупции.

#### **6.4.2. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:**

В результате изучения дисциплины «Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции» у обучающегося должны формироваться и (или) совершенствоваться такие компетенции, как:

**ПК7** – Способен анализировать механизмы взаимодействия между различными субъектами, занимающимися борьбой с коррупцией, включая их роли, полномочия и функциональное назначение;

**ПК8** - Способен собирать, систематизировать и анализировать информацию о коррупционных проявлениях и деятельности субъектов, осуществляющих их профилактику и расследование.

**Для этого обучающийся должен:**

**знать:**

- основные понятия и определения в области противодействия коррупции;
- роль и функции различных субъектов в борьбе с коррупцией;
- полномочия и обязанности субъектов противодействия коррупции;
- законодательные и нормативные акты, регулирующие деятельность субъектов в сфере противодействия коррупции;

- механизмы и методы противодействия коррупции, включая анализ организационных структур и схем противодействия коррупции;
- международный опыт и передовые практики в области противодействия коррупции;
- этические и профессиональные принципы в сфере противодействия коррупции;
- воздействие коррупции на социальное и экономическое развитие общества;
- способы анализа и реагирования на проявления коррупции в различных сферах деятельности;

**уметь:**

- анализировать организационную структуру и полномочия субъектов, осуществляющих противодействие коррупции;
- применять нормативные и правовые акты к ситуациям противодействия коррупции;
- определять роль и ответственность различных субъектов в борьбе с коррупцией;
- разрабатывать стратегии и меры противодействия коррупции с учетом специфики различных областей деятельности;
- планировать и реализовывать меры по предотвращению и выявлению коррупционных проявлений;
- анализировать и реагировать на проявления коррупции в различных сферах деятельности;
- применять этические принципы в противодействии коррупции;
- сотрудничать с другими заинтересованными сторонами для достижения общей цели - борьбы с коррупцией;
- критически мыслить и применять аналитические навыки в контексте противодействия коррупции;
- оценивать эффективность мер и политик по противодействию коррупции;

**владеть:**

- пониманием полномочий и ответственности субъектов в борьбе с коррупцией;
- знаниями о роли и функциях субъектов противодействия коррупции;
- навыками анализа организационной структуры субъектов и схем противодействия коррупции;
- знаниями о законодательных актах и международных конвенциях, регулирующих деятельность субъектов противодействия коррупции;
- пониманием механизмов и методов противодействия коррупции, включая анализ проявлений в различных сферах деятельности;
- знаниями о международном опыте и передовых практиках в области противодействия коррупции;
- этическими и профессиональными принципами в сфере противодействия коррупции;
- навыками планирования и реализации мер по противодействию коррупции в различных сферах деятельности;
- навыками анализа и реагирования на проявления коррупции с учетом специфики различных субъектов;
- умением сотрудничать и координировать с другими заинтересованными сторонами в борьбе с коррупцией;
- критическим мышлением и аналитическими навыками для эффективного противодействия коррупции.

### 6.4.3. Содержание учебной дисциплины

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Введение в понятие и сущность коррупции и роли субъектов в ее	<b>Определение коррупции и ее влияние на общество и экономику.</b> Важность противодействия коррупции и роль субъектов в

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела дисциплины
	противодействию	этом процессе. Законодательство и нормативные акты, регулирующие противодействие коррупции.
2	Субъекты противодействия коррупции и их роль	<b>Государственные органы: их функции, полномочия и ответственность в борьбе с коррупцией.</b> Антикоррупционные органы и комиссии: их задачи, полномочия и структура. Правоохранительные и правоприменительные органы: их роль в пресечении и расследовании коррупционных преступлений. Роль гражданского общества, правозащитных и некоммерческих организаций в противодействии коррупции.
3	Полномочия субъектов в противодействии коррупции	<b>Анализ полномочий государственных органов, антикоррупционных органов, правоохранительных и правоприменительных органов, а также гражданского общества в противодействии коррупции.</b> Примеры эффективной практики использования полномочий субъектами противодействия коррупции. Координация действий между субъектами и роль международных организаций в обмене опытом и сотрудничестве.
4	Особенности противодействия коррупции в разных сферах деятельности	<b>Анализ проблем и вызовов, связанных с коррупцией в сфере государственных закупок.</b> Противодействие коррупции в сфере здравоохранения и образования. Меры противодействия коррупции в сфере бизнеса и частного сектора. Роль субъектов противодействия коррупции в борьбе с отмыванием денег и финансированием терроризма.

#### 6.4.4. Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы.

1. Основные понятия и определения в области противодействия коррупции
2. Какие субъекты осуществляют противодействие коррупции и какова их роль?
3. Основные полномочия субъектов в борьбе с коррупцией.
4. Какие законодательные и нормативные акты регулируют деятельность субъектов, противодействующих коррупции?
5. Механизмы и методы противодействия коррупции.
6. В чем заключается международный опыт и передовые практики в области противодействия коррупции?
7. Какие этические и профессиональные принципы следует соблюдать при противодействии коррупции?
8. Как коррупция влияет на социальное и экономическое развитие общества?
9. Какими способами можно проанализировать и реагировать на проявления коррупции в различных сферах деятельности?
10. Почему важно сотрудничество и координация между различными субъектами в борьбе с коррупцией?

#### 6.4.5. Список литературы:

Для самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины «Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции» обучающимся рекомендуется следующая учебная литература:

1. **Новокшонов, К. А.** Анतिकоррупционная деятельность / К. А. Новокшонов. — Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2023. — 182 с. — ISBN 978-5-6049938-6-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133116.html>

2. **Мамонтова, Э. А.** Противодействие коррупции в Российской Федерации: теория и практика : учебное пособие / Э. А. Мамонтова, А. А. Швыркин. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2424-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123037.html> ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/73976.html>

## 6.5 МЕРЫ ПРОФИЛАКТИКИ КОРРУПЦИИ

### 6.5.1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

#### *Цель изучения учебной дисциплины –*

Изучение дисциплины «Меры профилактики коррупции» должно способствовать формированию или совершенствованию у обучающихся таких профессиональных компетенций (ПК), как:

**ПК9** - Способен анализировать и оценивать существующие меры профилактики коррупции, как на уровне государства, так и в рамках отдельных организаций;

**ПК10** - Способен оценивать эффективность внедряемых мер и инициатив по профилактике коррупции, разрабатывать критерии для их оценки.

#### *Задачи изучения учебной дисциплины:*

- Изучение основных форм, причин и последствий коррупции;
- Развитие этических принципов, прозрачности и ответственности в профессиональной деятельности;
- овладение навыками анализа и предотвращения коррупционных рисков в различных сферах деятельности;
- Получение знаний о правовом регулировании и мероприятиях по предотвращению и противодействию коррупции;
- Разработка навыков анализа коррупционных ситуаций и определение эффективных стратегий по их предотвращению;
- Формирование отношения неприятия коррупции и мотивации к принятию активного участия в борьбе с ней.

В ходе изучения «Меры профилактики коррупции» у обучающегося должны быть сформированы:

#### *знания:*

- основные формы, причины и последствия коррупции;
- признаки и особенности коррупционных проявлений в различных сферах деятельности;
- законодательные и нормативные акты, регулирующие борьбу с коррупцией;
- механизмы и инструменты предотвращения и противодействия коррупции;
- этические принципы, прозрачность и ответственность в профессиональной деятельности;
- методы анализа коррупционных рисков и разработки мер по их предотвращению;
- современные стратегии и практики профилактики коррупции;
- роль и ответственность государственных и общественных институтов в борьбе с коррупцией;
- подходы и методы коммуникации и взаимодействия в организациях и сообществах, направленные на профилактику коррупции;
- иметь неприемлемое отношение к коррупции и готовность к активному участию в ее предотвращении;

#### *умения:*

- анализировать и оценивать коррупционные риски в различных областях деятельности;
- разрабатывать и применять меры по предотвращению и противодействию коррупции;
- применять этические принципы, прозрачность и ответственность в профессиональной деятельности для предотвращения коррупционных проявлений;
- использовать нормативные и законодательные акты, относящиеся к борьбе с коррупцией;

- анализировать коррупционные ситуации и разрабатывать эффективные стратегии и меры по их предотвращению;
- проявлять неприятие к коррупции и мотивацию к активному участию в ее предотвращении;

***владения:***

- навыками взаимодействия с государственными и общественными институтами для содействия в борьбе с коррупцией;
- навыками применения методов коммуникации и взаимодействия с коллегами и членами организации для создания антикоррупционной культуры;
- навыками применения, интегрированного подхода и навыков для применения мер по профилактике коррупции на практике;
- навыками принятия ответственных решений в условиях возможного воздействия коррупционных факторов.

**6.5.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

В результате изучения дисциплины «Меры профилактики коррупции» у обучающегося должны формироваться и (или) совершенствоваться такие компетенции, как:

**ПК9** - Способен анализировать и оценивать существующие меры профилактики коррупции, как на уровне государства, так и в рамках отдельных организаций;

**ПК10** - Способен оценивать эффективность внедряемых мер и инициатив по профилактике коррупции, разрабатывать критерии для их оценки.

***Для этого обучающийся должен:***

***знать:***

- основные формы, причины и последствия коррупции;
- признаки и особенности коррупционных проявлений в различных сферах деятельности;
- законодательные и нормативные акты, регулирующие борьбу с коррупцией;
- механизмы и инструменты предотвращения и противодействия коррупции;
- этические принципы, прозрачность и ответственность в профессиональной деятельности;
- методы анализа коррупционных рисков и разработки мер по их предотвращению;
- современные стратегии и практики профилактики коррупции;
- роль и ответственность государственных и общественных институтов в борьбе с коррупцией;
- подходы и методы коммуникации и взаимодействия в организациях и сообществах, направленные на профилактику коррупции;
- иметь неприемлемое отношение к коррупции и готовность к активному участию в ее предотвращении;

***уметь:***

- анализировать и оценивать коррупционные риски в различных областях деятельности;
- разрабатывать и применять меры по предотвращению и противодействию коррупции;
- применять этические принципы, прозрачность и ответственность в профессиональной деятельности для предотвращения коррупционных проявлений;
- использовать нормативные и законодательные акты, относящиеся к борьбе с коррупцией;
- анализировать коррупционные ситуации и разрабатывать эффективные стратегии и меры по их предотвращению;
- проявлять неприятие к коррупции и мотивацию к активному участию в ее предотвращении;

***владеть:***

- навыками взаимодействия с государственными и общественными институтами для содействия в борьбе с коррупцией;
- навыками применения методов коммуникации и взаимодействия с коллегами и членами организации для создания антикоррупционной культуры;
- навыками применения, интегрированного подхода и навыков для применения мер по профилактике коррупции на практике;
- навыками принятия ответственных решений в условиях возможного воздействия коррупционных факторов.

### 6.5.3. Содержание учебной дисциплины

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Правовые основы профилактики коррупции	<p><b>Определение коррупции и ее основные формы.</b></p> <p>Международные акты и конвенции по борьбе с коррупцией.</p> <p>Национальное законодательство и его значение.</p> <p>Компетентные органы и их роль в противодействии коррупции.</p> <p>Процедуры пресечения, расследования и наказания коррупционных преступлений.</p> <p>Защита донаторов информации и свидетелей.</p>
2	Правовое воспитание и просвещение	<p><b>Значение правового воспитания и просвещения в борьбе с коррупцией.</b> Основные принципы правового воспитания и просвещения. Образовательные программы и мероприятия по правовому воспитанию и просвещению.</p> <p>Роль массовых коммуникаций и информационных технологий в правовом воспитании и просвещении.</p> <p>Международное сотрудничество в правовом воспитании и просвещении. Оценка эффективности правового воспитания и просвещения.</p>
3	Экспертиза на коррупциогенность нормативных правовых актов и их проектов	<p><b>Значение экспертизы на коррупциогенность нормативных правовых актов.</b></p> <p>Методология проведения экспертизы на коррупциогенность нормативных правовых актов.</p> <p>Критерии оценки коррупциогенности нормативных правовых актов. Методы и инструменты проведения экспертизы на коррупциогенность.</p> <p>Роль экспертов и их квалификационные требования.</p> <p>Практические примеры проведения экспертизы на коррупциогенность</p>
4	Организационные и правовые способы исключения необоснованного вмешательства в деятельность государственных служащих в целях склонения их к совершению коррупционных	<p><b>Значение исключения необоснованного вмешательства в деятельность.</b></p> <p>Организационные способы исключения необоснованного вмешательства.</p> <p>Правовые способы исключения необоснованного вмешательства.</p> <p>Роль антикоррупционных мер и нормативных актов в исключении необоснованного вмешательства.</p> <p>Примеры организационных и правовых способов исключения необоснованного вмешательства.</p>

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела дисциплины
	правонарушений	
5	Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора.	<p><b>Значение и цели ограничений при заключении трудового договора.</b></p> <p>Ограничения в отношении определенных видов деятельности.</p> <p>Ограничения в отношении получения и использования конфиденциальной информации.</p> <p>Финансовые ограничения и требования к декларированию имущества и доходов.</p> <p>Процедуры контроля и санкции.</p> <p>Практические примеры ограничений при заключении трудового договора.</p>
6	Общественный и парламентский контроль за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции	<p><b>Значение общественного и парламентского контроля за противодействием коррупции.</b></p> <p>Общественный контроль за соблюдением законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>Методы и инструменты общественного контроля.</p> <p>Парламентский контроль за соблюдением законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>Взаимодействие общественности и парламента в контроле за противодействием коррупции.</p> <p>Результаты и значимость общественного и парламентского контроля.</p>

#### 6.5.4. Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы.

1. Коррупция: понятие, особенности, причины и последствия.
2. Меры профилактики коррупции на государственном уровне.
3. Меры профилактики коррупции в организациях и предприятиях.
4. Какое значение имеет активное участие общественности и гражданских организаций в выявлении и предотвращении коррупции?
5. Какие международные организации занимаются проблемой коррупции и какова их роль в международном сотрудничестве?
6. Профессиональные этические стандарты и ответственность специалистов в противодействии коррупции.
7. Механизмы и инструменты предотвращения коррупции в государственных закупках.
8. Профилактика коррупции в сфере образования и науки.
9. Корпоративная этика и управление в противодействии коррупции в бизнесе.

#### 6.5.5. Список литературы:

Для самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины «Меры профилактики коррупции» обучающимся рекомендуется следующая учебная литература:

1. **Иванов, Э. А.** Антикоррупционный комплаенс : монография / Э. А. Иванов. — Москва : Юриспруденция, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-9516-0938-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133843.html>
2. **Новокшинов, К. А.** Антикоррупционная деятельность / К. А. Новокшинов. — Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2023. — 182 с. — ISBN 978-5-

6049938-6-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133116.html>

3. **Тюленева Т.А.** Антикоррупционный контроль и контроль в целях противодействия отмыванию доходов и финансированию терроризма [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тюленева Т.А.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2022.— 100 с.— Режим доступа: <https://ipr-smart.ru/128389>.

## **6.6 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **6.6.1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины**

#### ***Цель изучения учебной дисциплины –***

Изучение дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» должно способствовать формированию или совершенствованию у обучающихся таких профессиональных компетенций (ПК), как:

**ПК11** - Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности;

**ПК12** - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

#### ***Задачи изучения учебной дисциплины:***

–Изучение основных понятий и терминологии в области информационных технологий, их применимости и роли в юридической сфере

–Ознакомление с основными электронными ресурсами и базами данных, широко используемыми в юридической практике.

–Обучение работы с программным обеспечением и электронными инструментами, которые используются в юридической практике, такими как системы электронного документооборота, программы для делопроизводства и т.п.

–Изучение проблем и особенностей информационной безопасности, этики и правовых аспектов в использовании информационных технологий в юридической практике

В ходе изучения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» у обучающегося должны быть сформированы:

#### ***знания:***

– состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;

– основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;

– понятие информационных систем и информационных технологий;

– понятие правовой информации как среды информационной системы;

– назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;

– теоретические основы, виды и структуру баз данных;

– возможности сетевых технологий работы с информацией;

#### ***умения:***

– использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;

– применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

– работать с информационными справочно-правовыми системами;

– использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;

– работать с электронной почтой;

– использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;

#### ***владения:***

– навыками эффективного поиска, анализа и интерпретации юридической информации с использованием информационных технологий;

– навыками использования электронных средств коммуникации в управлении юридической деятельностью и взаимодействии с клиентами;

- навыками критического мышления и аналитической оценки новых информационных технологий и их применимости в различных юридических сферах;
- навыками самостоятельной работы студентов и способности адаптироваться к быстро меняющейся технологической среде.

### 6.6.2. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

В результате изучения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» у обучающегося должны формироваться и (или) совершенствоваться такие компетенции, как:

**ПК11** - Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности;

**ПК12** - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

*Для этого обучающийся должен:*

**знать:**

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией;

**уметь:**

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;

**владеть:**

- навыками эффективного поиска, анализа и интерпретации юридической информации с использованием информационных технологий;
- навыками использования электронных средств коммуникации в управлении юридической деятельностью и взаимодействии с клиентами;
- навыками критического мышления и аналитической оценки новых информационных технологий и их применимости в различных юридических сферах;
- навыками самостоятельной работы студентов и способности адаптироваться к быстро меняющейся технологической среде.

### 6.6.3. Содержание учебной дисциплины

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Состав, функции информационных и телекоммуникационных	Назначение, состав, основные характеристики компьютера. Назначение и принципы использования системного и прикладного программного Обеспечения.

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела дисциплины
	технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности. Основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ. Понятие информационных систем и информационных технологий	<p><b>Основные компоненты компьютерных сетей. Технология передачи данных в компьютерных сетях.</b> Классификация ЭВМ. Основные характеристики ЭВМ. Архитектура ЭВМ. Структура ПК. Системный блок. Основные устройства ПК. Шинные интерфейсы материнской платы. Устройства ввода-вывода информации. Внешние запоминающие устройства. Классификация программного обеспечения. Назначение и основные функции операционных систем. Понятие файловой системы. Характеристика и основные возможности операционной системы Windows.</p> <p>Системы обработки текстов. Табличные процессоры. Базы данных и СУБД. Системы компьютерной графики. Средства разработки презентаций. Автоматизированные системы делопроизводства.</p> <p>Классификация компьютерных сетей. Способы коммутации данных. Эталонная модель взаимодействия открытых систем и протоколы обмена. Каналы передачи данных и их характеристики. Особенности организации локальных сетей. Топологии локальных сетей. Методы доступа к среде передачи данных. Аппаратные средства локальных сетей. Структура и принципы работы сети Интернет. Способы доступа к Интернет. Адресация в Интернет. Технология поиска информации в сети Интернет. Использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации. Принципы пакетной передачи данных, организация межсетевого взаимодействия.</p>
2	Понятие правовой информации как среды информационной системы. Назначение, возможности, структура, принципы работы информационных справочно-правовых систем. Теоретические основы, виды и структуру баз данных. Возможности сетевых технологий работы с информацией. Защита информации. Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности	<p><b>Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения. Проблемы информационной безопасности. Методы и средства обеспечения информационной безопасности. Основные понятия автоматизированной обработки информации. Назначение, принципы организации и эксплуатации геоинформационных систем (ГИС) и программных средств, используемых в профессиональной деятельности.</b></p> <p>Законодательство в сфере защиты информационной собственности и авторских прав. Лицензионное программное обеспечение. Способы распространения программных продуктов. Анализ угроз информационной безопасности. Обзор способов реализации угроз информации. Законодательный, административный и процедурный уровни информационной безопасности. Основные понятия политики безопасности. Структура политики безопасности организации. Международные и отечественные стандарты в сфере защиты информации. Программно-технический уровень информационной безопасности. Сервисы безопасности. Виды и методы технической защиты информации. Защита информации от</p>

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		<p>несанкционированного доступа. Защита от компьютерных вирусов. Технологии межсетевых экранов. Криптографические средства защиты информации. Основные понятия моделей данных. Базовые модели, используемые в географических информационных системах. Чтение (интерпретация) интерфейса специализированного программного обеспечения, поиск контекстной помощи, работа с документацией. Применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки информации. Цифровые и электронные карты. Информационные основы цифровой картографии. Технические средства создания цифровых карт. Определение информационной системы. Классификация информационных систем. Разделение информационных систем на информационные системы общего профиля и профессионально ориентированные. Классификация универсальных геоинформационных систем. Обзор программного обеспечения, используемых при решении кадастровых задач и оценке недвижимости.</p>

#### 6.6.4. Примерный перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы.

1. Какова роль информационных технологий в юридической деятельности?
2. Какие основные электронные ресурсы используются в юридической практике и какие функции они выполняют?
3. В каких случаях и для каких целей используются программы электронного документооборота в юридической практике?
4. Какие преимущества и недостатки существуют при использовании электронных баз данных в сравнении с традиционными источниками правовой информации?
5. Какие программные инструменты используются для автоматизации делопроизводства в юридической практике?
6. Какие электронные средства коммуникации могут использоваться в юридической деятельности и для каких целей?
7. Какие основные меры информационной безопасности следует принимать при использовании информационных технологий в юридической деятельности?
8. Какие этические и правовые аспекты связаны с использованием информационных технологий в юридической практике?
9. Какие навыки и знания необходимы для эффективного использования информационных технологий в юридической деятельности?
10. Каковы основные требования к юристу в сфере информационных технологий и какие перспективы развития данной области?

#### 6.6.5. Список литературы:

Для самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» обучающимся рекомендуется следующая учебная литература:

1. Информационно-правовые системы [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Левина И.А. - 2022. - <http://library.roweb.online>

2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / Е. В. Бурцева, А. В. Платёнкин, И. П. Рак, А. В. Терехов. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2058-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99761.html>
3. **Левина И.А.** Информационные технологии и их роль в современном обществе [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Левина И.А. - 2022. - <http://library.roweb.online>
4. **Левина И.А.** Офисные компьютерные технологии в юриспруденции [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Левина И.А. - 2022. - <http://library.roweb.online>
5. **Левина И.А.** Сетевые информационные технологии в юридической деятельности.

## **7. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **7.1. Общесистемные требования к реализации программы**

Объем дополнительной профессиональной программы составляет – 180 часов.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

В целях рационального использования учебного времени и обеспечения качества подготовки обучающихся занятия проводятся в соответствии с индивидуальным календарным учебным графиком, с недельной нагрузкой в объеме не более 36 часов.

Освоение отдельной учебной дисциплины программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, которая проводится в форме зачета по результатам выполнения тестовых заданий и иных контрольных процедур.

Итоговая аттестация проводится по результатам полного и успешного освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы в форме комплексного экзамена.

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы, а также хранение информации об этих результатах осуществляются на бумажных и (или) электронных носителях.

Образовательная организация располагает на законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дополнительной профессиональной программы. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») как на территории образовательной организации, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ обучающихся к образовательным программам учебным планам, рабочим программам учебных дисциплин, электронным образовательным ресурсам;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной и итоговой аттестаций;
- проведение учебных занятий и процедур оценки результатов обучения;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе их синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации, что подтверждается соответствующими документами.

### **7.2. Материально-техническое обеспечение реализации программы**

Помещения для реализации дополнительной профессиональной программы представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Список помещений и оборудования:

1. Помещение № 103 (аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также для занятий лиц с ОВЗ, библиотека, читальный зал). В нем имеется.

Письменный стол преподавателя - 1 шт.

Стул преподавателя – 1 шт.

Стол-парта - 4 шт.

Стулья – 4 шт.

Стенка-стеллаж – 1 шт.

Шкаф – 1 шт.

Вешалка – 1 шт.

Информационная система «Исток» - для слабослышащих – 1 шт.

Клавиатура Брайля – 1 шт.

Ноутбук с функцией цифрового диктофона – 1 шт.

Копировальный аппарат – 1 шт.

Стационарный компьютер – 4 шт.

2. Помещение № 315 (аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, самостоятельной работы обучающихся, библиотека, читальный зал). В нем имеется.

Письменный стол преподавателя – 1 шт.

Стул преподавателя – 1 шт.

Стол-парта - 6 шт.

Стулья – 6 шт.

Стенка-стеллаж – 1 шт.

Шкаф – 1 шт.

Вешалка – 1 шт.

Доска ученическая – 1 шт.

### **7.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы**

Освоение учебного материала обучающимися проводится в форме занятий лекционного и семинарского типа, консультаций, самостоятельной работы, выполнения обучающимися творческих заданий. Основное назначение лекции - обеспечить теоретико-методологическую основу обучения, развить интерес обучающихся к познавательной деятельности и к изучению конкретной учебной дисциплины, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над освоением учебного материала.

Основной целью занятий семинарского типа, в том числе, практических занятий является рассмотрение наиболее сложных теоретических вопросов дисциплины применительно к решению практических профессиональных задач, их методологическая и методическая проработка, решение задач верификации знаний и разработка документов в сфере соответствующей профессиональной деятельности.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к электронным образовательным ресурсам, размещенным в ЭИОС, электронным библиотечным системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными, аудио и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям, вызванным состоянием их здоровья.

Обеспечение образовательного процесса учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами осуществляется посредством электронного доступа обучающихся к следующим ресурсам:

#### **Электронная информационно-образовательная среда:**

ЭИОС (<https://roweb.online/>) обеспечивает доступ всех участников образовательного процесса к совокупности электронных информационных ресурсов и электронных образовательных ресурсов, позволяет реализовать совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ и/или их частей, а также взаимодействие обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом и между собой.

#### **Электронно-библиотечные ресурсы:**

1. Электронная библиотечная система «РОВЕБ» (включена в единый реестр российских программ для ЭВМ и баз данных): <https://library.roweb.online>
2. Цифровая библиотека IPRsmart (IPRsmart ONE): <https://www.iprbookshop.ru/>

#### **Информационно-справочные системы:**

1. Интернет-версия специального выпуска системы ГАРАНТ для студентов, аспирантов и преподавателей "ГАРАНТ-Образование"<https://study.garant.ru/>.
2. Бесплатные ресурсы КонсультантПлюс для учебы. Онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент <https://www.consultant.ru/edu/>.

#### **Современные профессиональные базы данных и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:**

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
2. Министерство просвещения Российской Федерации: <https://edu.gov.ru/>
3. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки: <https://obrnadzor.gov.ru/>
4. Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru/>
5. Портал федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования: <http://www.fgosvo.ru/>
6. Портал «Работа России» — федеральная государственная информационная система Федеральной службы по труду и занятости: <https://trudvsem.ru/>
7. Платформа для добрых дел. Добро.ru: <https://dobro.ru/>
8. ФГБУ «Центр защиты прав и интересов детей»: <https://fcprc.ru/>
9. Национальный антитеррористический комитет <http://nac.gov.ru/>
10. Национальный центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет: <https://ncpti.su/>
11. Портал «Открытое образование»: <https://openedu.ru>
12. Российская газета: <https://rg.ru>

#### **7.4. Кадровое обеспечение программы**

Реализация дополнительной профессиональной программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля (дисциплины). иного профиля при условии прохождения переподготовки в системе дополнительного профессионального образования по профилю преподаваемого модуля (дисциплины) и стажа практической и/или научно-педагогической работы по соответствующему профилю не менее двух лет.

Научно-педагогические работники, привлекаемые к реализации дополнительной профессиональной программы, имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе по дидактике электронного обучения в профессиональной сфере, а также в форме стажировки в организациях (структурных подразделениях организации), направление деятельности которых соответствует области повышения квалификации обучающихся.

## **8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ В ОТНОШЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья проходят все учебные процедуры в соответствии индивидуальными специфическими особенностями восприятия и проработки учебного материала.

Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды и лица с ОВЗ с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

В образовательном процессе осуществляется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится в соответствии с требованиями нормативных документов и локальных актов образовательной организации.

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют возможность присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют возможность использовать звукоусиливающую аппаратуру.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами и лицами с ОВЗ, если это не создает трудностей при прохождении аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях. По письменному заявлению обучающегося инвалида или лица с ОВЗ продолжительность сдачи экзамена может быть увеличена по отношению к стандартно установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с

азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом\или с использованием специализированного программного обеспечения Jaws;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 400 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система «Исток»;
- по их желанию контроль успеваемости и аттестации проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренинговые задания по текущему контролю усвоения знаний, промежуточной и итоговой аттестации ~~выносятся~~ выполняются обучающимися на компьютере;
- для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;
- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в образовательной организации).

## 9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки качества освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы предусматриваются промежуточная и итоговая аттестации.

Успешность освоения обучающимися учебных дисциплин в рамках осваиваемой дополнительной профессиональной программы оценивается в ходе мероприятий промежуточной аттестации. Обучающемуся по каждой учебной дисциплине предлагается сдать зачет в форме выполнения тестовых заданий или иных аттестационных процедур. Положительные результаты промежуточной аттестации являются основанием для допуска к итоговой аттестации в форме комплексного экзамена.

Тестирование в рамках промежуточной аттестации считается успешно пройденным и зачет сданным - при проценте правильных ответов 65 % и более. При неудачной попытке сдачи зачета после дополнительной подготовки обучающемуся предоставляется возможность повторного прохождения промежуточной аттестации.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план, предусмотренный дополнительной профессиональной программой. Порядок проведения итоговой аттестации содержится в программе итоговой аттестации.

Экзамены и зачеты проводятся с использованием соответствующих оценочных материалов.

Критерии для выставления оценки в ходе комплексного экзамена итоговой аттестации:

Оценка «отлично» выставляется при условии правильных ответов на вопросы экзамена не менее 85%;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильных ответов на вопросы экзамена не менее 75%;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильных ответов на вопросы экзамена не менее 65%;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильных ответов на вопросы экзамена менее 65%.

## 10. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 10.1 ПОНЯТИЕ КОРРУПЦИИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИОННЫМ ПРАВОНАРУШЕНИЯМ

#### 1. Общие положения

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе изучения занятий с помощью тестирования, практических занятий слушателей, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

#### 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения дисциплины «Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупционным правонарушениям» у обучающегося должны формироваться и (или) совершенствоваться такие компетенции, как:

**ПК1** - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;

**ПК2** - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики.

*Для этого обучающийся должен:*

**знать:**

- понятие коррупции и ее социально-исторический контекст;
- различные виды и формы современных коррупционных правонарушений;
- основные принципы и ценности, руководствующие противодействием коррупции;
- правовые и организационные основы противодействия коррупции;
- международное сотрудничество Российской Федерации в сфере противодействия

коррупции;

**уметь:**

- анализировать и оценивать характер и масштабы коррупции в различных сферах деятельности;
- идентифицировать и классифицировать различные виды и формы современных коррупционных правонарушений;
- применять правовые и организационные основы для противодействия коррупции и предотвращения коррупционных правонарушений;
- применять принципы независимости, прозрачности, эффективности и справедливости в работе по противодействию коррупции;
- разрабатывать и реализовывать меры и программы по борьбе с коррупцией на индивидуальном, организационном и государственном уровнях;
- использовать международный опыт и международное сотрудничество для эффективной борьбы с коррупцией;
- предупреждать конфликт интересов и противодействовать ситуациям, способствующим появлению коррупционных правонарушений;
- развивать этические нормы и ценности, способствующие интеграции и прозрачности поведения в обществе и бизнесе;
- выстраивать эффективную систему внутреннего контроля и ответственности для предотвращения и выявления коррупционных проявлений;
- обеспечивать принципы справедливости и руководствоваться правовыми нормами при расследовании и наказании коррупционных правонарушений;

**владеть:**

- глубоким пониманием понятия коррупции и ее сущности как социально-исторического явления;
- знанием различных видов и форм современных коррупционных правонарушений;

- пониманием правовых и организационных основ противодействия коррупции, включая нормативно-правовой и институциональный аспекты;
- умением анализировать и оценивать масштабы коррупции в различных сферах деятельности и общественных отношениях;
- способностью применять принципы эффективного противодействия коррупции, такие как независимость, этичность, прозрачность и ответственность;
- знанием о международном сотрудничестве российской федерации в сфере противодействия коррупции и умением применять международные стандарты и практики;
- умением разрабатывать и реализовывать меры и программы по противодействию коррупции на различных уровнях: индивидуальном, организационном и государственном;
- способностью применять методы и приемы изучаемой дисциплины к различным ситуациям и контекстам для предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений;
- умением проводить анализ и оценку эффективности применяемых мер по противодействию коррупции и выявлять уязвимые места в системе;
- способностью работать в команде и сотрудничать с различными заинтересованными сторонами для достижения общих целей по противодействию коррупции.

### **3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

#### **Пример индивидуального задания для проведения аттестационных процедур:**

Тема: Анализ международных стандартов противодействия коррупции и их влияние на российское законодательство.

Задание:

1. Изучите основные международные стандарты, регулирующие противодействие коррупции, включая Конвенцию ООН против коррупции (UNCAC), конвенции Совета Европы и другие соглашения.
2. Проанализируйте международные требования и стандарты в отношении определения и классификации коррупции.
3. Изучите влияние международных стандартов на разработку и изменение российского законодательства о противодействии коррупции.
4. Проанализируйте соответствие российских нормативных актов международным стандартам и оцените эффективность их применения.
5. Разработайте рекомендации по дальнейшему развитию и усилению международного сотрудничества России в борьбе с коррупцией.
6. Проанализируйте опыт других стран в реализации международных стандартов противодействия коррупции и сделайте выводы о применимости этих практик в контексте российского законодательства.
7. Оцените вызовы и проблемы в реализации международных стандартов противодействия коррупции в России и предложите меры по их преодолению.
8. Проанализируйте роль и функции международных организаций и механизмов контроля в борьбе с коррупцией, их влияние на развитие международных стандартов и их значение для России.

#### **Примерные задания для проведения аттестационных процедур в форме тестирования:**

1. Коррупция характеризуется как:
  - a) Злоупотребление публичной властью
  - b) Законное получение личных выгод
  - c) Справедливое распределение ресурсов
  - d) Поддержка государственной политики

2. Что включает в себя понятие коррупционных правонарушений?

- a) Взятничество
- b) Злоупотребление полномочиями
- c) Мошенничество
- d) Все вышеперечисленное

3. Российское законодательство, регулирующее противодействие коррупции, включает:

- a) Федеральный закон "О противодействии коррупции"
- b) Уголовный кодекс Российской Федерации
- c) Федеральный закон "О государственной гражданской службе"
- d) Все вышеперечисленное

4. Что закрепляет Конституция Российской Федерации в отношении противодействия коррупции?

- a) Принципы равенства перед законом
- b) Защиту прав и свобод граждан
- c) Принципы честности и прозрачности в государственной службе
- d) Все вышеперечисленное

5. Отметьте верное утверждение о международных стандартах противодействия коррупции:

- a) Они не имеют влияния на национальное законодательство
- b) Они помогают разрабатывать эффективные стратегии борьбы с коррупцией
- c) Россия не является участником международных договоров против коррупции
- d) Международные стандарты не учитывают различия в национальных системах правосудия

## 10.2 КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ

### 1. Общие положения

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе изучения занятий с помощью тестирования, практических занятий слушателей, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

### 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения дисциплины «Культура речи и деловое общение» у обучающегося должны формироваться и (или) совершенствоваться такие компетенции, как:

**ПК3** - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;

**ПК4** - Способен владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

*Для этого обучающийся должен:*

**знать:**

- требования речевого этикета;
- нормативные требования к культуре устной и письменной речи;
- теоретико-методологические основы коммуникации;

**уметь:**

- логически верно, аргументировано и ясно строить устные и письменные высказывания в различных стилях и жанрах;
- строить письменный или устный текст на русском языке с учетом ситуации общения и норм русского языка;
- в процессе лично-деловых коммуникаций аргументировано обосновывать свою позицию (как в устной, так и в письменной форме);
- гибко использовать основные средства языка в соответствии с поставленными целями общения, на основе анализа ситуации общения;
- корректировать свое поведение в соответствии с речевой ситуацией профессионального общения и коммуникативным намерением;

**владеть:**

- навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной научной речи;
- нормами русского литературного языка и применять их в собственной речи;
- правилами речевого этикета при решении задач лично-деловой коммуникации различного уровня сложности;
- этикетными нормами общения в соответствии с ситуациями общения (формулами речевого этикета, нормами делового этикета, письменными жанровыми формами);
- навыками поиска и использования информации о русском языке;
- культурой рефлексивного анализа (самоанализа) продуктивности речевых коммуникаций;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.

### 3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

**Пример индивидуального задания для проведения аттестационных процедур:**

Тема: Анализ коммуникативных навыков в деловой среде

Задание:

1. Сделайте анализ своих навыков коммуникации в деловой среде. Определите свои сильные стороны и слабые стороны в области устной и письменной коммуникации.

2. Изучите и проведите сравнительный анализ коммуникативных принципов и норм, которые применяются в деловой среде вашей отрасли или предпочтительного места работы.

3. Выполните тест на определение своего коммуникативного стиля и сравните его со стилем, требуемым в вашей профессиональной среде.

4. Составьте план развития своих навыков коммуникации в деловой среде. Определите конкретные шаги и ресурсы, которые могут помочь вам улучшить вашу устную и письменную коммуникацию.

5. Разработайте практические упражнения и задания для себя, чтобы развить конкретные аспекты коммуникативных навыков, такие как эффективное слушание, задавание вопросов, адаптация к различным стилям общения и другие.

6. Опишите в отчете ваши результаты анализа и план развития коммуникативных навыков. Объясните, почему эти навыки важны для вашей профессии и как улучшенные навыки коммуникации могут повлиять на ваш карьерный рост.

### **Примерные задания для проведения аттестационных процедур в форме тестирования:**

1. Культура речи включает в себя:

- a) Навыки правильного произношения слов
- b) Умение говорить громко и четко
- c) Навыки письменного общения
- d) Все вышеперечисленное

2. Какие принципы этикета следует соблюдать при деловом общении?

- a) Ответственность и вежливость
- b) Обратит внимание на невербальные сигналы
- c) Соблюдение регулярности и точности в коммуникации
- d) Все вышеперечисленное

3. Какие элементы следует учитывать при письменном деловом общении?

- a) Уровень формальности и вежливость
- b) Грамматическая правильность и понятность
- c) Структурированность и ясность выражения мыслей
- d) Все вышеперечисленное

4. Какие факторы могут повлиять на успешное проведение деловых переговоров?

- a) Подготовка и планирование
- b) Умение слушать и задавать вопросы
- c) Умение управлять эмоциями и общаться с различными типами людей
- d) Все вышеперечисленное

5. Что такое культурный контекст в деловом общении?

- a) Нормы и ценности, характерные для определенной культуры
- b) Специфические слова и термины, используемые в определенной профессиональной сфере
- c) Умение адаптироваться к коммуникационным стилям и ожиданиям других культур
- d) Все вышеперечисленное

# 10.3 СИСТЕМА РОССИЙСКОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ

## 1. Общие положения

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе изучения занятий с помощью тестирования, практических занятий слушателей, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения дисциплины «Система российского законодательства о противодействии коррупции» у обучающегося должны формироваться и (или) совершенствоваться такие компетенции, как:

**ПК5** – Способен анализировать существующие нормы и правила, касающиеся противодействия коррупции, а также выявлять их недостатки и противоречия;

**ПК6** – Способен критически оценивать эффективность существующих мер по противодействию коррупции и разрабатывать предложения по их улучшению.

*Для этого обучающийся должен:*

**знать:**

– основные правовые акты, нормативные документы и международные соглашения, регулирующие противодействие коррупции в России;

– определение и понятие коррупции, ее виды, проявления и последствия;

– виды и формы противодействия коррупции, включая профилактику, выявление, расследование и наказание коррупционных преступлений;

– права и обязанности граждан, организаций и государственных служащих в контексте противодействия коррупции;

– механизмы и принципы работы органов, ответственных за борьбу с коррупцией в России;

– этические аспекты противодействия коррупции и принципы этичного поведения в государственной службе и других сферах деятельности;

– процедуры и требования, связанные с предотвращением конфликта интересов, декларированием доходов и имущества, а также контролем и соблюдением этических норм;

– получение и обработку информации о фактах коррупции, включая правила и процедуры обращения с такими случаями;

– международные стандарты и опыт в противодействии коррупции, а также сравнение их с российской системой законодательства;

– коммуникационные и взаимодействие навыки с государственными органами и организациями, занимающимися противодействием коррупции;

**уметь:**

– применять нормы российского законодательства о противодействии коррупции в различных ситуациях и контекстах;

– анализировать и интерпретировать нормативные положения, регулирующие противодействие коррупции;

– разбираться в основных видах и проявлениях коррупции и способность идентифицировать потенциальные случаи коррупции;

– выполнять обязанности и соблюдать этические нормы, связанные с противодействием коррупции;

– принимать этически обоснованные решения в сложных ситуациях, связанных с коррупцией;

– анализировать и оценивать эффективность механизмов и структур, ответственных за противодействие коррупции;

- взаимодействовать с государственными органами и организациями, занимающимися борьбой с коррупцией, и применять коммуникационные навыки в данном контексте;
- расследовать случаи коррупции, применять процедуры и методы сбора и анализа информации в этой области;
- самостоятельно и критически анализировать международные стандарты и опыт противодействия коррупции и применять их в контексте российской системы законодательства;
- понимать свою ответственность и роль в противодействии коррупции и применять полученные знания и навыки в своей будущей профессиональной деятельности;

***владеть:***

- пониманием основных понятий, принципов и нормативных положений, регулирующих противодействие коррупции в России;
- умением применять положения российского законодательства о противодействии коррупции в практической деятельности;
- навыками анализа и оценки конкретных ситуаций для выявления признаков коррупции и возможных мер по ее предотвращению;
- умением принимать этически обоснованные решения с учетом принципов противодействия коррупции;
- навыками работы с нормативными документами и информацией, связанной с противодействием коррупции;
- навыками сбора, систематизации и обработки информации о фактах коррупции, а также умение проводить исследования и анализ таких случаев;
- умением взаимодействовать с государственными органами и специалистами, занимающимися противодействием коррупции;
- навыками разработки и применения эффективных мер и механизмов, направленных на предотвращение и противодействие коррупции;
- умением применять международные стандарты и лучший мировой опыт в противодействии коррупции в контексте российской системы законодательства;
- навыками критического анализа и оценки эффективности мер и политик противодействия коррупции, а также способность вносить предложения по их улучшению.

### **3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

#### **Пример индивидуального задания для проведения аттестационных процедур:**

Тема: Анализ применения нормативно-правовых актов в области противодействия коррупции в России.

Задание:

1. Определите основные нормативно-правовые акты, регулирующие противодействие коррупции в Российской Федерации.
2. Изучите содержание выбранных нормативно-правовых актов, включая их основные положения и механизмы реализации.
3. Проанализируйте эффективность применения выбранных нормативно-правовых актов в практике борьбы с коррупцией, сделайте выводы о достижениях и проблемах в их реализации.
4. Проанализируйте нарушения и злоупотребления, связанные с коррупцией, которые регулируются выбранными нормативно-правовыми актами.
5. Предложите рекомендации по усовершенствованию выбранных нормативно-правовых актов и их применения в целях более эффективного противодействия коррупции.
6. Проанализируйте международный опыт в области борьбы с коррупцией и сравните его с российским законодательством, выявите сходства и отличия, а также возможности для адаптации и внедрения лучших практик.

**Примерные задания для проведения аттестационных процедур в форме тестирования:**

1. Какой федеральный закон является основополагающим в области противодействия коррупции в Российской Федерации?
  - a) Федеральный закон "О противодействии коррупции"
  - b) Федеральный закон "О коммерческой тайне"
  - c) Федеральный закон "О государственной службе"
  - d) Федеральный закон "О пожарной безопасности"
  
2. Какие федеральные органы ответственны за противодействие коррупции в России?
  - a) ФСБ и МВД
  - b) Рос гвардия и ФНС
  - c) Следственный комитет и МЧС
  - d) Минюст и Минэкономразвития
  
3. Какие документы относятся к международным стандартам по борьбе с коррупцией?
  - a) Всеобщая декларация прав человека
  - b) Конвенция Объединенных Наций против коррупции (UNCAC)
  - c) Гражданский кодекс Российской Федерации
  - d) Устав Европейского Союза
  
4. Какой вид коррупционного преступления предусмотрен статьей 290 Уголовного кодекса Российской Федерации?
  - a) Взятничество
  - b) Мошенничество
  - c) Незаконное предпринимательство
  - d) Угоны транспортных средств
  
5. Какую ответственность несут должностные лица за коррупционные преступления в соответствии со статьей 290 Уголовного кодекса Российской Федерации?
  - a) Административную
  - b) Гражданскую
  - c) Уголовную
  - d) Дисциплинарную

## 10.4 СУБЪЕКТЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

### 1. Общие положения

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе изучения занятий с помощью тестирования, практических занятий слушателей, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

### 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

**ПК7** – Способен анализировать механизмы взаимодействия между различными субъектами, занимающимися борьбой с коррупцией, включая их роли, полномочия и функциональное назначение;

**ПК8** - Способен собирать, систематизировать и анализировать информацию о коррупционных проявлениях и деятельности субъектов, осуществляющих их профилактику и расследование.

*Для этого обучающийся должен:*

**знать:**

- основные понятия и определения в области противодействия коррупции;
- роль и функции различных субъектов в борьбе с коррупцией;
- полномочия и обязанности субъектов противодействия коррупции;
- законодательные и нормативные акты, регулирующие деятельность субъектов в сфере противодействия коррупции;
- механизмы и методы противодействия коррупции, включая анализ организационных структур и схем противодействия коррупции;
- международный опыт и передовые практики в области противодействия коррупции;
- этические и профессиональные принципы в сфере противодействия коррупции;
- воздействие коррупции на социальное и экономическое развитие общества;
- способы анализа и реагирования на проявления коррупции в различных сферах деятельности;

**уметь:**

- анализировать организационную структуру и полномочия субъектов, осуществляющих противодействие коррупции;
- применять нормативные и правовые акты к ситуациям противодействия коррупции;
- определять роль и ответственность различных субъектов в борьбе с коррупцией;
- разрабатывать стратегии и меры противодействия коррупции с учетом специфики различных областей деятельности;
- планировать и реализовывать меры по предотвращению и выявлению коррупционных проявлений;
- анализировать и реагировать на проявления коррупции в различных сферах деятельности;
- применять этические принципы в противодействии коррупции;
- сотрудничать с другими заинтересованными сторонами для достижения общей цели - борьбы с коррупцией;
- критически мыслить и применять аналитические навыки в контексте противодействия коррупции;
- оценивать эффективность мер и политик по противодействию коррупции;

**владеть:**

- пониманием полномочий и ответственности субъектов в борьбе с коррупцией;
- знаниями о роли и функциях субъектов противодействия коррупции;
- навыками анализа организационной структуры субъектов и схем противодействия коррупции;

- знаниями о законодательных актах и международных конвенциях, регулирующих деятельность субъектов противодействия коррупции;
- пониманием механизмов и методов противодействия коррупции, включая анализ проявлений в различных сферах деятельности;
- знаниями о международном опыте и передовых практиках в области противодействия коррупции;
- этическими и профессиональными принципами в сфере противодействия коррупции;
- навыками планирования и реализации мер по противодействию коррупции в различных сферах деятельности;
- навыками анализа и реагирования на проявления коррупции с учетом специфики различных субъектов;
- умением сотрудничать и координировать с другими заинтересованными сторонами в борьбе с коррупцией;
- критическим мышлением и аналитическими навыками для эффективного противодействия коррупции.

### **3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

#### **Пример индивидуального задания для проведения аттестационных процедур:**

Тема: Роль правоохранительных органов в противодействии коррупции

Задание:

1. Изучите основные функции правоохранительных органов в борьбе с коррупцией, их компетенцию и полномочия.
2. Проанализируйте эффективность деятельности правоохранительных органов в обнаружении, расследовании и пресечении коррупционных преступлений.
3. Исследуйте проблемы и вызовы, с которыми сталкиваются правоохранительные органы при противодействии коррупции, включая недостаток ресурсов, сложности в сборе доказательств и высокий уровень коррупции во внутренних структурах.
4. Рассмотрите международный опыт по противодействию коррупции правоохранительными органами, включая передачу информации и сотрудничество между государствами.
5. Оцените роль и взаимодействие правоохранительных органов с другими субъектами, включая неправительственные организации, гражданское общество и международные организации.
6. Сделайте выводы о роли и эффективности правоохранительных органов в обеспечении противодействия коррупции, а также предложите рекомендации для улучшения их работы.

#### **Примерные задания для проведения аттестационных процедур в форме тестирования:**

1. Кто является главным агентом противодействия коррупции в государственном секторе?
  - a) Правоохранительные органы
  - b) Гражданское общество
  - c) Международные организации
  - d) Бизнес-сообщество
2. Какие организации могут предоставить содействие в противодействии коррупции на международном уровне?
  - a) Организация Объединенных Наций (ООН)
  - b) Международная валютная система
  - c) Международный валютный фонд (МВФ)

- d) Все вышеперечисленные
3. Какие меры принимает гражданское общество для борьбы с коррупцией?
- a) Мониторинг и наблюдение за деятельностью государственных органов
  - b) Образовательные кампании и программы
  - c) Юридическое сопровождение и защита прав граждан
  - d) Все вышеперечисленные
4. Что осуществляют независимые антикоррупционные органы?
- a) Проведение расследований коррупционных преступлений
  - b) Подготовка и разработка антикоррупционной политики
  - c) Мониторинг и контроль за выполнением антикоррупционных мер
  - d) Все вышеперечисленные
5. Какого рода деятельность может осуществлять бизнес-сообщество для предотвращения коррупции?
- a) Разработка этических стандартов и правил поведения
  - b) Повышение корпоративной ответственности и прозрачности
  - c) Сотрудничество с правоохранительными органами и государственными органами
  - d) Все вышеперечисленное

## 10.5 МЕРЫ ПРОФИЛАКТИКИ КОРРУПЦИИ

### 1. Общие положения

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе изучения занятий с помощью тестирования, практических занятий слушателей, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

### 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения дисциплины «Меры профилактики коррупции» у обучающегося должны формироваться и (или) совершенствоваться такие компетенции, как:

**ПК9** - Способен анализировать и оценивать существующие меры профилактики коррупции, как на уровне государства, так и в рамках отдельных организаций;

**ПК10** - Способен оценивать эффективность внедряемых мер и инициатив по профилактике коррупции, разрабатывать критерии для их оценки.

*Для этого обучающийся должен:*

**знать:**

- основные формы, причины и последствия коррупции;
- признаки и особенности коррупционных проявлений в различных сферах деятельности;
- законодательные и нормативные акты, регулирующие борьбу с коррупцией;
- механизмы и инструменты предотвращения и противодействия коррупции;
- этические принципы, прозрачность и ответственность в профессиональной деятельности;
- методы анализа коррупционных рисков и разработки мер по их предотвращению;
- современные стратегии и практики профилактики коррупции;
- роль и ответственность государственных и общественных институтов в борьбе с коррупцией;
- подходы и методы коммуникации и взаимодействия в организациях и сообществах, направленные на профилактику коррупции;
- иметь неприемлемое отношение к коррупции и готовность к активному участию в ее предотвращении;

**уметь:**

- анализировать и оценивать коррупционные риски в различных областях деятельности;
- разрабатывать и применять меры по предотвращению и противодействию коррупции;
- применять этические принципы, прозрачность и ответственность в профессиональной деятельности для предотвращения коррупционных проявлений;
- использовать нормативные и законодательные акты, относящиеся к борьбе с коррупцией;
- анализировать коррупционные ситуации и разрабатывать эффективные стратегии и меры по их предотвращению;
- проявлять неприятие к коррупции и мотивацию к активному участию в ее предотвращении;

**владеть:**

- навыками взаимодействия с государственными и общественными институтами для содействия в борьбе с коррупцией;
- навыками применения методов коммуникации и взаимодействия с коллегами и членами организации для создания антикоррупционной культуры;
- навыками применения, интегрированного подхода и навыков для применения мер по профилактике коррупции на практике;

– навыками принятия ответственных решений в условиях возможного воздействия коррупционных факторов.

### **3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

#### **Пример индивидуального задания для проведения аттестационных процедур:**

Тема: Исследование механизмов профилактики коррупции в государственных закупках

Задание:

1. Проведите обзор литературы о коррупции в государственных закупках и основных механизмах профилактики.

2. Изучите актуальный законодательный и нормативный фреймворк в вашей стране или регионе, регулирующий государственные закупки и предотвращение коррупции в этой сфере.

3. Проанализируйте основные механизмы и инструменты, используемые для профилактики коррупции в государственных закупках, такие как электронные торговые площадки, системы мониторинга и контроля, прозрачные процедуры и другие.

4. Составьте список основных проблем и вызовов, с которыми сталкиваются государства при борьбе с коррупцией в сфере государственных закупок и предложите свои рекомендации для их решения.

5. Исследуйте более широкий контекст в области государственных закупок и коррупции, включая международные институты и их роль в поддержке профилактики коррупции в этой сфере.

6. Подготовьте небольшой отчет о результатах вашего исследования, включая обоснование выбора темы и методологии, основные выводы и предложения.

#### **Примерные задания для проведения аттестационных процедур в форме тестирования:**

1. Коррупция определяется как:

- a) Незаконные действия и злоупотребления властью
- b) Взятничество и подкуп
- c) Использование ресурсов для личной выгоды

2. Какие меры могут быть предприняты для профилактики коррупции?

- a) Образование и осведомленность
- b) Правовые и наказательные меры
- c) Прозрачность и открытость

3. Государственные закупки подвержены риску коррупции, поэтому для их профилактики используются следующие меры:

- a) Электронные торговые площадки
- b) Мониторинг и контроль
- c) Процедуры прозрачности и конфликта интересов
- d) Все вышеперечисленное

4. Какую роль играют международные институты в предотвращении коррупции?

- a) Они предоставляют финансовую поддержку для борьбы с коррупцией
- b) Они разрабатывают стандарты и рекомендации для борьбы с коррупцией
- c) Они осуществляют мониторинг и оценку уровня коррупции в различных странах
- d) Все вышеперечисленное

5. Какие проблемы и вызовы могут возникнуть при борьбе с коррупцией в сфере государственных закупок?

- a) Недостаток прозрачности и контроля
- b) Коррупция на различных уровнях системы
- c) Недостаток эффективности судебной системы
- d) Все вышеперечисленное

## **10.6 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1. Общие положения**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе изучения занятий с помощью тестирования, практических занятий слушателей, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

### **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

**ПК11** - Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности;

**ПК12** - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

**Для этого обучающийся должен:**

**знать:**

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией;

**уметь:**

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;

**владеть:**

- навыками эффективного поиска, анализа и интерпретации юридической информации с использованием информационных технологий;
- навыками использования электронных средств коммуникации в управлении юридической деятельностью и взаимодействии с клиентами;
- навыками критического мышления и аналитической оценки новых информационных технологий и их применимости в различных юридических сферах;
- навыками самостоятельной работы студентов и способности адаптироваться к быстро меняющейся технологической среде.

### **3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

**Пример индивидуального задания для проведения аттестационных процедур:**

Тема: Применение искусственного интеллекта в юридической практике

Задание:

1. Изучите концепцию искусственного интеллекта (ИИ) и его основные принципы.
2. Проанализируйте возможности применения искусственного интеллекта в юридической деятельности, включая автоматизацию рутинных процессов, предиктивный анализ и автоматизацию принятия юридических решений.
3. Исследуйте преимущества и вызовы использования искусственного интеллекта в юридическом сообществе, включая улучшение эффективности работы и ускорение процессов, а также потенциальные негативные последствия, такие как потеря рабочих мест или проблемы с этической ответственностью.
4. Рассмотрите примеры успешного применения искусственного интеллекта в юридической практике, включая использование интеллектуальных ассистентов, аналитических инструментов и автоматизированных систем управления делами.
5. Исследуйте правовые и этические вопросы, связанные с использованием искусственного интеллекта в юридической деятельности, включая вопросы конфиденциальности, ответственности и прозрачности принятия решений.
6. Сделайте выводы о текущем и потенциальном влиянии искусственного интеллекта на юридическую практику, а также предложите рекомендации для успешного использования искусственного интеллекта в юридической сфере.

**Примерные задания для проведения аттестационных процедур в форме тестирования:**

1. Что такое искусственный интеллект (ИИ)?
  - a) Технология, позволяющая компьютерным системам имитировать интеллектуальные функции человека.
  - b) Методика разработки программного обеспечения для автоматизации юридических процессов.
  - c) Машинное обучение и анализ данных, используемые для принятия решений в юридической деятельности.
  - d) Использование программ и алгоритмов для определения юридических прецедентов.
2. Какие возможности предоставляет искусственный интеллект в юридической практике?
  - a) Автоматизация рутинных задач и процессов.
  - b) Предиктивный анализ и прогнозирование исходов дел.
  - c) Автоматизация принятия юридических решений.
  - d) Все вышеперечисленное.
3. Какие преимущества имеет использование искусственного интеллекта в юридической деятельности?
  - a) Увеличение эффективности работы юристов и сокращение времени на выполнение задач.
  - b) Улучшение качества принимаемых решений и точности анализа данных.
  - c) Сокращение стоимости услуг юридической фирмы.
  - d) Все вышеперечисленное.
4. Какие вызовы и проблемы связаны с использованием искусственного интеллекта в юридической практике?
  - a) Потеря рабочих мест и угроза приватности данных.
  - b) Ограничения в правовом регулировании области искусственного интеллекта.
  - c) Недостаточная прозрачность и объяснимость принимаемых решений.
  - d) Все вышеперечисленное.

5. Какие правовые и этические вопросы возникают в связи с использованием искусственного интеллекта в юридической деятельности?

- a) Конфиденциальность и защита данных.
- b) Ответственность за решения, принимаемые искусственным интеллектом.
- c) Биас и предвзятость в алгоритмах и системах искусственного интеллекта.
- d) Все вышеперечисленное.

## 11. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Освоение дополнительной профессиональной программы завершается итоговой аттестацией в форме комплексного экзамена. Его цель – установить степень сформированности у обучающихся таких компетенций, как:

**ПК1** - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;

**ПК2** - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики;

**ПК3** - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;

**ПК4** - Способен владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

**ПК5** – Способен анализировать существующие нормы и правила, касающиеся противодействия коррупции, а также выявлять их недостатки и противоречия;

**ПК6** – Способен критически оценивать эффективность существующих мер по противодействию коррупции и разрабатывать предложения по их улучшению;

**ПК7** – Способен анализировать механизмы взаимодействия между различными субъектами, занимающимися борьбой с коррупцией, включая их роли, полномочия и функциональное назначение;

**ПК8** - Способен собирать, систематизировать и анализировать информацию о коррупционных проявлениях и деятельности субъектов, осуществляющих их профилактику и расследование;

**ПК9** - Способен анализировать и оценивать существующие меры профилактики коррупции, как на уровне государства, так и в рамках отдельных организаций;

**ПК10** - Способен оценивать эффективность внедряемых мер и инициатив по профилактике коррупции, разрабатывать критерии для их оценки;

**ПК11** - Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности;

**ПК12** - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Для этого оценивается уровень приобретенных обучающимися знаний и умений таких, как

### **Перечень знаний:**

- понятие коррупции и ее социально-исторический контекст;
- различные виды и формы современных коррупционных правонарушений;
- основные принципы и ценности, руководствующие противодействием коррупции;
- правовые и организационные основы противодействия коррупции;
- международное сотрудничество российской федерации в сфере противодействия коррупции;
- требования речевого этикета;
- нормативные требования к культуре устной и письменной речи;
- теоретико-методологические основы коммуникации;
- основные правовые акты, нормативные документы и международные соглашения, регулирующие противодействие коррупции в России;
- определение и понятие коррупции, ее виды, проявления и последствия;
- виды и формы противодействия коррупции, включая профилактику, выявление, расследование и наказание коррупционных преступлений;

- права и обязанности граждан, организаций и государственных служащих в контексте противодействия коррупции;
- механизмы и принципы работы органов, ответственных за борьбу с коррупцией в России;
- этические аспекты противодействия коррупции и принципы этичного поведения в государственной службе и других сферах деятельности;
- процедуры и требования, связанные с предотвращением конфликта интересов, декларированием доходов и имущества, а также контролем и соблюдением этических норм;
- получение и обработку информации о фактах коррупции, включая правила и процедуры обращения с такими случаями;
- международные стандарты и опыт в противодействии коррупции, а также сравнение их с российской системой законодательства;
- коммуникационные и взаимодействия навыки с государственными органами и организациями, занимающимися;
- основные понятия и определения в области противодействия коррупции;
- роль и функции различных субъектов в борьбе с коррупцией;
- полномочия и обязанности субъектов противодействия коррупции;
- законодательные и нормативные акты, регулирующие деятельность субъектов в сфере противодействия коррупции;
- механизмы и методы противодействия коррупции, включая анализ организационных структур и схем противодействия коррупции;
- международный опыт и передовые практики в области противодействия коррупции;
- этические и профессиональные принципы в сфере противодействия коррупции;
- воздействие коррупции на социальное и экономическое развитие общества;
- способы анализа и реагирования на проявления коррупции в различных сферах деятельности;
- основные формы, причины и последствия коррупции;
- признаки и особенности коррупционных проявлений в различных сферах деятельности;
- законодательные и нормативные акты, регулирующие борьбу с коррупцией;
- механизмы и инструменты предотвращения и противодействия коррупции;
- этические принципы, прозрачность и ответственность в профессиональной деятельности;
- методы анализа коррупционных рисков и разработки мер по их предотвращению;
- современные стратегии и практики профилактики коррупции;
- роль и ответственность государственных и общественных институтов в борьбе с коррупцией;
- подходы и методы коммуникации и взаимодействия в организациях и сообществах, направленные на профилактику коррупции;
- иметь неприемлемое отношение к коррупции и готовность к активному участию в ее предотвращении;
- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией;

### **Перечень умений:**

- анализировать и оценивать характер и масштабы коррупции в различных сферах деятельности;
- идентифицировать и классифицировать различные виды и формы современных коррупционных правонарушений;
- применять правовые и организационные основы для противодействия коррупции и предотвращения коррупционных правонарушений;
- применять принципы независимости, прозрачности, эффективности и справедливости в работе по противодействию коррупции;
- разрабатывать и реализовывать меры и программы по борьбе с коррупцией на индивидуальном, организационном и государственном уровнях;
- использовать международный опыт и международное сотрудничество для эффективной борьбы с коррупцией;
- предупреждать конфликт интересов и противодействовать ситуациям, способствующим появлению коррупционных правонарушений;
- развивать этические нормы и ценности, способствующие интеграции и прозрачности поведения в обществе и бизнесе;
- выстраивать эффективную систему внутреннего контроля и ответственности для предотвращения и выявления коррупционных проявлений;
- обеспечивать принципы справедливости и руководствоваться правовыми нормами при расследовании и наказании коррупционных правонарушений;
- логически верно, аргументировано и ясно строить устные и письменные высказывания в различных стилях и жанрах;
- строить письменный или устный текст на русском языке с учетом ситуации общения и норм русского языка;
- в процессе личностно-деловых коммуникаций аргументировано обосновывать свою позицию (как в устной, так и в письменной форме);
- гибко использовать основные средства языка в соответствии с поставленными целями общения, на основе анализа ситуации общения;
- корректировать свое поведение в соответствии с речевой ситуацией профессионального общения и коммуникативным намерением;
- применять нормы российского законодательства о противодействии коррупции в различных ситуациях и контекстах;
- анализировать и интерпретировать нормативные положения, регулирующие противодействие коррупции;
- разбираться в основных видах и проявлениях коррупции и способность идентифицировать потенциальные случаи коррупции;
- выполнять обязанности и соблюдать этические нормы, связанные с противодействием коррупции;
- принимать этически обоснованные решения в сложных ситуациях, связанных с коррупцией;
- анализировать и оценивать эффективность механизмов и структур, ответственных за противодействие коррупции;
- взаимодействовать с государственными органами и организациями, занимающимися борьбой с коррупцией, и применять коммуникационные навыки в данном контексте;
- расследовать случаи коррупции, применять процедуры и методы сбора и анализа информации в этой области;
- самостоятельно и критически анализировать международные стандарты и опыт противодействия коррупции и применять их в контексте российской системы законодательства;
- понимать свою ответственность и роль в противодействии коррупции и применять полученные знания и навыки в своей будущей профессиональной деятельности;

- анализировать организационную структуру и полномочия субъектов, осуществляющих противодействие коррупции;
- применять нормативные и правовые акты к ситуациям противодействия коррупции;
- определять роль и ответственность различных субъектов в борьбе с коррупцией;
- разрабатывать стратегии и меры противодействия коррупции с учетом специфики различных областей деятельности;
- планировать и реализовывать меры по предотвращению и выявлению коррупционных проявлений;
- анализировать и реагировать на проявления коррупции в различных сферах деятельности;
- применять этические принципы в противодействии коррупции;
- сотрудничать с другими заинтересованными сторонами для достижения общей цели - борьбы с коррупцией;
- критически мыслить и применять аналитические навыки в контексте противодействия коррупции;
- оценивать эффективность мер и политик по противодействию коррупции;
- анализировать и оценивать коррупционные риски в различных областях деятельности;
- разрабатывать и применять меры по предотвращению и противодействию коррупции;
- применять этические принципы, прозрачность и ответственность в профессиональной деятельности для предотвращения коррупционных проявлений;
- использовать нормативные и законодательные акты, относящиеся к борьбе с коррупцией;
- анализировать коррупционные ситуации и разрабатывать эффективные стратегии и меры по их предотвращению;
- проявлять неприятие к коррупции и мотивацию к активному участию в ее предотвращении;
- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;

#### **Перечень владений:**

- глубоким пониманием понятия коррупции и ее сущности как социально-исторического явления;
- знанием различных видов и форм современных коррупционных правонарушений;
- пониманием правовых и организационных основ противодействия коррупции, включая нормативно-правовой и институциональный аспекты;
- умением анализировать и оценивать масштабы коррупции в различных сферах деятельности и общественных отношениях;
- способностью применять принципы эффективного противодействия коррупции, такие как независимость, этичность, прозрачность и ответственность;
- знанием о международном сотрудничестве российской федерации в сфере противодействия коррупции и умением применять международные стандарты и практики;
- умением разрабатывать и реализовывать меры и программы по противодействию коррупции на различных уровнях: индивидуальном, организационном и государственном;
- способностью применять методы и приемы изучаемой дисциплины к различным ситуациям и контекстам для предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений;
- умением проводить анализ и оценку эффективности применяемых мер по противодействию коррупции и выявлять уязвимые места в системе;

- способностью работать в команде и сотрудничать с различными заинтересованными сторонами для достижения общих целей по противодействию коррупции;
- навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной научной речи;
- нормами русского литературного языка и применять их в собственной речи;
- правилами речевого этикета при решении задач личностно-деловой коммуникации различного уровня сложности;
- этикетными нормами общения в соответствии с ситуациями общения (формулами речевого этикета, нормами делового этикета, письменными жанровыми формами);
- навыками поиска и использования информации о русском языке;
- культурой рефлексивного анализа (самоанализа) продуктивности речевых коммуникаций;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии;
- пониманием основных понятий, принципов и нормативных положений, регулирующих противодействие коррупции в России;
- умением применять положения российского законодательства о противодействии коррупции в практической деятельности;
- навыками анализа и оценки конкретных ситуаций для выявления признаков коррупции и возможных мер по ее предотвращению;
- умением принимать этически обоснованные решения с учетом принципов противодействия коррупции;
- навыками работы с нормативными документами и информацией, связанной с противодействием коррупции;
- навыками сбора, систематизации и обработки информации о фактах коррупции, а также умение проводить исследования и анализ таких случаев;
- умением взаимодействовать с государственными органами и специалистами, занимающимися противодействием коррупции;
- навыками разработки и применения эффективных мер и механизмов, направленных на предотвращение и противодействие коррупции;
- умением применять международные стандарты и лучший мировой опыт в противодействии коррупции в контексте российской системы законодательства;
- навыками критического анализа и оценки эффективности мер и политик противодействия коррупции, а также способность вносить предложения по их улучшению;
- пониманием полномочий и ответственности субъектов в борьбе с коррупцией;
- знаниями о роли и функциях субъектов противодействия коррупции;
- навыками анализа организационной структуры субъектов и схем противодействия коррупции;
- знаниями о законодательных актах и международных конвенциях, регулирующих деятельность субъектов противодействия коррупции;
- пониманием механизмов и методов противодействия коррупции, включая анализ проявлений в различных сферах деятельности;
- знаниями о международном опыте и передовых практиках в области противодействия коррупции;
- этическими и профессиональными принципами в сфере противодействия коррупции;
- навыками планирования и реализации мер по противодействию коррупции в различных сферах деятельности;
- навыками анализа и реагирования на проявления коррупции с учетом специфики различных субъектов;
- умением сотрудничать и координировать с другими заинтересованными сторонами в борьбе с коррупцией;

- критическим мышлением и аналитическими навыками для эффективного противодействия коррупции;
- навыками взаимодействия с государственными и общественными институтами для содействия в борьбе с коррупцией;
- навыками применения методов коммуникации и взаимодействия с коллегами и членами организации для создания антикоррупционной культуры;
- навыками применения, интегрированного подхода и навыков для применения мер по профилактике коррупции на практике;
- навыками принятия ответственных решений в условиях возможного воздействия коррупционных факторов;
- навыками эффективного поиска, анализа и интерпретации юридической информации с использованием информационных технологий;
- навыками использования электронных средств коммуникации в управлении юридической деятельностью и взаимодействии с клиентами;
- навыками критического мышления и аналитической оценки новых информационных технологий и их применимости в различных юридических сферах;
- навыками самостоятельной работы студентов и способности адаптироваться к быстро меняющейся технологической среде.

Оценочные материалы для проведения процедуры итоговой аттестации.

1. Что такое коррупция и каковы ее основные признаки?
2. Какие виды и формы современных коррупционных правонарушений существуют?
3. Какие основные принципы культуры речи следует соблюдать при деловом общении?
4. Какие виды невербальной коммуникации могут повлиять на восприятие сообщения?
5. Какие органы и структуры ответственны за борьбу с коррупцией в России?
6. Какие законодательные и нормативные акты регулируют деятельность субъектов, противодействующих коррупции?
7. В чем заключается международный опыт и передовые практики в области противодействия коррупции?
8. Какое значение имеет активное участие общественности и гражданских организаций в выявлении и предотвращении коррупции?
9. Какие навыки и знания необходимы для эффективного использования информационных технологий в юридической деятельности?
10. Каковы основные требования к юристу в сфере информационных технологий и какие перспективы развития данной области?